

Formato: Personal Federalizado por Registro Federal de Contribuyentes
Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos/Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (FAETA/INEA)

Formato: Personal Federalizado por Registro Federal de Contribuyentes																	1er. Trimestre 2021			
Forma de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos/ Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (FAETA/INEA)																				
Entidad Federativa	Clave CT	Turno	RFC	CURP	Nombre	Función Real	Horas que labora en el Centro de Trabajo	Clave Presupuestal						Tipo de Cargo	Identificador de Contrato de Honorarios	Periodo de efecto de pago en el trimestre		Percepciones pagadas en el Periodo de Comisión con Presupuesto Federal*	Percepciones pagadas en el Periodo de Comisión con Presupuesto de otra fuente*	
								Partida Presupuestal	Código de Pago	Clave de Unidad	Clave de Sub Unidad	Clave de Cuenta	Horas Semanales			Número de Plazas	Inicial			Termino
YUCATÁN	31FIAD0010	100			HERRERA CHAB KIRREY DEL JESUS	DIRIGIR TÉCNICA Y ADMINISTRATIVAMENTE EL INSTITUTO	35.0	11301	1	1	0	CF14070	00.0	1	5	N/A	20210101	20210331	199,968.54	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			MOTA COJON CARLOS AUGUSTO	APOYAR A LA COORD. REGIONAL EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS A LA JUNTA DE GOBIERNO	35.0	11301	1	6	0	CF33849	00.0	2	5	N/A	20210101	20210331	60,675.06	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			INTERIAN MENDEZ WILBERT ARTEMIO	COORDINAR Y APOYAR LA OPERACIÓN DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS ESTRATÉGICOS DESTINADOS PARA ABATIR EL REZAGO	35.0	11301	1	6	0	CF36014	00.0	1	5	N/A	20210101	20210331	53,793.72	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			SALAZAR BORGES SILVIA ALICIA	REVISIÓN Y RECEPCIÓN DE CÉDULAS TRIMESTRALES E INFORMES ANUALES DE LOS DISTINTOS COMITÉS DE CONTRALORIA SOCIAL DE LAS DIVERSAS COORDINACIONES DE ZONA, ESCANEO DE ACTAS DE REGISTRO POR CONSTITUCIÓN O RENOVACIÓN DE COMITES PARA SU ENVÍO A TRAVÉS DEL SISTEMA INFORMATICO SOCIAL (SICS), CAPTURA EN EL SISTEMA INFORMATICO SOCIAL (SICS) DE CÉDULAS DE VIGILANCIA DE LOS COMITES DE CONTRALORIA SOCIAL CON FRECUENCIA TRIMESTRAL.	35.0	11301	1	3	0	TO3823	00.0	7	2	N/A	20210101	20210331	58,311.24	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			PEREZ VALDEZ JORGE EMMANUEL	ELABORAR EL PROGRAMA ANUAL, EVALUACION MENSUALMENTE DE LOS RESULTADOS, INDICADORES DE DESEMPEÑO.	35.0	11301	1	3	0	CF01059	00.0	1	5	N/A	20210101	20210331	54,093.78	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			CARRERA JOSE PROSPERO	CODIFICAR LOS GASTOS EJERCIDOS, ORDEN DE COMPRA, REPOSICIÓN DE GASTOS Y REPOSICIÓN DE CAJA CHICA. ELABORAR REPORTES MENSUALES Y TRIMESTRALES DE CONAC (CONSEJO NACIONAL DE AMORTIZACIÓN CONTABLE). ARCHIVO Y CONTROL DE DOCUMENTACIÓN DE ORDENES DE COMPRA Y VOLANTES QUE SE EMITAN CADA MES Y LOS OFICIOS QUE SE RECIBEN DEL COMITÉ. LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE LE INDICAN EL JEFE DE DEPARTAMENTO. PROPORCIONAR INFORMACIÓN QUE SE REQUIERA DE TRANSPARENCIA.	35.0	11301	1	3	1	A01807	00.0	18	2	N/A	20210101	20210331	41,801.22	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			DZUL POLANCO DESIDERIO LAZARO	COORDINAR LA OPERACIÓN DEL PROYECTO MEVYT INDIGENA Y BILINGÜE EN EL ESTADO	35.0	11301	1	4	0	TO3823	00.0	5	2	N/A	20210101	20210331	57,835.26	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			LISTILLA LUGO ANA ESTHER	EXTRAER INFORMACIÓN DEL SISTEMA SASA, INDIGENA Y CRYSTAL, SEGUIMIENTO DE LOGROS, ATENCIÓN A UNOS	35.0	11301	1	4	0	A01807	00.0	6	2	N/A	20210101	20210331	47,245.98	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			QUINTAL SUFIENTES MIGUEL FRANCISCO	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS EDUCATIVOS.	35.0	11301	1	4	0	CF01059	00.0	2	5	N/A	20210101	20210331	53,793.78	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			VILEZ CASTILLO JAIME FERNANDO	SECRETARIO GENERAL.	35.0	11301	1	1	2	TO3823	00.0	12	2	N/A	20210101	20210331	78,355.11	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			TUN GONZALEZ MARIANA MARISOL	LEER MONITOREO, REGIONAL Y SINTESIS INFORMATIVA (INFORME DE MEXICO). FACE PAGINAS ELECTRONICAS DE MEDIOS PARA MONITOREO DEL INSTITUTO. VERIFICAR LA INFORMACION DE LA REVISTA COMUNIDAD INEA. SERVICIO SOCIAL (ACEPTACIÓN Y LIBERACIÓN). AGENDA CONTROL DE ACTIVIDADES DEL INSTITUTO.	35.0	11301	1	1	2	A01807	00.0	4	2	N/A	20210101	20210331	41,340.48	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			GOMEZ SOBERANES NORRA PRISCILLA	BRINDAR ASISTENCIA A LOS CIUDADANOS QUE ACUDEN A LAS INSTALACIONES DEL INSTITUTO DE EDUCACION PARA ADULTOS DEL ESTADO DE YUCATÁN, POR INFORMES DEL SISTEMA DE EDUCACION BASICA; ACUDIR CON EL MODULO INFORMACION A CONGRESOS, EXPOS-FERIAS Y DEMAS ACTIVIDADES DONDE SEA INVITADO EL INSTITUTO DE EDUCACION PARA ADULTOS DEL ESTADO DE YUCATÁN; COORDINAR Y SUPERVISAR LOGISTICA Y PROTOCOLO EN LA ELABORACION DE EVENTOS Y ACTIVIDADES DEL INSTITUTO; COORDINAR Y SUPERVISAR LAS RELACIONES PUBLICAS DEL INSTITUTO.	35.0	11301	1	1	2	CF33849	00.0	10	5	N/A	20210101	20210331	44,820.06	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			MORIN RODRIGUEZ MARIA JOSE	DETERMINAR LOS TIEMPOS PROMEDIOS PARA LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES, COORDINAR Y SUPERVISAR LOS PROGRAMAS DE TRABAJO, VIGILAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS POLÍTICAS Y NORMAS DE LA INSTITUCIÓN EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS, SEGUN SU AREA DE TRABAJO	35.0	11301	1	1	2	CF33849	00.0	3	5	N/A	20210101	20210331	44,820.06	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			CANIK POLANCO ANTONIO	APOYAR EN LA ORG. Y DESARROLLO DE TODAS LAS ACTIVIDADES INHERENTES AL AREA DE ACREDITACION EN LA COORD. DE ZONA	35.0	11301	1	6	1	A03804	00.0	1	2	N/A	20210101	20210331	45,512.76	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			MOO DZUL CARLOS HUMBERTO	RESPONSABLE DE PLANEAR, COORDINAR, VINCULAR, IMPLEMENTAR, SUPERVISAR, PROMOVER LOS SERVICIOS DEL IEAEY.	35.0	11301	1	6	1	TO3820	00.0	31	2	N/A	20210101	20210331	52,963.21	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			MOO RODRIGUEZ MIGUEL ALEJANDRO	RESPONSABLE DE ORGANIZAR, COORDINAR, INSTRUMENTAR VINCULAR E IMPLEMENTAR LOS SERVICIOS QUE OFRICE EL IEAEY	35.0	11301	1	6	1	TO3820	00.0	16	2	N/A	20210101	20210331	56,090.70	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			ANGULO UC JORGE IVAN	RESPONSABLE DE COORDINAR, INSTRUMENTAR, VINCULAR, IMPLEMENTAR, SUPERVISAR Y DAR SEGUIMIENTO A LOS SERVICIOS DEL IEAEY	35.0	11301	1	6	1	TO3820	00.0	15	2	N/A	20210101	20210331	52,737.06	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			HALAM MONSIEAL MARIBEL ELOISA	PLANEAR, ORGANIZAR, EJECUTAR, CONTROLAR Y COORDINAR LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS Y MATERIALES	35.0	11301	1	6	1	A01806	00.0	1	2	N/A	20210101	20210331	45,915.18	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			PAT CARDENAS RUSSELL ANTONIO	RESPONSABLE DE PLANEAR, ORGANIZAR, COORDINAR, INSTRUMENTAR, VINCULAR, PROMOVER Y DAR SEGUIMIENTO A LOS SERVICIOS DE IEAEY	35.0	11301	1	6	1	TO3820	00.0	35	2	N/A	20210101	20210331	51,605.88	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			OCAMPO RUIZ EDUARDO ANTONIO	PROMOVER, ORGANIZAR, COORDINAR, SUPERVISAR, EJECUTAR, DAR SEGUIMIENTO A LOS SERVICIOS QUE OFRICE EL IEAEY.	35.0	11301	1	6	1	TO3820	00.0	33	2	N/A	20210101	20210331	50,625.48	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			SOUL CAUCHI KARIO SERGEI	RESPONSABLE DE PLANEAR, COORDINAR, VINCULAR, IMPLEMENTAR, SUPERVISAR, PROMOVER LOS SERVICIOS DEL IEAEY.	35.0	11301	1	6	1	TO3820	00.0	7	2	N/A	20210101	20210331	53,851.74	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			LEIB SANCHEZ LUIS ANGEL	SECRETARIO DE TRABAJOS Y CONFLICTOS.	35.0	11301	1	6	1	TO3820	00.0	52	2	N/A	20210101	20210331	51,808.32	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			ION PEON JOSE CONCEPCION	RESPONSABLE DE PLANEAR, ORGANIZAR, COORDINAR, INSTRUMENTAR, VINCULAR, IMPLEMENTAR LOS SERVICIOS DEL IEAEY	35.0	11301	1	6	1	TO3820	00.0	5	2	N/A	20210101	20210331	48,212.28	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			BRICETO APODAN JUAN WILBERT RAMON	RESPONSABLE DE PLANEAR, ORGANIZAR, COORDINAR, INSTRUMENTAR, VINCULAR, IMPLEMENTAR LOS SERVICIOS DEL IEAEY	35.0	11301	1	6	1	TO3820	00.0	10	2	N/A	20210101	20210331	52,986.03	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			SILVA CAMELO RENE AMELCAR	RESPONSABLE DE PLANEAR, ORGANIZAR, COORDINAR, INSTRUMENTAR, VINCULAR, IMPLEMENTAR LOS SERVICIOS DEL IEAEY	35.0	11301	1	6	1	TO3820	00.0	2	2	N/A	20210101	20210331	41,578.98	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			RODRIGUEZ RAMIREZ MARIA DEL ROCIO	REGISTRO Y CALIFICADO DE EXÁMENES MEVYT EN EL SISTEMA SIGA. REGISTRO DE PARTICIPANTES DEL PROGRAMA ESPECIAL DE CERTIFICACIÓN PCE. VINCULACIÓN DE MÓDULOS CON LOS TÉCNICOS CORRESPONDIENTES. SUBIR EVIDENCIAS Y CAPTURA DE EXPEDIENTES. IMPRESIÓN DE HOJAS DE AVANCE.	35.0	11301	1	6	1	TO3823	00.0	1	2	N/A	20210101	20210331	52,284.60	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			POOL HERNANDEZ IVAN JESUS	RESPONSABLE DE LA ORGANIZACIÓN Y OPERACIÓN DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS Y DE ACREDITACIÓN Y CERTIFICACIÓN.	35.0	11301	1	6	2	CF36014	00.0	5	5	N/A	20210101	20210331	52,833.78	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			CHI TZAB ROBERTO	PROMOCIÓN, DIFUSIÓN DE LOS PROGRAMAS DE EDUCACIÓN BÁSICA Y PROPORCIONAR MATERIAL DIDÁCTICO	35.0	11301	1	6	2	TO3820	00.0	27	2	N/A	20210101	20210331	55,357.02	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			VELA ROJAS LAURA LIDIA	APOYAR EN EL AREA DE INFORMATICA DE LA C. Z. EN LAS ACTIVIDADES RELATIVAS A CAPTURA DE MODULOS Y CALIFICACION	35.0	11301	1	6	2	A01807	00.0	17	2	N/A	20210101	20210331	49,797.48	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			CHAIL SALAZAR CARLOS ALBERTO	APOYO AL DISEÑO DE NOMINATIVIDAD Y AL AREA DE CARICATADORA.	35.0	11301	1	6	2	TO3823	00.0	10	2	N/A	20210101	20210331	50,623.40	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			CHAZ MARIN FRANCISCO JAVIER	PROMOVER, ORGANIZAR, LOS SERVICIOS QUE PRESTA EL IEAEY	35.0	11301	1	6	2	TO3820	00.0	43	2	N/A	20210101	20210331	54,134.28	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			ITZA MAY ELISA BEATRIZ	COORDINAR, EVALUAR EL USO CORRECTO DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS.	35.0	11301	1	6	2	TO3820	00.0	31	2	N/A	20210101	20210331	52,666.98	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			AGUILAR SALAZAR JARED RICARDO	PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LOS SERVICIOS DEL IEA. VINCULACIÓN DE ASSESORES A LAS COMUNIDADES Y/O COMISARIAS QUE LE CORRESPONDEN EN LA MICRO REGION QUE TIENE ASIGNADA. ENTREGA DE EXPEDIENTES AL ÁREA CORRESPONDIENTE DE ACREDITACIÓN. INCORPORACIÓN DE EDUCANDOS A LOS SERVICIOS DEL IEA. SOUTCUTY Y ENTREGA DE MÓDULOS A ASSESORES. SOUTCUTY DE EXÁMENES AL ÁREA CORRESPONDIENTE DE ACREDITACIÓN.	35.0	11301	1	6	2	TO3820	00.0	30	2	N/A	20210101	20210331	52,862.66	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			BAEZA MARTINEZ CLAUDIA ESTEFANIA	SUBIR EVIDENCIAS Y CAPTURA DE EXPEDIENTES. CALIFICACIÓN DE EXÁMENES, ENTREGA DE INCONSISTENCIAS AL TÉCNICO DOCENTE, IMPRESIÓN DE AVANCES Y RESULTADOS, ATENCIÓN A LAS MICROSILOS DEL YOL. VINCULACIÓN DE MÓDULOS CON TÉCNICOS	35.0	11301	1	6	2	A01807	00.0	19	2	N/A	20210101	20210331	42,301.78	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			BARBERA SANCHEZ SIXTO ALFONSO	RECIBIR CERTIFICADOS ORIGINALES DE DIRECCIÓN, DIVIDE POR MICRO Y REALIZA LA ENTREGA. RECIBIR ACUSES POR MICRO, SEGUIMIENTO DE ACUSES, DIGITALIZA ACUSES, APOYO EN DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE UEN. TRAMITE DE DUPLICADOS, ATENCIÓN AL PÚBLICO	35.0	11301	1	6	2	A01806	00.0	10	2	N/A	20210101	20210331	43,533.84	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			AVILA CARRILLO ASTRID MARIE	ELABORAR OFICIOS DE ASISTENTE, VACACIONES, DIAS ECONOMICOS, CUMPLEAÑOS Y REPOSICIÓN DEL DÍA. ELABORAR CONSTANCIAS DE ESTUDIOS. ENVIAR SOLICITUDES QUE ENTREGUEN LOS T.D. DEL PROMAIOVEN. CREDENCIALES PARA FIRMA DEL COORDINADOR DE ZONA. ELABORAR OFICIOS DE INICIO Y TERMINO DE SERVICIO SOCIAL. SOUTCUTY DE ESPACIOS EN CENTROS COMUNITARIOS O ESCUELAS.	35.0	11301	1	6	2	A01806	00.0	14	2	N/A	20210101	20210331	43,294.08	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			LOPEZ TURRIZA MAGNOLIA MARGARITA	PROMOVER, ORGANIZAR, Y EVALUAR LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA POBLACION ADULTA.	35.0	11301	1	6	2	TO3820	00.0	28	2	N/A	20210101	20210331	49,936.12	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			HOIL MEDINA IVAN JESUS	INVENTARIOS DE MODULO (SINADI), SURTIR MÓDULOS A TÉCNICOS DOCENTES, INVENTARIO DE BIENES INMUEBLES COORDINACIÓN Y PLAZAS COMUNITARIAS, CONTROL DE GASTOS DE ADMINISTRACIÓN Y VALES DE GASOLINA, CONTROL DE PERMISOS (VACACIONES, DIAS ECONÓMICOS) CONTROL Y CHEQUEO DE OFICIOS DE COMISIÓN Y PAGO, CONTROL DE MATERIAL DE OPCIONA, SOUTCUTY DE MANTENIMIENTO DE BIENES DE LA COORD., COORDINAR ENTREGA DE MÓDULOS, CONTROL DE PERIFONEO, CONTROL DE CONVENIOS DE ASSESORES (PATRONATO) Y PAGO DE GRATIFICACIÓN A FIGURAS OPERATIVAS (ENLACES)	35.0	11301	1	6	2	A01806	00.0	1	2	N/A	20210101	20210331	43,054.26	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			VILEZ CASTILLO ALBERTO DE JESUS	RECEPCIÓN DE EXPEDIENTES A TÉCNICOS DOCENTES MICROS 03 Y 04. ENTREGA DE CERTIFICADOS ORIGINALES A TÉCNICOS, RECIBIR ACUSES DE CERTIFICADOS ENTREGADOS, DEVOLVER EXPEDIENTES QUE NO PRESENTARON EXAMEN, RECIBIR PROGRAMACIÓN DE EXÁMENES MEVYT, RECIBIR EXPEDIENTES PARA DUPLICADOS, VERIFICA REZAGOS DE EXPEDIENTES, ATENCIÓN AL PÚBLICO.	35.0	11301	1	6	2	TO3810	00.0	6	2	N/A	20210101	20210331	41,666.10	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			PALMA GRANADOS KAREN AMOR	ATENCIÓN AL PÚBLICO, CAPTURA DE ACUSES DE CERTIFICADOS ENTREGADOS, CAPTURA DE EXÁMENES EN S.A.S.A., ENTREGA DE MATERIAL PARA EXÁMENES MEVYT, ENTREGA DE CERTIFICADOS, RECEPCIÓN Y REVISIÓN DE EXPEDIENTES DEL MEVYT, APOYO EN LA APLICACIÓN DE EXÁMENES.	35.0	11301	1	6	2	A03804	00.0	11	2	N/A	20210101	20210331	41,666.10	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			HAJAL ALONZO NESTOR ALEJANDRO	RESPONSABLE DE UN AMBITO TERRITORIAL DE LA PROMOCION, INTERCORPORACION Y ATENCION A EDUCANDOS Y FIGURAS SOLIDARIAS	35.0	11301	1	6	2	CF36014	00.0	4	5	N/A	20210101	20210331	53,793.78	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			ELIN CHIC GILDA GRIETHEIN	TÉCNICO DOCENTE, APOYO A MICROREGION PARA ABATIR EL REZAGO EDUCATIVO	35.0	11301	1	6	3	TO3820	00.0	18	2	N/A	20210101	20210331	67,510.80	0
YUCATÁN	31FIAD0010	100			UC NON LUIS MINELY	REVISIÓN DE DOCUMENTACIÓN, ELABORACIÓN DE PAQUETES DE EXAMEN, RESPONSABLE DEL REGISTRO AUTOMATIZADO DE FORMACIÓN.	35.0	11301	1	6	3									

