

Formato: Personal Federalizado por Registro Federal de Contribuyentes														YUCATÁN						
Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos/Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (FAETA/INEA)														4to. Trimestre 2021						
Entidad Federativa	Clave CT	Turno	RFC	CURP	Nombre	Funcion Real	Horas que labora en el Centro de Trabajo	Clave Presupuestal						Tipo de Categoría	Identificador de Contrato de Honorarios	Periodo de efecto de pago en el trimestre		Percepciones pagadas en el Periodo de Comisión con Presupuesto Federal*	Percepciones pagadas en el Periodo de Comisión con Presupuesto de otra fuente*	
								Partida Presupuestal	Código de Pago	Clave de Unidad	Clave de Sub Unidad	Clave de Categoría	Horas Semana Mes			Número de Plaza	Inicial			Termino
YUCATÁN	31FIA0001D	100			DIAZ LIZAMA ROSA ADRIANA	DIRIGIR TECNICA Y ADMINISTRATIVAMENTE EL INSTITUTO	35.0	11301	1	1	0	CF14070	00.0	1	5	N/A	20211001	20211231	\$228,153.36	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			LOPEZ DIAZ GUILLERMO ALFONSO	ESTAR COORDINANDO LOGÍSTICA DE ACREDITACIÓN EN LAS COORDINACIONES DE ZONA	35.0	11301	1	1	0	CF33849	00.0	2	5	N/A	20211001	20211231	47,121.48	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			MARTIN CANUL EDWIN DAVID	ELABORAR OFICIOS, CIRCULARES, MEMORÁNDUMS, ATIENDE LOS TELÉFONOS DE LA DIRECCIÓN, RECIBE A TODAS LAS PERSONAS QUE VISITAN LA DIRECCIÓN, CANALIZA Y SOLUCIONA TRAMITES, ASISTE EN GENERAL LA DIRECCIÓN	35.0	11301	1	1	0	CF04807	00.0	1	5	N/A	20211201	20211231	14,077.76	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			INTERIAN MENDEZ WILBERT ARTEMI	COORDINAR Y APOYAR LA OPERACIÓN DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS ESTRATEGICOS DESTINADOS PARA ABATIR EL REZAGO	35.0	11301	1	6	0	CF36014	00.0	1	5	N/A	20211001	20211231	83,626.50	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			ROMERO SOSA JIMENA ALICIA	BUSCAR NUEVAS EMPRESAS, DEPENDENCIAS DE GOBIERNO U ORGANIZACIONES CIVILES PARA HACER CONVENIOS DE COLABORACIÓN; CANALIZAR CON LOS COORDINADORES DE ZONA LAS EMPRESAS QUE LES CORRESPONDE A CADA UNO, DAR PLÁTICAS PARA SENSIBILIZAR A LOS GERENTES	35.0	11301	1	6	0	CF33849	00.0	6	5	N/A	20211201	20211231	15,635.92	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			SALAZAR BORGES SILVIA ALICIA	REVISION Y RECEPCION DE CEDULAS TRIMESTRALES E INFORMES ANUALES DE LOS DISTINTOS COMITES DE CONTRALORIA SOCIAL DE LAS DIVERSAS COORDINACIONES DE ZONA, ESCANEO DE ACTAS DE REGISTRO POR CONSTITUCION O RENOVACION DE COMITES PARA SU ENVIO A TRAVES DEL SISTEMA INFORMATICO SOCIAL (SICS), CAPTURA EN EL SISTEMA INFORMATICO SOCIAL (SICS) DE CEDULAS DE VIGILANCIA DE LOS COMITES DE CONTRALORIA SOCIAL CON FRECUENCIA TRIMESTRAL.	35.0	11301	1	3	0	T03823	00.0	7	2	N/A	20211001	20211231	87,021.70	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			KU QUIÑONES RONAL TEODORO	ELABORAR EL PROGRAMA ANUAL, EVALUACION MENSUALMENTE DE LOS RESULTADOS, INDICADORES DE DESEMPEÑO.	