Formato: Personal Federalizado por Registro Federal de Contribuyentes

Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos/Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (FAETA/INEA)

Forma: Personal Federalizado por Registro Federal de Contribuyentes																	1er. Trimestre 2021									
Forma de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos/Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (FAETA/INEA)																										
Entidad Federativa	Clave CT	Turno	RFC	CURP	Nombre	Función Real	Horas que labora en el Centro de Trabajo	Clave Presupuestal							Tipo de Cargo/a	Identificador de Contrato de Honorarios	Periodo de efecto de pago en el trimestre		Percepciones pagadas en el Periodo de Comisión con Presupuesto Federal*	Percepciones pagadas en el Periodo de Comisión con Presupuesto de otra fuente*						
								Partida Presupuestal	Código de Pago	Clave de Unidad	Clave de Categoría	Horas Semanales	Número de Plazas	Inicial			Termino									
YUCATÁN	31FA00010	100			ALI EB BETUEL JAMIN	PROMOCION, DIFUSION, ADEMAS DE ORGANIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS SEGUIMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA MICROREGION.	35.0	11801	1	6	4	103820	00.0	3	2	N/A	20210101	20210331	47,232.46	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			UC TUTI MARIA ANTONIA	CAPACITACION DE LAS FIGURAS OPERATIVAS Y SEGUIMIENTO EVALUACION	35.0	11801	1	6	5	103820	00.0	42	2	N/A	20210101	20210331	52,171.47	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			PECH CUTUN LANDY GUADALUPE	PLANEAR, ORGANIZAR, PROMOVER Y VIGILAR QUE SE LLEVE A CABO LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS.	35.0	11801	1	6	5	103820	00.0	37	2	N/A	20210101	20210331	54,181.84	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			QUINTAL UCAJ LUIS	PLANEAR, PROMOVER, ORGANIZAR Y OPERAR LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS EN LAS LOCALIDADES QUE COMPRENDE LA MICROREGION.	35.0	11801	1	6	5	103820	00.0	40	2	N/A	20210101	20210331	52,840.60	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			MORALES GONZALEZ FELIPE DE JESUS	PLANEAR, PROMOVER, ORGANIZAR Y OPERAR LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS EN LAS LOCALIDADES QUE COMPRENDE LA MICROREGION.	35.0	11801	1	6	5	103820	00.0	48	2	N/A	20210101	20210331	63,248.44	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			BALAM SOLIS NAIRRY ROMAN	PLANEAR, PROMOVER, ORGANIZAR Y OPERAR LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS EN LAS LOCALIDADES QUE COMPRENDE LA MICROREGION.	35.0	11801	1	6	5	103820	00.0	4	2	N/A	20210101	20210331	49,456.59	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			SOSA BARRERA TANAMARA MARISA	ADMINISTRAR LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA PERSONAS QUE SE ENCUENTREN EN REZAGO EDUCATIVO.	35.0	11801	1	6	5	CF36014	00.0	1	5	N/A	20210101	20210331	53,793.78	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			ELIARDIS ARAGON CLAUDIA DEL CARMEN	ELABORAR OFICIOS, ELABORAR VOUCHERS, DISTRIBUCION DE RECURSOS AL PERSONAL.	35.0	11801	1	6	5	AO1806	00.0	2	2	N/A	20210101	20210331	34,303.88	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			MAY TUN JOSE IVAN	ORGANIZAR, COORDINAR Y VALIDAR A LAS FIGURAS OPERATIVAS QUE EJERCEN ATENCION PARA ADULTOS.	35.0	11801	1	6	5	AO3804	00.0	2	2	N/A	20210101	20210331	33,717.78	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			PECH UIC RAFAEL JESUS	MICROPLANEAR, PROMOVER, ORGANIZAR LOS SERV. EDUCATIVOS, SEGUIMIENTO DE ATENCION A TODOS LOS PROGRAMAS	35.0	11801	1	6	5	103820	00.0	38	2	N/A	20210101	20210331	67,510.80	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			LOSA MAY JORGE GASPAR	PROMOCION, DIFUSION, EVALUAR, DAR SEGUIMIENTO, ATENCION A LOS PROGRAMAS DEL INEA.	35.0	11801	1	6	6	103820	00.0	20	2	N/A	20210101	20210331	53,379.62	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			EX SANTOS FLORENCIO	MICROPLANEAACION, PROMOCION Y DIFUSION DE LOS PROGRAMAS, CAPACITACION DE LAS FIGURAS OPERATIVAS, INCORPORACION A LOS ADULTOS	35.0	11801	1	6	6	103820	00.0	11	2	N/A	20210101	20210331	53,379.62	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			QUIRIONES ARAUJO VICTOR HUGO	PROMOCION, DIFUSION, INCORPORACION, SEGUIMIENTO ATENCION A FIGURAS OPERATIVAS.	35.0	11801	1	6	6	103820	00.0	46	2	N/A	20210101	20210331	51,808.32	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			TEIC ELTZ FLORENCIO	ENTREGAR INFORMACION A LOS ASESORES Y APOYO EN LA COORDINACION DE ZONA.	35.0	11801	1	6	6	AO1807	00.0	15	2	N/A	20210101	20210331	45,274.14	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			SUCITE MEDINA NORMA ELENA	PLANEAR, EVALUAR, ORGANIZAR, DISEÑAR Y DAR ATENCION Y SEGUIMIENTO DE LOS SERVICIOS QUE PRESTA EL INEA.	35.0	11801	1	6	6	103820	00.0	8	2	N/A	20210101	20210331	45,180.70	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			NEBESHO CHAN JOSE HUMBERTO	LLEVAR A CABO CONSTANTE SEGUIMIENTO DE LOS METODOS DE ORGANIZAR Y MEJORAR LAS PRACTICAS ADMINISTRATIVAS.	35.0	11801	1	6	6	AO1806	00.0	4	2	N/A	20210101	20210331	37,678.68	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			RAMOS CAMBIO KARLA IVETTE	MICROPLANEAACION, PROMOCION, DIFUSION, INCORPORACION, REFORZAMIENTO DE LA OPERACION.	35.0	11801	1	6	6	103820	00.0	3	2	N/A	20210101	20210331	44,029.86	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			MAY VILLANUEVA JOSE MARTIN	ELABORACION DE TODOS LOS OFICIOS DE LA COORDINACION DE ZONA, AGENDAS Y OTRAS FUNCIONES INHERENTES AL PUESTO.	35.0	11801	1	6	6	AO3804	00.0	7	2	N/A	20210101	20210331	18,661.00	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			KU IUT LUIS MANUEL	PLANEAR, ORGANIZAR, Y EVALUAR, LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN EL AMBITO DE LA MICROREGION ASIGNADO.	35.0	11801	1	6	7	103820	00.0	24	2	N/A	20210101	20210331	67,510.80	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			TARAN LARA MARGARITA DEL CARMEN	PLANEAR, ORGANIZAR, APOYAR, Y EVALUAR LOS SERVICIOS QUE BRINDA EL INSTITUTO.	35.0	11801	1	6	7	103820	00.0	23	2	N/A	20210101	20210331	67,510.80	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			TABUEN DUVAN LUIS FERNANDO	PLANEAACION, ORGANIZACION Y BRINDAR LOS SERVICIOS QUE OFRECE LA INSTITUCION Y SEGUIMIENTO Y EVALUACION.	35.0	11801	1	6	7	103820	00.0	6	2	N/A	20210101	20210331	50,760.18	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			CACH TERESA DE JESUS	LLEVAR EL CONTROL, DE LOS RECURSOS FINANCIEROS DE LA C.Z. CONTROL DE MATERIAL DIDACTICO Y ACTIVO FIJO.	35.0	11801	1	6	7	103810	00.0	4	2	N/A	20210101	20210331	43,626.92	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			EX CARRILLO RODOLFO MANOLO	COORDINAR, APOYAR, EJERCER, Y EVALUAR LOS PROGRAMAS OPERATIVOS QUE OFRECE EL INSTITUTO EN EL AREA GEOGRAFICA DE LA COORD.	35.0	11801	1	6	7	CF36014	00.0	2	5	N/A	20210101	20210331	52,833.78	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			DE GONZALEZ JOEL GIOVANNI	PLANEAACION, ORGANIZACION, BRINDAR APOYO Y EVALUAR TODOS LOS SERVICIOS QUE OFRECE EL INSTITUTO.	35.0	11801	1	6	7	103820	00.0	12	2	N/A	20210101	20210331	46,674.00	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			JOZUA FALCON JORGE ARMANDO	PROMOCION DE LOS PROGRAMAS QUE OFRECE EL INSTITUTO, VINCULAR Y PROMOCION DE LOS ASESORES	35.0	11801	1	6	8	103820	00.0	28	2	N/A	20210101	20210331	56,325.26	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			PUCCAL BENJAMIN	CUMPLIR CON EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL EN EL AMBITO GEOGRAFICO DE LA MICROREGION.	35.0	11801	1	6	8	103820	00.0	20	2	N/A	20210101	20210331	70,846.14	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			PAUL MARTIN ERNESTO	OPERAR LOS PROGRAMAS DE EDUCACION BASICA EN LOS PUNTOS DE ENCUENTRO A COMUNIDADES RURALES.	35.0	11801	1	6	8	103820	00.0	8	2	N/A	20210101	20210331	57,238.02	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			INEDIA CRISTELA JOSE LUIS	CUMPLIR CON EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL EN EL AMBITO GEOGRAFICO DE LA MICROREGION.	35.0	11801	1	6	8	103820	00.0	17	2	N/A	20210101	20210331	52,833.78	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			CHAN TUN CONCEPCION	PLANEAR, PROMOVER, ORGANIZAR Y OPERAR LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS EN LAS LOCALIDADES QUE COMPRENDE LA MICROREGION.	35.0	11801	1	6	8	103820	00.0	7	2	N/A	20210101	20210331	44,110.84	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			ODZA DIZLA ABRAHAM	PROMOCION DE LOS PROGRAMAS QUE OFRECE EL INSTITUTO, VINCULAR Y PROMOCION DE LOS ASESORES	35.0	11801	1	6	8	103820	00.0	2	2	N/A	20210101	20210331	49,732.32	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			PACHECO PACHECO JORGE DANIEL	REALIZACION DE REVISIONES DEL PERSONAL DE LA COORDINACION DE ZONA, REALIZACION DE RECIDOS OFICIO COMISION, INVENTARIO Y DISTRIBUCION DE MATERIAL DIDACTICO, APOYO EN LA SOLICITUD Y COMPROMISO DE LOS TALLERES DEL IAF, REALIZACION DE OFICIOS.	35.0	11801	1	6	8	AO1806	00.0	5	2	N/A	20210101	20210331	39,260.94	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			GONGORA CARBILLO VICTOR GABRIEL	RECEPCION Y CONTROL DE EXAMENES DE APLICACION, CAPTURA DE LAS SEDES PROGRAMADAS PARA LA PRESENTACION DE EXAMENES, DISTRIBUCION DE MATERIAL DE APLICACION DE EXAMENES, RECEPCION Y DISTRIBUCION DE CERTIFICADOS Y CERTIFICACIONES EMITIDAS.	35.0	11801	1	6	8	103810	00.0	8	2	N/A	20210101	20210331	35,965.38	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			EXORON VIANA PABLO ENRIQUE	COORDINAR LA OPERACION DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS QUE OFRECE EL IEAEY.	35.0	11801	1	6	8	CF36014	00.0	5	5	N/A	20210101	20210331	52,833.78	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			GONZALEZ CANUL ALEXIS YAREL	APOYO EN LA RECEPCION Y CAPTURA DE LAS SEDES DE PROGRAMADAS PARA PRESENTACION DE EXAMENES, APOYO DISTRIBUCION Y RECEPCION DEL MATERIAL DE APLICACION, APOYO EN LA SOLICITUD DE RECEPCION Y ENTREGA DE EXPEDIENTES DE LOS EDUCANDOS ACTIVOS, INACTIVOS, BAAS Y LOS UCHS.	35.0	11801	1	6	8	AO3804	00.0	10	2	N/A	20210101	20210331	35,965.38	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			CASTILLO VILLANUEVA MARIA ISABEL	RECEPCION Y CONTROL DEL AREA DE ACREDITACION COMO TAMBIEN DAR CUMPLIMIENTO A LOS OBJETIVOS Y NORMAS ESTABLECIDAS	35.0	11801	1	6	9	103810	00.0	3	2	N/A	20210101	20210331	48,698.22	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			CASTILLO SANTO GLORIA YOLANDA	PLANEAR, PROGRAMAR FORMACION DE LOS ASESORES, PROMOVER Y DISEÑAR LOS PROGRAMAS DE LA INSTITUCION.	35.0	11801	1	6	9	103820	00.0	10	2	N/A	20210101	20210331	56,335.26	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			SANTOS AGUILAR MARCELA	ATENCION AL PUBLICO, LLEVAR EL CONTROL DE SALUDAS POR MEDIO DE OFICIOS DE COMISION, INTEGRACION DE EXPEDIENTES.	35.0	11801	1	6	9	AO1806	00.0	12	2	N/A	20210101	20210331	49,528.44	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			TUN TUN MARIA DEL ROSARIO	PLANEAR, PROGRAMAR FORMACION DE LOS ASESORES, PROMOVER Y DISEÑAR LOS PROGRAMAS DE LA INSTITUCION.	35.0	11801	1	6	9	103820	00.0	24	2	N/A	20210101	20210331	53,645.16	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			CONTRERAS CASTRO JOANA VANESSA	REALIZAR FUNCIONES ADMINISTRATIVAS DE LA MANERA MAS RESPONSABLE Y TRANSPARENTE.	35.0	11801	1	6	9	103810	00.0	2	2	N/A	20210101	20210331	45,182.16	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			TUT ODZ JOSE ANANIAS	PROPORCIONAR A LOS JOVENES Y ADULTOS, LOS MEDIOS PARA QUE OBTENGAN UNA EDUCACION BASICA DE CALIDAD.	35.0	11801	1	6	9	103820	00.0	40	2	N/A	20210101	20210331	51,688.74	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			GUZMÁN TOSHA WILBERTH BARTOLO	ORGANIZAR, PLANEAR LAS FORMACIONES DE LOS AGENTES OPERATIVOS, PROMOVER Y DIFUNDIR LOS SERVICIOS DEL INSTITUTO.	35.0	11801	1	6	9	103820	00.0	5	2	N/A	20210101	20210331	54,195.62	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			CASTRO SANTO GREY LETCHIA	APOYAR Y COLABORAR EN EL AREA DE ACREDITACION PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS Y METAS.	35.0	11801	1	6	9	103820	00.0	6	2	N/A	20210101	20210331	45,538.24	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			CHIE CAAMAL MARBY FELIPE	PLANEAACION, ORGANIZACION Y BRINDAR LOS SERVICIOS QUE OFRECE LA INSTITUCION Y SEGUIMIENTO Y EVALUACION.	35.0	11801	1	6	9	103820	00.0	1	2	N/A	20210101	20210331	44,256.10	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			TU CANUL JERARDO	PLANEAACION, ORGANIZACION Y BRINDAR LOS SERVICIOS QUE OFRECE LA INSTITUCION Y SEGUIMIENTO Y EVALUACION.	35.0	11801	1	6	9	103820	00.0	1	2	N/A	20210101	20210331	46,882.46	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			CHIE BALAM RICARDO DE ATONHA	APOYAR EN EL AREA DE ACREDITACION, PROMOVER LOS SERVICIOS DEL NIVEL INICIAL, INTERMEDIO Y AVANZADO.	35.0	11801	1	6	9	103820	00.0	12	2	N/A	20210101	20210331	45,760.18	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			VALDEZ PEREZ LUIS ALBERTO	RESPONSABLE DE UN AMBITO TERRITORIAL DE LA PROMOCION, INCORPORACION Y ATENCION A EDUCANDOS Y FIGURAS SOLIDARIAS.	35.0	11801	1	6	9	CF01059	00.0	3	5	N/A	20210101	20210331	52,833.78	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			TEIC EL ALBERTO	PAGAR LOS OFICIOS DE COMISION, PARTICIPAR Y ORGANIZAR, LOS CURSOS DE CAPACITACION DE LA COORD. DE ZONA.	35.0	11801	1	6	10	103810	00.0	11	2	N/A	20210101	20210331	48,698.22	0						
YUCATÁN	31FA00010	100			ASAGUA CANCHE MIRIAM GUADALUPE	LLEVAR EL PROCESO DE INSCRIPCION Y CERTIFICACION DE ACUERDO A LAS NORMAS.	35.0	11801	1	6	10	AO3804	00.0	8	2	N/A	20210101	20210331	48,698.22	0						
YUCATÁN																										

Formato: Personal Federalizado por Registro Federal de Contribuyentes

Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos/Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (FAETA/INEA)