35.0	11301	1	3	0	CF01059	00.0	4	5	N/A	20211001	20211231	61,355.12	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			CABRERA JOSE PROSPERO	CODIFICAR LOS GASTOS EJERCIDOS, ORDEN DE COMPRA, REPOSICIÓN DE GASTOS Y REPOSICIÓN DE CAJA CHICA. ELABORAR REPORTES MENSUALES Y TRIMESTRALES DE CONAC (CONSEJO NACIONAL DE AMORTIZACIÓN CONTABLE), ARCHIVO Y CONTROL DE DOCUMENTACIÓN DE ÓRDENES DE COMPRA Y VOLANTES QUE SE EMITAN CADA MES Y LOS OFICIOS QUE SE RECIBEN DEL COMITÉ. LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE LE INDIQUE EL JEFE DE DEPARTAMENTO. PROPORCIONAR INFORMACIÓN QUE SE REQUIERA DE TRANSPARENCIA.	35.0	11301	1	3	1	A01807	00.0	18	2	N/A	20211001	20211231	67,386.55	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			DZUL POLANCO DESIDERIO LAZARO	COORDINAR LA OPERACIÓN DEL PROYECTO MEVYT INDIGENA Y BILINGÜE EN EL ESTADO	35.0	11301	1	4	0	T03823	00.0	5	2	N/A	20211001	20211231	98,448.87	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			ESTRELLA LUGO ANA ESTHER	EXTRAER INFORMACION DEL SISTEMA SASA, INDIGENA Y CRYSTAL, SEGUIMIENTO DE LOGROS, ATENCION A UCNS	35.0	11301	1	4	0	A01807	00.0	6	2	N/A	20211001	20211231	74,343.25	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			GUZMAN BARRERO MARICARMEN	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS EDUCATIVOS.	35.0	11301	1	4	0	CF01059	00.0	1	5	N/A	20211001	20211231	60,837.63	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			VELEZ CASTILLO JAIME FERNANDO	SECRETARIO GENERAL	35.0	11301	1	1	2	T03823	00.0	12	2	N/A	20211001	20211231	93,797.08	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			LEER MONITOREO, REGIONAL Y SINTESIS INFORMATIVA (INFORME DE MEXICO), FACE PAGINAS ELECTRONICAS DE MEDIOS PARA MONITOREO DEL INSTITUTO. VERIFICAR LA INFORMACION DE LA REVISTA COMUNIDAD INEA. SERVICIO SOCIAL (ACEPTACIÓN Y LIBERACIÓN). AGENDA CONTROL DE ACTIVIDADES DEL INSTITUTO.	35.0	11301	1	1	2	A01807	00.0	4	2	N/A	20211001	20211231	67,696.89	0	
YUCATÁN	31FIA0001D	100			TUN GONZALEZ MARIANA MARISOL	BRINDAR ASISTENCIA A LOS CIUDADANOS QUE ACUDEN A LAS INSTALACIONES DEL INSTITUTO DE EDUCACION PARA ADULTOS DEL ESTADO DE YUCATAN, POR INFORMES DEL SE	35.0	11301	1	1	2	CF33849	00.0	10	5	N/A	20211001	20211231	68,735.05	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			GOMEZ SOBERANIS NORRA PRISCILLA	DETERMINAR LOS TIEMPOS PROMEDIOS PARA LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES, COORDINAR Y SUPERVISAR LOS PROGRAMAS DE TRABAJO, VIGILAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS POLITICAS Y NORMAS DE LA INSTITUCION EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS, SEGUN SU AREA DE TRABAJO	35.0	11301	1	1	2	CF33849	00.0	3	5	N/A	20211001	20211231	50,873.31	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			SANCHEZ ARGAEZ MARISELA DEL CARMEN	RESPONSABLE DE PLANEAR, COORDINAR, VINCULAR, IMPLEMENTAR, SUPERVISAR, PROMOVER LOS SERVICIOS DEL IEAEY.	