Entidad Federativa	Clave CT	Turno	RFC	CURP	Nombre	Funcion Real	Horas que labora en el Centro de Trabajo	Clave Presupuestal										Horas Semanales	Número de Plazas	Tipo de Categoría	Identificador de Contrato de Honorarios	Periodo de efecto de pago en el trimestre		Percepciones pagadas en el Periodo de Comisión con Presupuesto Federal*	Percepciones pagadas en el Periodo de Comisión con Presupuesto de otra fuente*
								Partida Presupuestal	Código de Pago	Clave de Unidad	Clave de Sub Unidad	Clave de Categoría	Horas Semanales	Percepciones pagadas en el Periodo de Comisión con Presupuesto Federal*	Percepciones pagadas en el Periodo de Comisión con Presupuesto de otra fuente*										
																Inicial	Termino								
YUCATAN	31FA00010	100			CANTON CRUZ JUAN RICARDO	RECEPCION Y VALIDACION DE LA DOCUMENTACION CONTENIDA EN LOS EXPEDIENTES DE LOS USUARIOS QUE CONCLUYEN NIVEL. VALIDACION DE EXPEDIENTES DIGITALMENTE EN SASA Y SIGA. TRAMITAR LA EMISION DE LOS CERTIFICADOS EN EL AREA CORRESPONDIENTE. VERIFICAR EN LOS LIBROS HISTORICOS Y BASES DE DATOS, LAS SOLICITUDES DE CERTIFICADOS DUPLICADOS.	35.0	11301	1	5	2	T03823	00.0	4	2	N/A	20210101	20210331	56,335.26	0					
YUCATAN	31FA00010	100			KOH PECH ROBERTO	RECEPCION Y VALIDACION DE LA DOCUMENTACION CONTENIDA EN LOS EXPEDIENTES DE LOS USUARIOS QUE CONCLUYEN NIVEL. VALIDACION DE EXPEDIENTES DIGITALMENTE EN SASA Y SIGA. TRAMITAR LA EMISION DE LOS CERTIFICADOS EN EL AREA CORRESPONDIENTE. VERIFICAR EN LOS LIBROS HISTORICOS Y BASES DE DATOS, LAS SOLICITUDES DE CERTIFICADOS DUPLICADOS.	35.0	11301	1	5	2	A01807	00.0	1	2	N/A	20210101	20210331	51,054.00	0					
YUCATAN	31FA00010	100			QUINTAL MOO PABLO DE LA CRUZ	RESGUARDO Y CONTROL DEL ARCHIVO HISTORICO, LIBRO ACTUAL, CONTACTA, SASA99 DE 1982 AL 2000, SASADOL, DE LOS CERTIFICADOS QUE SE EMITEN Y SE ENTREGAN AL BENEFICIARIO. EMISION DE REPORTES DE LOS CERTIFICADOS Y CERTIFICACIONES EMITIDOS DEL SASADOL PARA LA ENTREGA AL BENEFICIARIO. CAPTURA DEL ARCHIVO HISTORICO DE LOS LIBROS DE 1982-1999 PARA SU DEPURACION, MAS LAS QUE ASIGNE EL JEFE DEL DEPARTAMENTO.	35.0	11301	1	5	2	A01807	00.0	20	2	N/A	20210101	20210331	51,054.00	0					
YUCATAN	31FA00010	100			PAT RODRIGUEZ TERESITA DE JESUS	APOYO EN EL AREA DE ACREDITACION	35.0	11301	1	5	2	A01807	00.0	13	2	N/A	20210101	20210331	47,329.74	0					
YUCATAN	31FA00010	100			RUIZ SABIDO IMELDA ROSENI	RECEPCION Y VALIDACION DE LA DOCUMENTACION CONTENIDA EN LOS EXPEDIENTES DE LOS USUARIOS QUE CONCLUYEN NIVEL. VALIDACION DE EXPEDIENTES DIGITALMENTE EN SASA Y SIGA. TRAMITAR LA EMISION DE LOS CERTIFICADOS EN EL AREA CORRESPONDIENTE. VERIFICAR EN LOS LIBROS HISTORICOS Y BASES DE DATOS, LAS SOLICITUDES DE CERTIFICADOS DUPLICADOS.	35.0	11301	1	5	2	T03823	00.0	1	2	N/A	20210101	20210331	53,645.16	0					
YUCATAN	31FA00010	100			SANCHEZ CARRILLO MENGIA DEL CARMEN	SOLICITUD DE MATERIAL DE EXAMEN A OFICINAS CENTRALES. DISTRIBUCION, EMPAQUETADO Y ENTREGA DE LOS CUADERNILLOS DE EXAMEN A LAS COORDINACIONES DE ZONA. INVENTARIO DE LOS MATERIALES UTILIZADOS Y NO UTILIZADOS EN CADA ETAPA DE APLICACION Y SU ENVIO A LA SUBDIRECCION DE NORMATIVIDAD Y EVALUACION DEL INEA. VERIFICACION DE SEDES DE APLICACION DE EXAMENES, PARA VALIDAR LA APLICACION CORRECTA DE LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS DEL PROCESO DE ACREDITACION.	35.0	11301	1	5	1	A01807	00.0	5	2	N/A	20210101	20210331	50,802.66	0					
YUCATAN	31FA00010	100			MALDONADO MUÑOZ LISBET MAGDALENA	RECEPCION DE LOS CUADERNILLOS DE EXAMEN DE LA EMPRESA SHARP, PARA SU REVISION, CONTROL, EMPAQUETADO Y DISTRIBUCION. REVISION DEL CONTENIDO DE CADA UNO DE LOS MODULOS DE EXAMEN, DISTRIBUCION DEL MATERIAL DE EXAMEN POR COORDINACION DE ZONA, EMPAQUETADO Y ETIQUETADO DE LOS MATERIALES DE EXAMEN PARA SU ENVIO A LAS COORDINACIONES DE ZONA.	35.0	11301	1	5	1	A01807	00.0	8	2	N/A	20210101	20210331	67,302.66	0					
YUCATAN	31FA00010	100			ROSALES DIAZ MIRLEY GUADALUPE	REGISTRAR Y CONTROLAR LA ACTUALIZACION DEL ARCHIVO HISTORICO, LIBRO ACTUAL, CONTACTA, SASA99 DE 1982 AL 2000, REFERENTE A LOS USUARIOS QUE CONCLUYEN NIVEL. ARCHIVO Y CONTROL DE LOS EXPEDIENTES DE LOS USUARIOS A LOS QUE SE LES EMITIO UN CERTIFICADO. RECEPCION, REVISION Y VALIDACION DE LOS ACUSES DE LOS CERTIFICADOS ENTREGADOS A LOS EDUCANDOS. ADMINISTRAR EL RESGUARDO DE EXPEDIENTES Y ACUSES POR COORDINACION DE ZONA, NIVEL Y FOLIOS PARA SU MEJOR CONTROL Y SEGUIMIENTO.	35.0	11301	1	5	1	T03810	00.0	10	2	N/A	20210101	20210331	44,521.08	0					
YUCATAN	31FA00010	100			POOT CANCHE MARIA DAVILA	TRÁMITES NACIONALES DE CERTIFICADOS DUPLICADOS Y CERTIFICACIONES ANTE LAS DIRECCIONES GENERALES Y DELEGACIONES. REGISTRO, RESGUARDO Y ENTREGA DE CONSTANCIAS DE CONCLUSIÓN DE NIVEL Y ALFABETIZACIÓN. REGISTRO Y SEGUIMIENTO DE LOS TRÁMITES DE CASOS ESPECIALES ANTE LA SUBDIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD Y EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE DEL INEA. ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA QUE DEMANDA SERVICIOS POR TELÉFONO.	35.0	11301	1	5	1	A03804	00.0	1	2	N/A	20210101	20210331	39,637.69	0					
YUCATAN	31FA00010	100			SANGUINO NOH DAVID MOISES	REVISION Y VALIDACION DE LA SOLICITUD DE EXAMENES DE LAS COORDINACIONES DE ZONA. VERIFICACION DE SEDES DE APLICACION DE EXAMENES PARA VALIDAR LA APLICACION CORRECTA DE LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS DE APLICACION DE EXAMENES. INTEGRAR EL BANCO DE APLICADORES Y MANTENERLO ACTUALIZADO. CAPACITACION DE APLICADORES DE EXAMENES EN COORDINACIONES DE ZONA. PARTICIPAR EN UN PROCESO PERMANENTE DE FORMACION QUE PERMITA LA ACTUALIZACION PERIODICA DE LAS NORMAS, POLITICAS Y PROCEDIMIENTOS DE INSCRIPCION ACREDITACION Y CERTIFICACION DE ESTUDIOS.	35.0	11301	1	5	1	A03804	00.0	3	2	N/A	20210101	20210331	38,661.00	0					
YUCATAN	31FA00010	100			IX KOX MARTHA PATRICIA	CONTROL Y RESGUARDO DE LOS FORMATOS DE CERTIFICACIONES Y CERTIFICACIONES DUPLICADOS, ENVIADOS POR LA DSA. CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LOS CERTIFICADOS Y CERTIFICACIONES EMITIDOS Y ENTREGADOS A LAS COORDINACIONES DE ZONA. CONTROL DE FOLIOS EMITIDOS, CANCELADOS, CADUCADOS Y TÉRMINO DE VIGENCIA. REVISIÓN DE LOS ACUSES DE CERTIFICADOS Y CERTIFICACIONES ENTREGADOS, Y NO ENTREGADOS HASTA EL TÉRMINO DE VIGENCIA.	35.0	11301	1	5	1	T03803	00.0	8	2	N/A	20210101	20210331	38,661.00	0					
YUCATAN	31FA00010	100			TORRES TLAXCALTECA ISAAC	DISTRIBUCION, EMPAQUETADO Y ENTREGA DE LOS CUADERNILLOS DE EXAMENES A LAS COORDINACIONES DE ZONA. CONCENTRADO DE LOS INVENTARIOS DEL MATERIAL UTILIZADO Y NO UTILIZADO, REGISTRADO POR LAS COORDINACIONES DE ZONA. RECEPCION, ORDENAMIENTO Y RESGUARDO DE LOS MATERIALES DE EXAMENES UTILIZADOS Y NO UTILIZADOS, PROVENIENTES DE LAS COORDINACIONES.	35.0	11301	1	5	1	A01805	00.0	2	2	N/A	20210101	20210331	35,965.38	0					
YUCATAN	31FA00010	100			HERNANDEZ PECH ROBERTO CARLOS	AUXILIAR EN EL AREA DE INFORMATICA.	35.0	11301	1	1	1	T03803	00.0	7	2	N/A	20210101	20210331	40,067.40	0					
YUCATAN	31FA00010	100			LIUT PAT AJURELIO	MANEJO ACTIVO DE LA INFORMACION QUE SE GENERA EN EL SISTEMA AUTOMATIZADO DE SEGUIMIENTO Y ACREDITACION SASA.	35.0	11301	1	1	1	CF01059	00.0	3	5	N/A	20210101	20210331	53,793.78	0					
YUCATAN	31FA00010	100			POOL CHAN GERSON VIRGILIO	SOPORTE TECNICO A LA DELEGACION Y COORDINACIONES DE ZONA.	35.0	11301	1	1	1	CF3849	00.0	4	5	N/A	20210101	20210331	45,525.06	0					
YUCATAN	31FA00010	100			BARBERA SARLAT ANA LUCIA	DESARROLLO COMO SECRETARIA DEL AREA REALIZANDO RECEPCION DE MENSAJES Y CORRESPONDENCIA DIVERSA.	35.0	11301	1	1	1	T03803	00.0	2	2	N/A	20210101	20210331	47,135.54	0					
YUCATAN	31FA00010	100			CEVEREA OCAÑO CLAUDIA VANESSA	CONTESTAR Y ATENDER LAS LLAMADAS ENTRANTES DEL CONSUMIDOR Y CANALIZARLOS A LOS DEPTOS.	35.0	11301	1	1	1	A01805	00.0	1	2	N/A	20210101	20210331	43,349.10	0					
YUCATAN	31FA00010	100			CRUZ MARTIN TERESITA DE JESUS	RECIBIR DOCUMENTACION DE LAS DIFERENTES AREAS PARA RECABAR FIRMAS DE AUTORIZADO DEL JEFE DEL DEPTO.	35.0	11301	1	2	0	A01806	00.0	4	2	N/A	20210101	20210331	43,696.92	0					
YUCATAN	31FA00010	100			SARMIENTO ROSAS MARCO ANTONIO	RECABAR Y DIFUNDIR LA INFORMACION Y PROPICIAR QUE LAS AREAS LA ACTUALICEN PERIODICAMENTE, CONFORME LA NORMATIVIDAD APLICABLE; AUXILIAR A LOS PARTICULARES EN LA ELABORACION DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION Y EN SU CASO, ORIENTARLOS SOBRE LOS SUJETOS OBLIGADOS COMPETENTES CONFORME A LA NORMATIVIDAD APLICABLE; LLEVAR UN REGISTRO DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION, RESPUESTAS, RESULTADOS, COSTOS DE REPRODUCCION Y ENVIO; RECIBIR Y DAR TRAMITE A LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION.	35.0	11301	1	2	0	CF3849	00.0	1	5	N/A	20210101	20210331	44,820.06	0					
YUCATAN	31FA00010	100			ACHACH ISQUIVEL RODRIGO ANTONIO	ADMINISTRAR Y REGULAR EL USO DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES, HUMANOS DEL INSTITUTO	35.0	11301	1	2	0	CF01059	00.0	5	5	N/A	20210101	20210331	52,833.78	0					
YUCATAN	31FA00010	100			ORTIGUEA OREY MARILU DE LOURDES	PRESIDENTE DE VIGILANCIA.	35.0	11301	1	2	2	A01807	00.0	7	2	N/A	20210101	20210331	54,613.13	0					
YUCATAN	31FA00010	100			VILLALOBOS COB MARIA DEL CARMEN	REGISTRO, CONTROL Y ANALISIS DE INFORMACION PRESUPUESTAL DE ACUERDO A LA ESTRUCTURA DEL IEAY	35.0	11301	1	2	2	T03823	00.0	3	2	N/A	20210101	20210331	57,781.36	0					
YUCATAN	31FA00010	100			BATUN TIC MANUELA DE JESUS	APOYAR EN LA REVISION DE LAS FACTURAS PARA VER QUE SE CUMPLAN CON LOS REQUISITOS FISCALES	35.0	11301	1	2	2	T03823	00.0	11	2	N/A	20210101	20210331	53,194.80	0					
YUCATAN	31FA00010	100			MARIN POLANCO LUISA DEL CARMEN DE JESUS	CAPTURA DE POLIZAS, NOMINAS Y RENTAS Y RESGUARDO DE INFORMACION EN EL SERVIDOR. ELABORACION DE FORMATOS DE TRANSPARENCIA POR VIATICOS Y ESCANEO DE SOPORTES INHERENTES A TRANSPARENCIA.	35.0	11301	1	2	2	A03804	00.0	13	2	N/A	20210101	20210331	44,244.54	0					
YUCATAN	31FA00010	100			LORIA DIAZ THELMA VIRGINIA	VIGILAR Y DARLE CUMPLIMIENTO A LAS INSTRUCCIONES DEL JEFE DE DEPTO. DE ADMON. LLEVAR EL CONTROL DE LA CONTABILIDAD.	35.0	11301	1	2	2	CF3849	00.0	9	5	N/A	20210101	20210331	46,875.06	0					
YUCATAN	31FA00010	100			POOT ALDANA GENNY MARGARITA	SECRETARIA DEL JEFE DE CONTABILIDAD Y ARCHIVAR POLIZAS, NOMINAS, PAGOS DEL ISSSTE, SAR ETC.	35.0	11301	1	2	2	A01806	00.0	11	2	N/A	20210101	20210331	44,293.15	0					
YUCATAN	31FA00010	100			TUN URRIBIA JOSE CONCEPCION	LLEVAR EL CONTROL DEL PARQUE VEHICULAR Y ASIGNACION DE VALES DE COMBUSTIBLE	35.0	11301	1	2	1	CF3849	00.0	8	5	N/A	20210101	20210331	45,675.06	0					
YUCATAN	31FA00010	100			VILLALOBOS CAMARA LIZBETH DEL CARMEN	RECEPCION DE DOCUMENTOS, DE ADQUISICION, MATERIALES Y SOLICITUD DE SERVICIOS	35.0	11301	1	2	1	T03810	00.0	4	2	N/A	20210101	20210331	44,989.90	0					
YUCATAN	31FA00010	100			PECH AGUILAR OSCAR RUFINO	COORDINAR LAS AREAS DE ADQUISICIONES, PARQUE VEHICULAR, ACTIVO FIJO, ALMACENES Y SERVICIOS GENERALES	35.0	11301	1	2	1	CF3849	00.0	6	5	N/A	20210101	20210331	45,675.06	0					
YUCATAN	31FA00010	100			AVILA CARRILLO HEYDHER ROBERTO	APOYO AL AREA DE ACTIVO FIJO Y A LA OFICINA DE RECURSOS MATERIALES	35.0	11301	1	2	1	A03804	00.0	5	2	N/A	20210101	20210331	40,653.48	0					
YUCATAN	31FA00010	100			GRANADOS PEOLO TELICIA GUADALUPE	LLEVAR EL CONTROL DE LOS VALES DE RESGUARDO, SALIDAS DE ALMACEN Y TARJETAS DE CONTROL.	35.0	11301	1	2	1	T03823	00.0	2	2	N/A	20210101	20210331	53,889.72	0					
YUCATAN	31FA00010	100			TYLUC CHAN AMADO EUSEBIO	RECEPCION Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS E INGRESOS. RECEPCION DE LIQUIDACION DE GASTOS. RECEPCION DE LIQUIDACION DE GASTO. ELABORACION DE FORMATOS Y ANEXOS EN PDF Y EXCEL PARA AUDITORIA. ELABORACION DE FORMATOS DE SUELDOS, HONORARIOS Y RENTAS PARA QUE CUADRE CON AUDITORIA Y CONTABILIDAD. ELABORACION DE FORMATOS DEL PATRIMONIO PRO-EDUCACION DE ADULTOS. CONTROL DE ARCHIVO EN BODIGA.	35.0	11301	1	2	1	A01807	00.0	11	2	N/A	20210101	20210331	47,284.50	0					
YUCATAN	31FA00010	100			CABALLERO SALAZAR MARIA JOSE	APOYO EN EL AREA DE RECURSOS MATERIALES	35.0	11301	1	2	1	A03804	00.0	4	2	N/A	20210101	20210331	39,833.04	0					
YUCATAN	31FA00010	100			ALDANA GUILLERMO FRANGEL OSWALDO	APOYO EN LA CARGA Y DESCARGA DE MATERIAL EN EL DEPTO.	35.0	11301	1	2	1	S01803	00.0	2	2	N/A	20210101	20210331	35,965.38	0					
YUCATAN	31FA00010	100			VILLANUEVA SANTANA ROMAR ABRAHAM	EJECUTAR INVENTARIOS DE ACTIVO FIJO; APOYO EN LOS MOVIMIENTOS DE LOS BIENES DE ACTIVO FIJO; APOYO EN LAS ACTIVIDADES INHERENTES QUE SE REALIZAN EN LA OFICINA DE RECURSOS MATERIALES.	35.0	11301	1	2	1	CF3849	00.0	1	5	N/A	20210101	20210331	42,409.20	0					
YUCATAN	31FA00010	100			POOT CHAN GERARDO GASPARD	RECEPCION, CONTROL Y DISTRIBUCION DE MATERIAL DIDACTICO, ASI COMO DE BIENES DE ACTIVO FIJO HACIA LAS COORDINACIONES DE ZONA, PLAZAS COMUNITARIAS Y OFICINAS ESTATALES.	35.0	11301	1	2	1	S01803	00.0	3	2	N/A	20210101	20210331	35,965.38	0					
YUCATAN	31FA00010	100			CABRERA SAENZ MARIA ELENA DE FATIMA	ELABORACION DE NOMINAS DE SUELDOS, RETROACTIVO DE SUELDOS SEGUN TABULADORES.	35.0	11301	1	2	3	A01807	00.0	10	2	N/A	20210101	20210331	51,305.28	0					
YUCATAN	31FA00010	100			GONZALEZ ANGELA ROSALBA	ELABORACION DE NOMINA DE SUBORDINADOS DE SUBORDINADOS PERSONAL INSTITUCIONAL CON ANEXO A TABULADORES.	35.0	11301	1	2	3	T03823	00.0	6	2	N/A	20210101	20210331	56,233.26	0					
YUCATAN	31FA00010	100			GARCIA LUCAS MARGARITA DE JESUS	RECEPCION DE SOLICITUDES PARA ADQUISICIONES, CORRESP. INTERNA Y EXTERNA.	35.0	11301	1	2	3	T03810	00.0	5	2	N/A	20210101	20210331	43,364.84	0					
YUCATAN	31FA00010	100			BASTARRACHEA SOSA MARIA LORENA	COORDINAR, SUPERVISAR, INSPECCIONAR LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DEL PERSONAL A SU CARGO	35.0	11301	1	2	3	CF3849	00.0	5	5	N/A	20210101	20210331	46,875.06	0					
YUCATAN	31FA00010	100			MARTIN MAGAÑA LAURA BEATRIZ	REVISAR LAS TARJETAS DEL PERSONAL DE HONORARIOS Y DE LOS DEPARTAMENTOS, COORDINACIONES DE ZONA 2, 11, 12, 3. CONTROL DE VACACIONES. CAPTURA DEL ISSSTE Y CAPTURA DEL SAR.	35.0	11301	1	2	3	A01807	00.0	14	2	N/A	20210101	20210331	45,483.54	0					
YUCATAN	31FA00010	100			MARITZA POLANCO ANGEL MANUEL DE JESUS	CAPTURA DE DATOS DIVERSOS; APOYO EN VERIFICAR TARJETAS DE ASISTENCIA DEL PERSONAL INSTITUCIONAL, HONORARIOS; APOYO EN ACTIVIDADES DIVERSAS EN LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS.	35.0	11301	1	2	3	T03810	00.0	9	2	N/A	20210101	20210331	39,364.20	0					
YUCATAN	31FA00010	100</																							