35.0	11301	1	6	1	A03804	00.0	1	2	N/A	20211001	20211231	66,081.33	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			CANUL POLANCO ANTONIO	APOYAR EN LA ORG. Y DESARROLLO DE TODAS LAS ACTIVIDADES INHERENTES AL AREA DE ACREDITACION EN LA COORD. DE ZONA	35.0	11301	1	6	1	T03820	00.0	31	2	N/A	20211001	20211231	81,161.16	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			MOO DZUL CARLOS HUMBERTO	RESPONSABLE DE ORGANIZAR, COORDINAR, INSTRUMENTAR VINCULAR E IMPLEMENTAR LOS SERVICIOS QUE OFRECE EL IEAEY	35.0	11301	1	6	1	T03820	00.0	16	2	N/A	20211001	20211231	86,478.52	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			MDO RODRIGUEZ MIGUEL ALEJANDRO	RESPONSABLE DE COORDINAR, INSTRUMENTAR, VINCULAR, IMPLEMENTAR Y DAR SEGUIMIENTO A LOS SERVICIOS DEL IEAEY	35.0	11301	1	6	1	T03820	00.0	15	2	N/A	20211001	20211231	81,122.17	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			ANGULO UC JORGE IVAN	RESPONSABLE DE PLANEAR, ORGANIZAR, COORDINAR, INSTRUMENTAR, VINCULAR, IMPLEMENTAR LOS SERVICIOS DEL IEAEY	35.0	11301	1	6	1	A01806	00.0	1	2	N/A	20211001	20211231	70,199.52	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			BALAM MONSREAL MARIBEL ELOISA	RESPONSABLE DE PLANEAR, ORGANIZAR, COORDINAR, INSTRUMENTAR, VINCULAR, PROMOVER Y DAR SEGUIMIENTO A LOS SERVICIOS DE IEAEY	35.0	11301	1	6	1	T03820	00.0	35	2	N/A	20211001	20211231	79,991.46	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			PAT CARDENAS RUSSELL ANTONIO	PROMOVER, ORGANIZAR, COORDINAR, SUPERVISAR, EJECUTAR, DAR SEGUIMIENTO A LOS SERVICIOS QUE OFRECE EL IEAEY.	35.0	11301	1	6	1	T03820	00.0	33	2	N/A	20211001	20211231	78,821.82	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			OCAMPO RUIZ EDUARDO ANTONIO	RESPONSABLE DE PLANEAR, COORDINAR, VINCULAR, IMPLEMENTAR, SUPERVISAR, PROMOVER LOS SERVICIOS DEL IEAEY.	35.0	11301	1	6	1	T03820	00.0	7	2	N/A	20211001	20211231	79,405.76	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			SOLIS CAUICH KARLO SERGEI	SECRETARIO DE TRABAJOS Y CONFLICTOS	35.0	11301	1	6	1	T03820	00.0	52	2	N/A	20211001	20211231	86,339.78	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			KEB SANCHEZ LUIS ANGEL	RESPONSABLE DE PLANEAR, ORGANIZAR, COORDINAR, INSTRUMENTAR, VINCULAR, IMPLEMENTAR LOS SERVICIOS DEL IEAEY	35.0	11301	1	6	1	T03820	00.0	5	2	N/A	20211001	20211231	76,482.54	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			KOH PECH JOSE CONCEPCION	RESPONSABLE DE PLANEAR, ORGANIZAR, COORDINAR, INSTRUMENTAR, VINCULAR, IMPLEMENTAR LOS SERVICIOS DEL IEAEY	35.0	11301	1	6	1	T03820	00.0	17	2	N/A	20211001	20211231	76,209.61	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			BRICEÑO APOLINAR JUAN WILBERT RAMON	RESPONSABLE DE PLANEAR, ORGANIZAR, COORDINAR, INSTRUMENTAR, VINCULAR, IMPLEMENTAR