Formato: Personal Federalizado por Registro Federal de Contribuyentes
Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos/Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (FAETA/INEA)

Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos/Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (FIETA/INEA)											1er. Trimestre 2021									
Entidad Federativa	Clave CT	Turno	RFC	CURP	Nombre	Función Real	Horas que labora en el Centro de Trabajo	Clave Presupuestal						Tipo de Categoría	Identificador de Contrato de Honorarios	Periodo de efecto de pago en el trimestre		Percepciones pagadas en el Periodo de Comisión con Presupuesto de "Fuera"	Percepciones pagadas en el Periodo de Comisión con Presupuesto de "otra fuente"	
								Partida Presupuestal	Código de Pago	Clave de Unidad	Clave de Sub Unidad	Clave de Categoría	Horas Semanales			Número de Plaza	Inicial			Termino
YUCATÁN	31FIA00010	100			MARTÍNEZ BASTO MARIA ALEJANDRA	CAPTURA DE DATOS PARA ALTAS, BAJAS Y ACTUALIZACIONES DE PERSONAL OPERATIVO EN LOS DIFERENTES SISTEMAS QUE MANEJA EL INSTITUTO. CALIFICAR EXAMENES DE EDUCANDOS QUE PRESENTAN EXAMENES EN EL AMBITO DE LA COORDINACION DE ZONA. EMITIR RESULTADOS DE EXAM.	35.0	11301	1	6	4	N/A	00.0	N/A	2	70	20210101	20210331	\$21,308.54	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			MEDINA MAGAÑA HONORATO DAVID	ATENDER A LAS SOLICITUDES DE OFICINAS CENTRALES, ELABORACION DE SOLICITUD DE RECURSOS, ENLACE CON LOS SEGUROS DE VIDA Y ENLACE CON EL FOVISSSTE.	35.0	11301	1	2	3	N/A	00.0	N/A	2	73	20210101	20210331	\$37,686.07	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			PECH MAY NAZARIO	APOYAR Y COORDINAR A LOS EDUCANDOS	35.0	11301	1	6	9	N/A	00.0	N/A	2	83	20210101	20210331	\$19,585.50	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			SALAS ALBA HECTOR	ADMINISTRAR EL SISTEMA DE EXAMENES EN LINEA EN LA OPERACION DEL MESH Y SAEI. FORMACION INICIAL Y DE ACTUALIZACION CON LAS FIGURAS DE APLICACION DE EXAMENES Y RESPONSABLES DE LAS AREAS DE ACREDITACION EN LAS COORDINACIONES DE ZONA.	35.0	11301	1	5	0	N/A	00.0	N/A	2	98	20210101	20210331	\$24,975.21	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			TECH UCAB JOSE MARIA	VERIFICAR LA CALIDAD EN LA INSCRIP. Y ACRED. DE LOS ADICANDOS	35.0	11301	1	1	3	N/A	00.0	N/A	2	136	20210101	20210331	\$22,683.59	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			VILLANUEVA RIVERA WYNNE DEL ROSARIO	APOYAR LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS DE LA COORDINACION.	35.0	11301	1	6	2	N/A	00.0	N/A	2	154	20210101	20210331	\$15,918.83	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			TIC MEDINA VICTOR ALBERTO	APOYAR Y COORDINAR A LOS EDUCANDOS	35.0	11301	1	6	10	N/A	00.0	N/A	2	185	20210101	20210331	\$15,918.83	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			KEB SANCHEZ MARIA CANDELARIA	FIGURA INSTITUCIONAL RELACIONADA CON FUNCIONES ESPECIALIZADAS DE COORDINACIÓN EN EL ÁREA DE INFORMÁTICA Y ACREDITACIÓN DENTRO DE LA COORDINACIÓN DE ZONA. LLEVA A CABO EN SASA SISTEMA AUTOMATIZADO DE SEGUIMIENTO Y ACREDITACIÓN EL REGISTRO Y CONTROL	35.0	11301	1	6	1	N/A	00.0	N/A	2	206	20210101	20210331	\$18,881.06	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			MENESES AY WILBERT JESUS	CAPTURA DE DATOS PARA ALTAS, BAJAS Y ACTUALIZACIONES DE PERSONAL OPERATIVO EN LOS DIFERENTES SISTEMAS QUE MANEJA EL INSTITUTO. CALIFICAR EXAMENES DE EDUCANDOS QUE PRESENTAN EXAMENES EN EL AMBITO DE LA COORDINACION DE ZONA. EMITIR RESULTADOS.	35.0	11301	1	6	4	N/A	00.0	N/A	2	229	20210101	20210331	\$17,070.83	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			BURGOS HAU YULISA MAGALY	RECIBE TODAS LA POLÍZAS: EGRESO, DIARIO, INGRESO Y TRANSFERENCIAS PARA SU CONTABILIZACIÓN. ELABORAR: CONCLUCIONES BANCARIAS Y LOS ESTADOS FINANCIEROS, LLENAR LOS 70 FORMATOS PARA LA ELABORACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA.	35.0	11301	1	2	2	N/A	00.0	N/A	2	242	20210101	20210331	\$32,704.73	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			JIMENEZ NAH JUANA DE LA CRUZ	ATENDER, DIRIGIR, COORDINAR Y SUPERVISAR LOS ASUNTOS JURIDICOS DEL INSTITUTO. PROPORCIONAR ASISTENCIA JURIDICA AL TITULAR DE LA DEPENDENCIA EN LOS ACTOS QUE ASI LO REQUIERAN. ELABORAR Y EMITIR OPINION ACERCA DE LA PROCEDENCIA JURIDICA Y LEGAL.	35.0	11301	1	1	4	N/A	00.0	N/A	5	255	20210101	20210331	\$61,896.80	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			HINEDIA DURAN VALERIO	REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN DEL PARQUE VEHICULAR. APOYO EN LAS ACTIVIDADES INHERENTES QUE SE REALIZAN EN LA OFICINA DE RECURSOS MATERIALES	35.0	11301	1	2	1	N/A	00.0	N/A	2	258	20210101	20210331	\$32,308.54	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			VENTURA TIZO GUADALUPE ADRIANA	ELABORAR OFICIOS, CIRCULARES, MEMORANDUMS, ATENDER LOS TELÉFONOS DE LA DIRECCIÓN, RECIBE A TODAS LAS PERSONAS QUE VISITAN LA DIRECCIÓN, CANALIZA Y SOLUCIONA TRAMITES, ASISTE EN GENERAL LA DIRECCIÓN, ENTRE OTRAS COSAS MANEJA CALA ORECA	35.0	11301	1	1	0	N/A	00.0	N/A	2	260	20210101	20210331	\$27,062.13	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			CAMARGO MAGAÑA JUAN MANUEL	ASISTIR A LA SECRETARIA DEL DIRECTOR EN DILIGENCIAS; DAR TRAMITE Y SEGUIMIENTOS ADMINISTRATIVOS; COLABORAR CON EL PERSONAL DE RECURSOS MATERIALES EN LA ELABORACION DE VERIFICACION DE INVENTARIOS; COLABORAR CON EL PERSONAL DEL DEPARTAMENTO	35.0	11301	1	4	0	N/A	00.0	N/A	2	262	20210101	20210331	\$24,975.21	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			VILLANUEVA MAGAÑA XOMARA OMAU DEL ROSARIO	GUIA, SUPERVISION Y FORMACION DE LAS FIGURAS OPERATIVAS, ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO DE LOS QUE DESARROLLAN LOS PROCESOS EDUCATIVOS; PROMOVER LA AUTOFORMACION DE LOS EQUIPOS DE TRABAJO EDUCATIVO. ESTAR ACTUALIZADO EN LAS ETAPAS SEGUN LOS TIEMPOS	35.0	11301	1	6	11	N/A	00.0	N/A	2	268	20210101	20210331	\$19,589.09	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			CEN CHI SILVIA BEATRIZ	APOYO AL AREA DE ADMINISTRACIÓN; REALIZACIÓN DE OFICIOS; MANEJO DE CUENTAS (SEGUIMIENTO A PAGOS CORRESPONDIENTES A LA OPERACIÓN DE LA COORDINACIÓN); SUBIR INFORMACIÓN A LOS DIFERENTES SISTEMAS DEL INEA	35.0	11301	1	6	2	N/A	00.0	N/A	2	269	20210101	20210331	\$23,430.00	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			TIZO HERNANDEZ JOSE FERNANDO	BRINDAR ASISTENCIA A LOS CIUDADANOS QUE ACUDEN A LAS INSTALACIONES DEL INSTITUTO DE EDUCACIÓN PARA LOS ADULTOS DEL ESTADO DE YUCATÁN, POR INFORMES DEL SISTEMA DE EDUCACIÓN BÁSICA; ACUDIR CON EL MÓDULO DE INFORMACIÓN A CONGRESOS, EXPOS-FERIAS Y DEMÁS	35.0	11301	1	1	2	N/A	00.0	N/A	2	270	20210101	20210331	\$35,975.21	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			MIRANDA CABALLERO MARGARITA ROSA	ARCHIVO DE LOS ACUSES DE CERTIFICADOS, COMPROBADOS POR EL SISTEMA SASA; RESGUARDO DE LOS ACUSES DE CERTIFICADOS; REVISIÓN FÍSICA DE LOS ACUSES DE LOS CERTIFICADOS Y CERTIFICADOS ENTREGADOS AL BENEFICIARIO; CAPTURA, EN SU CASO, DEL ARCHIVO HISTÓRICO	35.0	11301	1	5	0	N/A	00.0	N/A	2	271	20210101	20210331	\$35,975.21	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			ODIB CEN BENELLY ALEJANDRA	RECEPCIÓN Y VALIDACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN CONTENIDA EN LOS EXPEDIENTES DE LOS USUARIOS QUE CONCLUYEN NIVEL; VALIDACIÓN DIGITAL DE EXPEDIENTES EN LOS PROGRAMAS SASA Y SIGA; TRAMITAR LA EMISIÓN DE LOS CERTIFICADOS DE QUIENES CONCLUYEN NIVEL EN EL ÁREA	35.0	11301	1	6	0	N/A	00.0	N/A	2	272	20210101	20210331	\$23,432.13	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			SANCHEZ ZAVALA LEIDY LETICIA	ELABORACIÓN DE OFICIOS SOLICITADOS POR EL IJE DE LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL; CONTESTAR LLAMADAS EXTERNAS E INTERNAS EN EL DEPARTAMENTO; CANALIZAR LOS OFICIOS QUE LLEGAN A LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL; COPIAR Y ESCANEAR LAS NOTAS	35.0	11301	1	6	0	N/A	00.0	N/A	2	273	20210101	20210331	\$23,430.00	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			OK BAAS MARIO EMIGDIO IVAN	REALIZAR DEPÓSITOS BANCARIOS; APOYAR EN EL ARCHIVO Y CONTROL DE LA DOCUMENTACIÓN DE LOS MANTENIMIENTOS Y SERVICIOS DEL PARQUE VEHICULAR. APOYO EN LAS ACTIVIDADES INHERENTES QUE SE REALIZAN EN LA OFICINA DE RECURSOS MATERIALES	35.0	11301	1	2	1	N/A	00.0	N/A	2	274	20210101	20210331	\$19,704.01	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			TORRES Y GLENDDY SOLEDAD	RESPONSABLE DEL TELÉFONO, RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS VARIOS, CONTROL DE LA BITÁCORA DE DOCUMENTOS RECIBIDOS, DE ACUERDO A SU FECHA DE RECEPCIÓN PARA CUALQUIER ACABAMBACIÓN, ARCHIVO Y RESGUARDO DE DOCUMENTOS, RECEPCIÓN DE LOS REGISTROS DE NÓMINAS DEL PERSONAL	35.0	11301	1	4	0	N/A	00.0	N/A	2	275	20210101	20210331	\$23,430.00	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			CME VARGUES MARLENI MARISOL	RECEPCIÓN Y VALIDACIÓN Y CAPTURA DE EXPEDIENTES; TRAMITE DE CERTIFICADOS NUEVOS Y DUPLICADOS; CAPTURA Y CAPTURA DE ACUSES DE CERTIFICADOS ENTREGADOS; CONTROL DE INVENTARIO DE CUADERNILLOS Y FORMALIDADES; ASIGNACIÓN Y ALTA DE SEDES DE APLICACIÓN	35.0	11301	1	6	12	N/A	00.0	N/A	2	276	20210101	20210331	\$23,430.00	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			BAIMOSO BURGOS MARIA LUISA	REGISTRO Y ESCANEO DE EXPEDIENTES DE EDUCANDOS Y FIGURAS OPERATIVAS. CALIFICAR EXAMENES, DAR DE ALTA EN EL SISTEMA LAS SEDES DE APLICACIÓN DE EXAMENES	35.0	11301	1	6	11	N/A	00.0	N/A	2	278	20210101	20210331	\$23,430.00	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			QUINTAL SOLIS LETICIA DEL ROSARIO	BUSCAR NUEVAS EMPRESAS, DEPENDENCIAS DE GOBIERNO U ORGANIZACIONES CIVILES PARA HACER CONVENIOS DE COLABORACION; CANALIZAR CON LOS COORDINADORES DE ZONA LAS EMPRESAS QUE LES CORRESPONDE A CADA UNO; DAR PLÁTICAS PARA SENSIBILIZAR A LAS NACES	35.0	11301	1	1	2	N/A	00.0	N/A	2	281	20210101	20210331	\$61,896.80	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			PEREZ PEREZ SHIRLEY ANALI	REVISIÓN DE DOCUMENTOS DE LOS EDUCANDOS Y FIGURAS OPERATIVAS; ESCANEAR DOCUMENTOS DE LOS EDUCANDOS; ARCHIVAR EXPEDIENTES DE LOS EDUCANDOS Y FIGURAS OPERATIVAS EN CORINA ANALITICA OHI MICROREGION; ELABORACIÓN Y ENTREGA DE CREDENCIALES A LOS TÉCNICOS	35.0	11301	1	6	3	N/A	00.0	N/A	2	282	20210101	20210331	\$23,430.00	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			RIIVERAN ALAN ISRAEL	ASIGNACION DE MODULOS EN CIRCULOS DE ESTUDIOS EN EL SASA; CAMBIOS DE EDUCANDOS EN CIRCULO DE ESTUDIOS; ALTAS DE EDUCANDOS Y ASIGNACION A SUS RESPECTIVOS CIRCULOS DE ESTUDIOS; IMPRESIÓN DE RESULTADOS DE EXAMENES; IMPRESIÓN DE CARDEX DE LOS EDUCANDOS	35.0	11301	1	6	3	N/A	00.0	N/A	2	284	20210101	20210331	\$24,975.21	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			MAY NUÑEZ KARLA CECILIA	VERIFICAR Y SUBIR INFORMACIÓN A LOS DIFERENTES SISTEMAS DEL INEA: SASA Y SIGA; DAR DE ALTA A LOS EDUCANDOS EN AMBOS SISTEMAS; CALIFICAR EXAMENES; APOYO EN ELABORAR OFICIOS; OTROS.	35.0	11301	1	6	11	N/A	00.0	N/A	2	288	20210101	20210331	\$26,641.87	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			BE MEDINA ERIK DE JESUS	ATENDER LOS ASUNTOS JURIDICOS DEL INSTITUTO. REPRESENTAR AL INSTITUTO EN TODOS LOS PROCEDIMIENTOS JURIDICOS DEL CUAL SEA PARTE. REQUIRIR A LOS DEPARTAMENTOS DEL INSTITUTO LA DOCUMENTACION NECESARIA PARA PODER CUMPLIR CON MIS ATRIBUCIONES	35.0	11301	1	1	4	N/A	00.0	N/A	2	286	20210101	20210331	\$16,154.27	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			CHAB HERNANDEZ MARCELINO DEL CARMEN	SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES DEL AREA DE LOS AUXILIARES DEL AREA DE INFORMATICA. ATENDER CASOS ESPECIALES, ATENDER CORREOS URGENTES DEL DEPTO. DE INFORMATICA, ATENDER CORREOS CON INFORMACION Y DAR A CONOCER AL PERSONAL NORMAS INFORMACION PERSONALES	35.0	11301	1	6	12	N/A	00.0	N/A	2	289	20210101	20210331	\$26,641.87	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			DIAZ PADCHCO LOURDES MARIA DE LOS ANGELES	RESGUARDA EXPEDIENTES CAPTURADOS POR EL AREA DE INFORMATICA, PROPORCIONA MATERIAL PARA EXAMENES A LOS APLICADORES, RECEPCIÓN, RESGUARDA Y DEVUELVE EL MATERIAL DE EXAMENES A OFICINA ESTAL	35.0	11301	1	6	1	N/A	00.0	N/A	2	290	20210101	20210331	\$19,704.01	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			GARCIA CEN GELSY GUADALUPE	COORDINAR EL AREA DE INFORMATICA Y/O ACREDITACION. DAR ALTAS Y BAJAS, CAMBIOS DE USUARIOS, CALIFICAR EXAMENES Y EMITIR REPORTES.	35.0	11301	1	6	6	N/A	00.0	N/A	2	291	20210101	20210331	\$19,704.01	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			SOFA TELLO MIREYA ISABEL	RESPONSABLE DE ORGANIZAR, COORDINAR, VINCULAR, PROMOVER, EJECUTAR Y DAR SEGUIMIENTO A LOS EDUCANDOS EN SU AREA ASIGNADA.	35.0	11301	1	6	6	N/A	00.0	N/A	2	292	20210101	20210331	\$19,704.01	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			POOT HEREDIA BERNABE	MANEJO DEL SISTEMA SASA, COORDINAR LOS SISTEMAS DE COMPUTO DE LA COORDINACION DE ZONA, ELABORAR REPORTES, INFORMES Y VERIFICAR LOS SISTEMAS DE COMPUTO DE LA COORDINACION DE ZONA.	35.0	11301	1	6	10	N/A	00.0	N/A	2	294	20210101	20210331	\$19,704.01	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			ICHIVERRIA CAMPOS RAFAEL SILVINO	RESPONSABLE ESTAL DEL CURSO EN LINEA PARA SER ALFABETIZADOR. ESTUDIAR EL CURSO EN LINEA SISTEMATIZAR RESULTADOS DE MONITOREO ENVIAR A TRAVES DE SATIC, INCIDENCIAS TECNICAS MANIFESTADAS POR ALFABETIZADORES TURNAR A RESPONSABLE EN AREA CENTRAL	35.0	11301	1	4	0	N/A	00.0	N/A	2	296	20210101	20210331	\$26,641.87	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			ABDO PAT ANGEL SABINO	REALIZAR LOS DIAS LUNES LAS PLANEACIONES EN LA COORDINACION DE ZONA, Y SE REALIZA LA JUNTA CON EL COORDINADOR A EFECTOS DE VERIFICAR Y REPORTAR ESTATUS. SE PROGRAMA LAS VISITAS A EMPRESAS Y PLAZAS COMUNITARIAS.	35.0	11301	1	6	2	N/A	00.0	N/A	2	297	20210101	20210331	\$32,308.54	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			RODRIGUEZ GAMBOA MARIO	PROMOCION Y DIFUSION DE LOS SERVICIOS DE LA PLAZA, REALIZAR CENSOS EN LA POBLACION CON LOS ASESORES BUSCANDO GENTE PARA INCORPORAR, LLEVAR EL CONTROL Y DISTRIBUION DEL MATERIAL DIDACTICO, DISTRIBUIR LOS RESULTADOS DE LOS AVANCES EDUCATIVOS.	35.0	11301	1	6	12	N/A	00.0	N/A	2	300	20210101	20210331	\$24,975.21	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			ZURCA CASTRO ERIKA GUADALUPE	AUXILIAR AL PROCESO DE AUDITORIA QUE SOLICITA LOS DIVERSOS ORGANISMOS CENTRALIZADOS. CONTESTACION DE RECURSOS CONTRA ACTOS DE ADMINISTRACION. AUXILIA AL PROCESO DE LICITACIONES. CONTESTACION DERIVADA DE REQUERIMIENTOS DE DIVERSOS ORGANISMOS	35.0	11301	1	2	0	N/A	00.0	N/A	2	301	20210101	20210331	\$37,686.07	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			ORTIZ CERVERA MIGUEL ANGEL	ELABORA, PROGRAMA Y ORGANIZA TALLERES QUE SOLICITEN LOS COORDINADORES DE ZONA PARA SER IMPARTIDOS EN LAS PLAZAS COMUNITARIAS Y EN LAS MICROREGIONES, ADMINISTRA LOS RECURSOS BAJO SU RESPONSABILIDAD, MODULOS IMPRESOS ETC. EN EL AREA DE CENCAS	35.0	11301	1	4	0	N/A	00.0	N/A	2	304	20210101	20210331	\$35,975.21	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			GARCIA FUENTES PEDRO FELIPE	COORDINAR LA UNIDAD DE PLAZAS COMUNITARIAS, PROMOCION Y DIFUSION DE LOS SERVICIOS QUE OFRECE EL INSTITUTO CON LA UNIDAD MOVIL, DIAGNOSTICO Y REPARACION DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO EN PLAZAS COMUNITARIAS, DAR DE ALTA Y BAJA A LAS PLAZAS COMUNITARIAS.	35.0	11301	1	1	1	N/A	00.0	N/A	2	305	20210101	20210331	\$67,542.20	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			PAT BUENIA JORGE MIGUEL	RESPONSABLE DE LA LOCAL, VERIFICAR LA CALIDAD EN LA INSCRIPCIÓN Y ACREDITACIÓN DE LOS EDUCANDOS.	35.0	11301	1	1	3	N/A	00.0	N/A	5	306	20210101	20210331	\$45,097.38	0
YUCATÁN	31FIA00010	100			TAMAYO CHUC LEMBERTH ARMANDO															

Formato: Personal Federalizado por Registro Federal de Contribuyentes
Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos/Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (FAETA/INEA)

Formato: Personal Federalizado por Registro Federal de Contribuyentes													1er. Trimestre 2021									
Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos/Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (FAETA/INEA)																						
Entidad Federativa	Clave CT	Turno	RFC	CURP	Nombre	Función Real	Horas que labora en el Centro de Trabajo	Partida Presupuestal	Código de Pago	Clave de Unidad	Clave de Sub Unidad	Clave de Categoría	Horas Semana Mes	Número de Plaza	Tipo de Categoría	Identificador de Contrato de Honorarios	Periodo de efecto de pago en el trimestre	Percepciones pagadas en el Periodo de Comisión con Presupuesto Federal*	Percepciones pagadas en el Periodo de Comisión con Presupuesto de otra fuente*			
YUCATAN	31FIA00010	100			VALDEZ MARTIN ELMY SARAI	REVISAR, COTIAR QUE TODA LA DOCUMENTACION QUE INGRESE A LOS EDUCANDOS ESTE COMPLETA Y LEGIBLE, PARA QUE SE PUEDA DIGITALIZAR EN EL SISTEMA SASA, RECEPCION DE MATERIALES ESTE COMPLETO Y EN BUEN ESTADO, ASI COMO TAMBIEN VALIDAR LA ENTREGA.	35.0	11301	1	6	9	N/A	00.0	N/A	2	330	20210101	20210331	\$24,975.21	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			CONTRERAS TUR OLIVIA	RECEPCION Y REGISTRO DE ENTRADAS Y SALIDAS DE LAS PERSONAS QUE ACUDEN A LA COORDINACION, REALIZAR CONSTANCIAS A LOS EDUCANDOS ACTIVOS, CONTESTAR LLAMADAS DEL TELEFONO.	35.0	11301	1	6	2	N/A	00.0	N/A	2	333	20210101	20210331	\$23,430.00	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			TUN POST ANGELES ISABEL	ENCARGADA DE LA ASESORIA TECNOLÓGICA Y EL SISTEMA DE COMPUTO, ATENCION A LOS EDUCANDOS EN LOS DISTINTOS NIVELES DE ALFABETIZACION.	35.0	11301	1	6	10	N/A	00.0	N/A	2	335	20210101	20210331	\$24,975.21	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			PEON Y FOOT NIDELVIA DEL ROSARIO	PROMOCION Y DIFUSION DE LOS SERVICIOS DE LA PLAZA, REALIZAR CENSOS EN LA POBLACION CON LOS ASESORES BUSCANDO GENTE PARA INCORPORAR. LLEVAR EL CONTROL Y DISTRIBUCION DEL MATERIAL DIDACTICO.	35.0	11301	1	6	12	N/A	00.0	N/A	2	336	20210101	20210331	\$19,704.01	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			PASOS GONGORA LETICIA AMPARO	ELABORACION DE OFICIOS DEL PATRIMONIO PARA EL PAGO DE FIGURAS, VERIFICACION DE LAS NOMINAS PAGADAS A EDUCADORES SOLIDARIOS, REGISTRO DE DOCUMENTACION DE SALUDA, ELABORAR OFICIOS DE SOLICITUD PARA EL PAGO DE APLICADORES DE EXAMENES.	35.0	11301	1	3	0	N/A	00.0	N/A	2	338	20210101	20210331	\$37,686.07	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			ALPUJUE CANUL MERLY CAROLINA	ELABORACION DEL INFORME DE AUTOEVALUACION TRIMESTRAL, DAR SEGUIMIENTO A ENTRADAS Y SALIDAS DE MATERIAL DIDACTICO, PROMOCIONAR INFORMACION ESTADISTICA EN LAS JUNTAS DE GOBIERNO, SEGUIR LOS RESULTADOS POR INDICADOR DE LAS COORDINACIONES DE ZONA.	35.0	11301	1	3	0	N/A	00.0	N/A	2	340	20210101	20210331	\$32,308.54	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			CURA ZAPATA RICARDO	FIGURA INSTITUCIONAL RELACIONADA CON FUNCIONES ESPECIALIZADAS DE COORDINACIÓN EN EL ÁREA DE INFORMÁTICA Y ACREDITACIÓN DENTRO DE LA COORDINACIÓN DE ZONA. SUBIR EVIDENCIAS Y CAPTURA DE EXPEDIENTES, ALTAS A EDUCANDOS EN SASA, CAUIFICAR EXAMENES.	35.0	11301	1	6	1	N/A	00.0	N/A	2	341	20210101	20210331	\$21,228.28	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			BALAM CASTRO CARMELA NOEMI	APORTAR EN LA INCORPORACIÓN Y REINCORPORACIÓN DE LOS EDUCANDOS Y LAS FIGURAS OPERATIVAS E EL SISTEMA PARA SU CAPTURA.	35.0	11301	1	6	10	N/A	00.0	N/A	2	342	20210101	20210331	\$19,975.21	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			BLAS RUIZ MARIA FERNANDA	MANEJO Y CONTROL DEL EXPEDIENTE, APOYO EN EL MANEJO DEL SASA, RECIBIR DOCUMENTACIÓN PARA TRANSMITIR, MANEJO Y CONTROL DE INVENTARIOS Y FORMATERIA.	35.0	11301	1	6	6	N/A	00.0	N/A	2	343	20210101	20210331	\$24,975.21	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			LUIS VILLEGAS RITA EUGENIA	DIFUNDIR Y PROMOVER LOS SERVICIOS EDUCATIVOS A LA COMUNIDAD, RECLUTAR ASESORES Y ADULTOS A LA PLAZA COMUNITARIA, ADMINISTRAR LOS MATERIALES DE APRENDIZAJE.	35.0	11301	1	6	6	N/A	00.0	N/A	2	344	20210101	20210331	\$24,975.21	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			CASTILLO TEC GIOVANI DE JESUS	VERIFICACIONES A SEDES DE APLICACIÓN DE EXAMENES,VERIFICACIONES A PLAZAS COMUNITARIAS,VALIDACIONES DE INSCRIPCIONES Y UNOS EN SASA, REVISION DE ACUSE DE CERTIFICADOS Y CERTIFICACIONES, ENTREVISTAS A BENEFICIARIOS DE LOS SERVICIOS DEL INEA.	35.0	11301	1	1	3	N/A	00.0	N/A	2	348	20210101	20210331	\$22,378.29	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			DIAZ ARCEO MANUEL JESUS	VERIFICACIONES A SEDES DE APLICACIÓN DE EXAMENES, VERIFICACIONES EN PLAZAS COMUNITARIAS, DESCARGA DE INFORMACION DEL SISTEMA INFORMATICO SIQAC PARA LA PROGRAMACION DE VERIFICACION.	35.0	11301	1	4	0	N/A	00.0	N/A	2	349	20210101	20210331	\$28,641.87	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			GOMEZ ABAN JORGE CARLOS	CONTROL DE FOLIOS EMITIDOS, CANCELADOS, CADUCADOS Y POR TERMINO DE VIGENCIA. COMPROBACION DE FOLIOS ANTE LA DIRECCION DE ACREDITACION Y SISTEMAS. VALIDACION DE EXPEDIENTES DIGITALMENTE EN SASA Y SIGA, TRAMITES ESPECIALES DE CERTIFICACION.	35.0	11301	1	5	0	N/A	00.0	N/A	2	351	20210101	20210331	\$35,975.21	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			ESTRADA PEREZ RUBI	ELABORAR OFICIOS DEL PATRIMONIO PARA EL PAGO DE FIGURAS, VERIFICAR LAS NOMINAS PAGADAS DE EDUCADORES SOLIDARIOS, VERIFICAR FIGURAS QUE PAGAN POR PATRIMONIO, REGISTRAR LA DOCUMENTACION DE SALUDA.	35.0	11301	1	3	0	N/A	00.0	N/A	2	352	20210101	20210331	\$28,641.87	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			CANCIE CMC LUCA DEL CARMEN	ATENCION DE DUDAS Y ACLARACIONES CON RESPECTO A LA PLAZA, DAR INFORMACION SOBRE LAS CLASES Y DE QUE MANERA PODRIAMOS AYUDARLOS A TERMINAR SUS ESTUDIOS.	35.0	11301	1	6	5	N/A	00.0	N/A	2	354	20210101	20210331	\$24,975.21	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			ELIAN TUN REINA DE LOS ANGELES	APORTAR EN LA ORGANIZACIÓN DE LAS CLASES DE EXAMENES, DISTRIBUCION DE EXAMENES, ASI COMO REALIZAR EL INVENTARIO DEL MISMO, ORGANIZAR A LAS FIGURAS OPERATIVAS, ENCARGADAS DE REALIZAR LA APLICACIÓN DE EXAMENES.	35.0	11301	1	6	11	N/A	00.0	N/A	2	355	20210101	20210331	\$24,975.21	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			PARRA Y PECH LUIS ALBERTO	DISTRIBUION, EMPAQUETADO Y ENTREGA DE LOS CUADERNILLOS DE EXAMENES A LAS COORDINACIONES DE ZONAS, CONCENTRADO DE LOS INVENTARIOS DEL MATERIAL UTILIZANDO Y NO UTILIZADO, REGISTRADO POR LAS COORDINACIONES DE ZONA.	35.0	11301	1	5	0	N/A	00.0	N/A	2	356	20210101	20210331	\$67,542.20	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			HERNANDEZ ZALDIVAR LUIS ALFONSO	ASISTENTE DE LA JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS, REALIZAR OFICIOS, MEMOS Y CIRCULARES, RESPONSABLE DE RECEPCIONAR LOS DOCUMENTOS QUE LLEGAN AL DEPARTAMENTO Y CANALIZARLOS A LAS AREAS CORRESPONDIENTES.	35.0	11301	1	2	3	N/A	00.0	N/A	2	357	20210101	20210331	\$32,308.54	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			CHABLE COUOH OINDY CAROLINA	DISTRIBUCION, EMPAQUETADO Y ENTREGA DE LOS CUADERNILLOS DE EXAMENES DE LAS COORDINACIONES DE ZONA. CONCENTRADO DE LOS INVENTARIOS DE MATERIAL UTILIZADO Y NO UTILIZADO, REGISTRADO POR LAS COORDINACIONES DE ZONA.	35.0	11301	1	5	0	N/A	00.0	N/A	2	358	20210101	20210331	\$21,300.00	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			GAN UGAB MAURICIO EMANUEL	REGISTRO Y CONTROL DE LOS EDUCANDOS Y FIGURAS OPERATIVAS DENTRO DEL SISTEMA SASA; CREAR SEDES DE APLICACION DE EXAMENES Y CIRCULOS DE ESTUDIO; IMPRESION DE RESULTADOS, AVANCES EDUCATIVOS, SEGUIMIENTOS DE EDUCANDOS Y CREDENCIALES DE LOS MISMOS.	35.0	11301	1	6	11	N/A	00.0	N/A	2	360	20210101	20210331	\$23,430.00	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			VALDEZ BALAM NANCY GUADALUPE	APORTAR Y COORDINAR A LOS EDUCANDOS.	