LOS SERVICIOS DEL IEAEY	35.0	11301	1	6	1	T03820	00.0	2	2	N/A	20211001	20211231	69,623.64	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			SILVA CAMELO RENE AMILCAR	REGISTRO Y CAUIFICADO DE EXÁMENES MEVYT EN EL SISTEMA SIGA, REGISTRO DE PARTICIPANTES DEL PROGRAMA ESPECIAL DE CERTIFICACIÓN PEC, VINCULACIÓN DE MÓDULOS CON LOS TÉCNICOS CORRESPONDIENTES, SUBIR EVIDENCIAS Y CAPTURA DE EXPEDIENTES, IMPRESIÓN DE HOJAS DE AVANCE	35.0	11301	1	6	1	T03823	00.0	1	2	N/A	20211001	20211231	79,193.28	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			RODRIGUEZ RAMIREZ MARIA DEL ROCIO	RESPONSABLE DE LA ORGANIZACIÓN Y OPERACIÓN DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS Y DE ACREDITACION Y CERTIFICACION.	35.0	11301	1	6	1	CF36014	00.0	5	5	N/A	20211001	20211231	81,050.37	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			POOL HERNANDEZ IVAN JESUS	PRESIDENTE DE VIGILANCIA	35.0	11301	1	6	2	A01807	00.0	7	2	N/A	20211001	20211231	85,945.27	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			ORTEGA ONEY MARILU DE LOURDES	PROMOCION, DIFUSION DE LOS PROGRAMAS DE EDUCACION BASICA Y PROPORCIONAR MATERIAL DIDACTICO	35.0	11301	1	6	2	T03820	00.0	27	2	N/A	20211001	20211231	84,219.94	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			CHI TZAB ROBERTO	APOYAR EN EL AREA DE INFORMATICA DE LA C.2., EN LAS ACTIVIDADES RELATIVAS A CAPTURA DE MODULOS Y CALIFICACION	35.0	11301	1	6	2	A01807	00.0	17	2	N/A	20211001	20211231	75,654.79	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			VELA ROJAS LAURA LIDIA	APOYO AL DEPTO. DE NORMATIVIDAD Y AL AREA DE CAPACITADOR.	35.0	11301	1	6	2	T03823	00.0	10	2	N/A	20211001	20211231	83,461.36	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			CHALE SALAZAR CARLOS ALBERTO	PROMOVER, ORGANIZAR, LOS SERVICIOS QUE PRESTA EL IEAEY	35.0	11301	1	6	2	T03820	00.0	41	2	N/A	20211001	20211231	83,785.62	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			DIAZ MARIN FRANCISCO JAVIER	COORDINAR, Y EVALUAR EL USO CORRECTO DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS.	35.0	11301	1	6	2	T03820	00.0	31	2	N/A	20211001	20211231	81,438.40	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			ITZA MAY ELSA BEATRIZ	PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LOS SERVICIOS DEL INEA, VINCULACIÓN DE ASESORES A LAS COLONIAS Y/O COMISARIAS QUE LE CORRESPONDEN EN LA MICRO REGIÓN QUE TIENE ASIGNADA. ENTREGA DE EXPEDIENTES AL ÁREA CORRESPONDIENTE DE ACREDITACIÓN, INCORPORACIÓN DE EDUCANDOS A LOS SERVICIOS DEL INEA. SOLICITUD Y ENTREGA DE MÓDULOS A ASESORES. SOLICITUDES DE EXAMEN AL ÁREA CORRESPONDIENTE DE ACREDITACIÓN.	35.0	11301	1	6	2	T03820	00.0	30	2	N/A	20211001	20211231	79,921.18	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			AGUILAR SALAZAR JARED RICARDO	SUBIR EVIDENCIAS Y CAPTURA DE EXPEDIENTES, CALIFICACIÓN DE EXÁMENES, ENTREGA DE INCONSISTENCIAS AL TÉCNICO DOCENTE, IMPRESIÓN DE AVANCES Y RESULTADOS, ATENCIÓN A LAS MICROS 01, 02 Y 04, VINCULACIÓN DE MÓDULOS CON TÉCNICOS.	