35.0	11301	1	6	1	N/A	00.0	N/A	2	361	20210101	20210331	\$15,918.83	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			PEREZ CARDOS HEDY ROSANA	RECEPCION Y VALIDAR DIGITALMENTE LA DOCUMENTACION CONTENIDA EN LOS EXPEDIENTES DE USUARIOS QUE CONCLUYEN NIVEL, DE ACUERDO A LAS SOLICITUDES DE LAS COORDINACIONES DE ZONA. TRAMITAR LA EMISION DE CERTIFICADOS Y/O CERTIFICACIONES AL AREA CORRESPON.	35.0	11301	1	5	0	N/A	00.0	N/A	2	362	20210101	20210331	\$28,641.87	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			COCOM CANCHE LIZBETH ELENA	RECEPCION DE CORREOS OFICIALES. ELABORAR, MEMOS Y DEMAS DOCUMENTOS QUE EL JEFE DE DEPARTAMENTO Y JEFE DE AREA SOLICITEN. SUPERVISAR SOLICITUDES LA TRANSPARENCIA. ARCHIVO DE DOCUMENTOS. CONTROLAR LA PAPELERIA. ELABORAR EL DOCUMENTO PARA LA JUNTA.	35.0	11301	1	3	0	N/A	00.0	N/A	2	363	20210101	20210331	\$28,641.87	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			CABRERA PEREZ ILEANA MARGELY	IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE LOS ASESORES. REALIZAR TRABAJO DE CAMPO EN LAS UNIDADES OPERATIVAS. VERIFICAR LA EXISTENCIA, UBICACIÓN Y ATENCION EN LAS UNIDADES OPERATIVAS. IMPARTIR TALLERES DE FORMACION INICIAL Y CONTINUA.	35.0	11301	1	6	11	N/A	00.0	N/A	2	369	20210101	20210331	\$19,704.01	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			LAVALLE OROZCO JESUS ALEJANDRO	ASESORAMIENTO PERMANENTE A TODOS LOS EDUCANDOS DE LA PLAZA COMUNITARIA GENERAL SALVADOR ALVARADO. APOYO EN EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LA PLAZA COMUNITARIA. INCORPORACION DE EDUCANDOS.	35.0	11301	1	6	2	N/A	00.0	N/A	2	370	20210101	20210331	\$19,704.01	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			MORALES HATSEY NUBIA	ATENDER Y RECEPCION DE CORREOS OFICIALES; ELABORAR OFICIOS, MEMOS, ETC. SUPERVISAR LA TRANSPARENCIA, ARCHIVO DE DOCUMENTOS, CONTROLAR LA PAPELERIA, ELABORAR EL DOCUMENTO PARA LA JUNTA DE GOBIERNO (REFERENTE AL AREA DE PLANEACION).	35.0	11301	1	3	0	N/A	00.0	N/A	2	371	20210101	20210331	\$21,300.00	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			LOSA MARTIN MANRIQUEZ	PROMOCION DE LOS SERVICIOS EN LA PLAZA COMUNITARIA ISSTY. INSCRIPCION DE EDUCANDOS. APOYO EN ASESORIAS A EDUCANDOS. APOYO EN LOS TRAMITES FINALES DE LOS EDUCANDOS QUE HAYA INCORPORADO.	35.0	11301	1	6	2	N/A	00.0	N/A	2	372	20210101	20210331	\$19,704.01	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			RAMIREZ VAZQUEZ DIANA YETH	ATENDER CASOS ESPECIALES. ATENDER CORREOS URGENTES DEL DEPARTAMENTO DE INFORMATICA. DAR A CONOCER AL PERSONAL DE LA COORDINACION INFORMACION DEL DEPARTAMENTO DE INFORMATICA DE DIRECCION GENERAL. CREAR SEDES DE APLICACIÓN, U.O. C.E.	35.0	11301	1	6	1	N/A	00.0	N/A	2	373	20210101	20210331	\$28,641.87	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			CHALE CATZIN KARLA YARAY	APOYO A LA PLAZA COMUNITARIA EN LA VERIFICACION Y FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO DE COMPUTO APOYO A LOS ALFABETIZADORES Y A LOS ASESORES EN LA ATENCION EDUCATIVA DE LAS PERSONAS JOVENES Y ADULTAS DEL AMBITO DE LAS PLAZAS COMUNITARIAS DE DESEMPEÑO.	35.0	11301	1	6	3	N/A	00.0	N/A	2	374	20210101	20210331	\$20,900.00	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			CHAL OZUL LUCELLY MANIEL	ENCARGADA Y RESPONSABLE DE LA PLAZA COMUNITARIA. BRINDAN INFORMACION SOBRE NUESTRA LABOR COMO INEA- INEAY, A LOS INTERESADOS. REALIZA INSCRIPCIONES DE LOS EDUCANDOS VERIFICACION DEL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LA PLAZA COMUNITARIA.	35.0	11301	1	6	2	N/A	00.0	N/A	2	376	20210101	20210331	\$19,704.01	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			MARRIQUO CIME REYNALDO EMMANUEL	ADMINISTRACIÓN DE LOS SISTEMAS SASA, SIGA Y SAGEL; INCORPORACIÓN EDUCANDOS Y FIGURAS OPERATIVAS EN LOS SISTEMAS SASA Y SIGA (REGISTRO DE EDUCANDOS, ACTAS, CURPS, BOLETAS, CERTIFICADO DE PRIMARIA, ETC.	35.0	11301	1	6	5	N/A	00.0	N/A	2	377	20210101	20210331	\$16,121.46	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			GONZALEZ NUÑEZ AMALIA	APORTAR EN LA PROMOCION DE LOS SERVICIOS DE LA PLAZA, COORDINAR LOS SERVICIOS Y PROCEDIMIENTOS DE ACCESO, USO, REGISTRO, APRENDIZAJE, ACREDITACION Y CERTIFICACION QUE OBTENE LA PLAZA, DISEÑAR ESTRATEGIAS Y ACCIONES ESPECIFICAS DE ACCESO.	35.0	11301	1	6	11	N/A	00.0	N/A	2	378	20210101	20210331	\$16,121.46	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			PUJOL MENDEZ CARLOS DE JESUS	ELABORAR Y ACTUALIZAR CON EL TECNICO DOCENTE, EL DIAGNOSTICO SOCIOEDUCATIVO DE LA COMUNIDAD DONDE SE ENCUENTRE LA PLAZA, DISEÑAR UNA CAMPAÑA DE PROMOCION Y DIFUSION DE LOS SERVICIOS DE LA PLAZA, PARA ATRAER PERSONAS JOVENES Y ADULTAS EN RIESGO.	35.0	11301	1	6	11	N/A	00.0	N/A	2	379	20210101	20210331	\$16,121.46	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			CASTILLO ALCOCEZ JESUS FELIPE	AUXILIAR EN ADMINISTRACION SON LLEVAR A CABO EL PROCESO DE RECEPCION Y ENTREGA ASI COMO UN Estricto CONTROL DEL MATERIAL DIDACTICO CON EL QUE CUENTA LA ZONA. REALIZAR OFICIOS Y APOYAR EL TRABAJO DEL DEPARTAMENTO DE ACREDITACION.	35.0	11301	1	6	10	N/A	00.0	N/A	2	380	20210101	20210331	\$13,434.55	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			CHI TEIERO ALBINO DE JESUS	APOYAR EN LAS FUNCIONES ADMINIST. DE LA COORD.	35.0	11301	1	6	10	N/A	00.0	N/A	2	381	20210101	20210331	\$11,467.20	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			BAREA KIM YANEY MARIA	VALIDACION DE DOCUMENTACION, VALIDACION DE EXPEDIENTES DE EDUCANDOS, ELABORACION DE CREDENCIALES, IMPRESION DE KARDEX Y REVISION DE NOMINAS DE APLICADORES DE EXAMENES, MANTENIR ESTRECHA COMUNICACION CON EL RESPONSABLE DE INFORMATICA.	35.0	11301	1	6	5	N/A	00.0	N/A	2	382	20210101	20210331	\$16,121.46	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			CENTENO CARRILLO JESUS JOSUE	VERIFICACIONES IN SITU A SEDES DE APLICACIÓN DE EXÁMENES, VERIFICACIONES IN SITU A PLAZAS COMUNITARIAS, VERIFICACIONES Y VALIDACIONES DOCUMENTALES EN SISTEMAS INFORMATICOS SASA Y SIGAC, EXTRACCION DE INFORMACION DEL SISTEMA INFORMATICO SIQAC.	35.0	11301	1	1	3	N/A	00.0	N/A	2	383	20210101	20210331	\$18,477.48	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			CARDEÑA CHUC ALEJANDRO JOSE	VERIFICACIONES IN SITU A SEDES DE APLICACIÓN DE EXÁMENES, VERIFICACIONES IN SITU A PLAZAS COMUNITARIAS, VERIFICACIONES Y VALIDACIONES DOCUMENTALES EN SISTEMAS INFORMATICOS SASA Y SIGAC, INTEGRACION DE INFORMACION AL SISTEMA INFORMATICO SIQAC.	35.0	11301	1	1	3	N/A	00.0	N/A	2	384	20210101	20210331	\$9,738.74	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			SALAZAR SOSA ALEJANDRO ISMAEL	EN PLAZA COMUNITARIA : APOYO ADMINISTRATIVO, SOPORTE TÉCNICO, DISEÑO, SERVICIOS EN EL INTERIOR DEL ESTADO: SOPORTE TÉCNICO, INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE EQUIPOS DE COMPUTO, INSTALACIÓN DE RED.	35.0	11301	1	1	1	N/A	00.0	N/A	2	385	20210101	20210331	\$16,121.46	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			FRANCO SANCHEZ FRANCISCO GUADALUPE	RECEPCION Y CONTROL DE LA ENTRADA Y SALIDA DE MATERIALES (PAPELERIA Y LIMPIEZA)	35.0	11301	1	2	1	N/A	00.0	N/A	2	386	20210101	20210331	\$19,170.00	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			CERVERA LARA MARITZA AMPARO	APORTAR EN LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS DEL DEPARTAMENTO DE PLANEACION	35.0	11301	1	3	0	N/A	00.0	N/A	2	387	20210101	20210331	\$26,434.26	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			ROSADO ESTRELLA ROSAL ROMAN	ARCHIVO DE DOCUMENTOS, SACAR COPIAS, CONTROLAR PAPELERIA, CANALIZAR LA INFORMACION Y DOCUMENTACION A LAS AREAS DE PLANEACION, LAS DEMAS ACTIVIDADES QUE LE INDIQUE EL JEFE DE DEPARTAMENTO Y LA JEFA DE OFICINA.	35.0	11301	1	3	0	N/A	00.0	N/A	2	388	20210101	20210331	\$13,434.55	0		
YUCATAN	31FIA00010	100			PECH MEX ANTONIO DE JESUS	REALIZA EL SERVICIO DE LIMPIEZA EN LAS INSTALACIONES DE ESTE INSTITUTO.	35.0	11301	1	2	1	N/A	00.0	N/A	2	390	20210101					

Formato: Personal Federalizado por Registro Federal de Contribuyentes

Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos/Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (FAETA/INEA)

1er. Trimestre 2021

Entidad Federativa	Clave CT	Turno	RFC	CURP	Nombre	Funcion Real	Horas que labora en el Centro de Trabajo	Clave Presupuestal							Tipo de Categoría	Identificador de Contrato de Honorarios	Periodo de efecto de pago en el trimestre		Percepciones pagadas en el Periodo de Comisión con Presupuesto Federal*	Percepciones pagadas en el Periodo de Comisión con Presupuesto de otra Fuente*	
								Partida Presupuestal	Código de Pago	Clave de Unidad	Clave de Sub Unidad	Clave de Categoría	Horas Semana Mes	Número de Plazas			Inicial	Termino			
YUCATAN	31FIA00010	100			CEN AKE TERESITA DE JESUS	INCORPORAR Y REINCORPORAR EDUCANDOS PARA CONCLUIR SU EDUCACIÓN BÁSICA. SEGUIMIENTO ACADÉMICO DE LOS EDUCANDOS EN SU MICROREGION, INCORPORACIÓN DE NUEVAS FIGURAS QUE FUNGIRÁN COMO ASESORES Y CAPACITARLOS. PROGRAMACIONES PARA PRESENTACIÓN DE EXÁMENES	35.0	11301	1	6	8	N/A	00.0	N/A	2	401	20210216	20210331	\$7,724.07	0	
YUCATAN	31FIA00010	100			VAZQUEZ MARCIAL RAUL OMAR	FUNCIONES COMO FORMADOR APOYANDO A LA OSE LLEVANDO MONITOREO DE LA RED DE ASESORES EN LÍNEA, DAR SEGUIMIENTO A CURSOS O TALLERES. TAMBIÉN REALIZA ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA COORDINACIÓN COMO VINCULO ENTRE LOS TÉCNICOS DOCENTES ASESORES Y EDUCANDOS.	35.0	11301	1	6	12	N/A	00.0	N/A	2	402	20210216	20210331	\$7,724.07	0	
YUCATAN	31FIA00010	100			AVILA PERAZA JUAN CARLOS	INCORPORAR Y REINCORPORAR EDUCANDOS PARA CONCLUIR SU EDUCACIÓN BÁSICA. SEGUIMIENTO ACADÉMICO DE LOS EDUCANDOS EN SU MICROREGION, INCORPORACIÓN DE NUEVAS FIGURAS QUE FUNGIRÁN COMO ASESORES Y CAPACITARLOS. PROGRAMACIONES PARA PRESENTACIÓN DE EXÁMENES	35.0	11301	1	6	8	N/A	00.0	N/A	2	403	20210216	20210331	\$7,724.07	0	
YUCATAN	31FIA00010	100			RICALDE DURAN CAROLINA BEATRIZ	RECEPCIONAR Y VALIDAR DIGITALMENTE LA DOCUMENTACIÓN CONTENIDA EN LOS EXPEDIENTES DE USUARIOS QUE CONCLUYEN NIVEL, DE ACUERDO A LAS SOLICITUDES DE LAS COORDINACIONES DE ZONA. TRANSMITAR LA EMISIÓN DE CERTIFICADOS Y/O CERTIFICACIONES AL AREA CORRESPOND.	35.0	11301	1	5	0	N/A	00.0	N/A	2	404	20210316	20210331	\$2,574.69	0	
YUCATAN	31FIA00010	100			MODO CORAL VICTORIA MARIEL	CAPTURA EN EXCEL LA BASE DE DATOS DE CADA UNA DE LAS COORDINACIONES DE ZONA QUE ENVÍAN DE MANERA MENSUAL EN LA RED UNIFICADA FORMADOR-ASESOR- EDUCANDO. CAPACITACIÓN EN LÍNEA DE LOS OSE's FORMADORES HH Y MIB EN LA FORMACIÓN INICIAL DE BÁSICA 1-2-3-4.	35.0	11301	1	4	0	N/A	00.0	N/A	2	405	20210316	20210331	\$2,574.69	0	
YUCATAN	31FIA00010	100			NOH MEX JESUS	APOYAR Y COORDINAR A LOS EDUCANDOS	35.0	11301	1	6	10	N/A	00.0	N/A	2	77	20210101	20210331	\$41,809.47	0	
Total Personas :								312													
Total Plazas :														192					Total Pto. Federal	12,802,068.79	
Total Ppto. Otras Fuentes:																			0.00		

*Total de Percepciones reportadas por la Entidad Federativa como pagadas al trabajador durante el periodo.

Fuente : Información proporcionada por las Entidades Federativas

ELC. ROMMÉY DEL JESÚS HERRERA CHAN
Nombre del Responsable
DIRECTOR GENERAL
Cargo

Firma
FECHA (DD/MM/AAAA)
Tiempo