35.0	11301	1	6	2	A01807	00.0	19	2	N/A	20211001	20211231	63,599.04	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			BAEZA MARTINEZ CLAUDIA ESTEFANIA	RECIBE CERTIFICADOS ORIGINALES DE DIRECCIÓN, DIVIDE POR MICRO Y REALIZA LA ENTREGA. RECIBE ACUSES POR MICRO, SEGUIMIENTO DE ACUSES, DIGITALIZA ACUSES. APOYO EN DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE UCN, TRAMITE DE DUPLICADOS, ATENCIÓN AL PÚBLICO	35.0	11301	1	6	2	A01806	00.0	10	2	N/A	20211001	20211231	68,206.65	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			BARRERA SANCHEZ SIXTO ALFONSO	ELABORAR OFICIOS DE AUSENTISMO: VACACIONES, DÍAS ECONÓMICOS, CUMPLEAÑOS Y REPOSICIÓN DEL DÍA. ELABORAR CONSTANCIAS DE ESTUDIOS. ENVIAR SOLICITUDES QUE ENTREGUEN LOS T.D. DEL PROMAJOVEN. CREDENCIALES PARA FIRMA DEL COORDINADOR DE ZONA. ELABORAR OFICIOS DE INICIO Y TERMINO DE SERVICIO SOCIAL. SOLICITUD DE ESPACIOS EN CENTROS COMUNITARIOS O ESCUELAS.	35.0	11301	1	6	2	A01806	00.0	14	2	N/A	20211001	20211231	69,458.67	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			AVILA CARRILLO ASTRID MARIE	PROMOVER, ORGANIZAR, Y EVALUAR LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA POBLACION ADULTA	35.0	11301	1	6	2	T03820	00.0	28	2	N/A	20211001	20211231	79,103.96	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			LOPEZ TURRIZA MAGNOLIA MARGARITA	INVENTARIOS DE MÓDULO (SIMADI), SURTIR MÓDULOS A TÉCNICOS DOCENTES, INVENTARIO DE BIENES INMUEBLES COORDINACION Y PLAZAS COMUNITARIAS, CONTROL DE GASTOS DE ADMINISTRACIÓN Y VALES DE GASOLINA, CONTROL DE PERMISOS (VACACIONES, DÍAS ECONÓMICOS) CONTROL Y CHECADO DE OFICIOS DE COMISIÓN Y PAGO, CONTROL DE MATERIAL DE OFICINA, SOLICITUD DE MANTENIMIENTO DE BIENES DE LA COORD., COORDINAR ENTREGA DE MÓDULOS, CONTROL DE PERIFONEO, CONTROL DE CONVENIOS DE ASESORES (PATRONATO) Y PAGO DE GRATIFICACIÓN A FIGURAS OPERATIVAS (ENLACES)	35.0	11301	1	6	2	A01806	00.0	1	2	N/A	20211001	20211231	67,710.75	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			HOIL MEDINA IVAN JESUS	RECEPCIÓN DE EXPEDIENTES A TÉCNICOS DOCENTES MICROS 03 Y 04, ENTREGA DE CERTIFICADOS ORIGINALES A TÉCNICOS, RECIBIR ACUSES DE CERTIFICADOS ENTREGADOS, DEVOLVER EXPEDIENTES QUE NO PRESENTARON EXAMEN, RECIBE PROGRAMACIÓN DE EXÁMENES MEVYT, RECIBE EXPEDIENTES PARA DUPLICADOS, VERIFICA REZAGOS DE EXPEDIENTES, ATENCIÓN AL PÚBLICO.	35.0	11301	1	6	2	T03810	00.0	6	2	N/A	20211001	20211231	66,306.01	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100																		

Formato: Personal Federalizado por Registro Federal de Contribuyentes
Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos/Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (FAETA/INEA)

Formato: Personal Federalizado por Registro Federal de Contribuyentes																			YUCATÁN	
Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos/Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (FAETA/INEA)																			4to. Trimestre 2021	
Entidad Federativa	Clave CT	Turno	RFC	CURP	Nombre	Funcion Real	Horas que labora en el Centro de Trabajo	Clave Presupuestal						Tipo de Categoría	Identificador de Contrato de Honorarios	Periodo de efecto de pago en el trimestre		Percepciones pagadas en el Periodo de Comisión con Presupuesto Federal*	Percepciones pagadas en el Periodo de Comisión con Presupuesto de otra fuente*	
								Partida Presupuestal	Código de Pago	Clave de Unidad	Clave de Sub Unidad	Clave de Categoría	Horas Semana Mes			Número de Plazas	Inicial			Termino
YUCATÁN	31FIA0001D	100			BAAS MENA ANTONIA ADELINA	MANEJO DEL FONDO FIJO ASIGNADO A LA COORDINACIÓN DE ZONA, APEGADOS A LOS LINEAMIENTOS DE GASTOS. OPTIMIZAR LOS RECURSOS ASIGNADOS A LA COORDINACIÓN DE ZONA A TRAVÉS DE UNA PRESUPUESTARIO MENSUAL DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS. REALIZAR COMPROBACIÓN DE GASTOS DE COMISIÓN POR CONCEPTO DE ALIMENTACIÓN Y COMBUSTIBLE. REALIZAR INVENTARIOS DE MATERIAL DIDÁCTICO Y ENVIAR INFORME POR VÍA CORREO PARA LOS TRÁMITES (CONTROL, DISTRIBUCIÓN DE MÓDULOS Y SOLICITUD DE REQUERIMIENTOS)	35.0	11301	1	6	3	A01806	00.0	3	2	N/A	20211001	20211231	67,686.20	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			BRITO SABIDO SERGIO EUSTAQUIO	TÉCNICO DOCENTE APOYO A MICROREGION QUE COMPRENDE 2 MUNICIPIOS CON SUS COMISARIAS.	35.0	11301	1	6	3	T03820	00.0	27	2	N/A	20211001	20211231	76,152.18	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			GAMBOA ARGAEZ MIGUEL ANGEL	PROMOVER, PLANEAR ORGANIZAR Y OPERAR LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS EN LAS LOCALIDADES QUE CORRESPONDEN A LA MICROREGION.	35.0	11301	1	6	3	T03820	00.0	21	2	N/A	20211001	20211231	71,710.63	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			BRITO CRUZ SERGIO ISAIAS	PROMOVER LA OPERACIÓN DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS, PLANEACION ADECUADA PARA IDENTIFICAR EL REZAGO EDUCATIVO.	35.0	11301	1	6	3	T03820	00.0	16	2	N/A	20211001	20211231	71,144.22	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			COUOH TUT ADELA GUADALUPE	VALIDACIÓN DE EXPEDIENTES DE NUEVA INCORPORACIÓN, TRÁMITES DE DUPLICADOS DE CERTIFICADOS, TRASLADOS LOCALES, FORÁNEOS Y DE OTRO ESTADO. ENTREGA DE CREDENCIALES DE NUEVA INCORPORACIÓN A LOS TÉCNICOS DOCENTES. VALIDACIÓN DE EXPEDIENTES DE UCN'S PARA EL TRÁMITE DE SU CERTIFICADO.	35.0	11301	1	6	3	T03810	00.0	12	2	N/A	20211001	20211231	60,384.35	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			MARFIL DURAN KARINA LISSETT	COORDINAR LOS MECANISMOS PARA DISMINUIR EL REZAGO EDUCATIVO ENTRE LA POBLACION DE 15 AÑOS O MAS.	35.0	11301	1	6	3	CF36014	00.0	1	5	N/A	20211101	20211231	40,321.99	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			PECH AGUILAR ABRAHAM ARIEL	REALIZAR TODAS LAS ENCOMIENDAS DEL COORD. DE ZONA PARA LOGRAR UNA MEJOR EFICACIA Y RESULTADOS.	35.0	11301	1	6	4	T03810	00.0	1	2	N/A	20211001	20211231	72,850.09	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			KU EB ABIMAEEL	PROMOCION, DIFUSION, DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION BASICA PARA JOVENES Y ADULTOS EN EL SISTEMA ABIERTO DEL INEA.	35.0	11301	1	6	4	T03820	00.0	15	2	N/A	20211001	20211231	85,458.52	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			CANUL UC EMILIA DEL SOCORRO	APOYO A ASESORES, EDUCANDOS Y PROMOTORES, ORGANIZACIÓN DE CÍRCULOS DE ESTUDIO, PROMOCION DE SERVICIO.	35.0	11301	1	6	4	T03820	00.0	11	2	N/A	20211001	20211231	86,225.68	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			POOL TURRIZA MARCO ANTONIO	PROMOVER, COORDINAR, Y ORGANIZAR LOS SERVICIOS EDUCATIVOS QUE SE PROMUEVEN EN EL IEAEY	35.0	11301	1	6	4	T03820	00.0	19	2	N/A	20211001	20211231	84,725.68	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			RODRIGUEZ SANCHEZ HECTOR MARTIN	PROMOVER, COORDINAR Y ORGANIZAR LOS SERVICIOS EDUCATIVOS QUE PROMOCIONA EL INSTITUTO.	35.0	11301	1	6	4	T03820	00.0	21	2	N/A	20211001	20211231	84,725.68	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			OSORINO GONZALEZ MARIA CANDIDA	APOYO A LA REALIZACIÓN, DE LAS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS, ATENCIÓN AL PÚBLICO Y ELABORACION DE OFICIOS.	35.0	11301	1	6	4	T03810	00.0	7	2	N/A	20211001	20211231	69,460.07	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			CANCHE DZIB SAMUEL	SECRETARIO DE ASESORIA	35.0	11301	1	6	4	T03823	00.0	8	2	N/A	20211001	20211231	90,120.31	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			KUMUL CANCHE FELIX	COORDINAR, ORGANIZAR, Y PROMOVER LOS SERVICIOS DEL IEAEY.	35.0	11301	1	6	4	T03820	00.0	14	2	N/A	20211001	20211231	84,969.94	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			COUOH CANUL JOSE MANUEL REYES	PROMOVER, ORGANIZAR Y COORDINAR LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DEL IEAEY.	35.0	11301	1	6	4	T03820	00.0	13	2	N/A	20211001	20211231	84,447.04	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			CANUL EUAN JOSE ALEJANDRO	EDUCACION DE ADULTOS Y JOVENES A NIVEL BASICO	35.0	11301	1	6	4	T03820	00.0	6	2	N/A	20211001	20211231	85,467.04	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			ARCEO ROSADO FORTUNATO GUALBERTO	PROMOCIONAR LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DEL IEAEY FORMACION DE FIGURAS OPERATIVAS.	35.0	11301	1	6	4	T03820	00.0	39	2	N/A	20211001	20211231	82,929.88	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			CANCHE DZIB CESAR IVAN	AUXILIAR DE INFORMATICA DE LA COORDINACIÓN DE ZONA 4	35.0	11301	1	6	4	A03804	00.0	6	2	N/A	20211001	20211231	70,235.73	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			KU EB BETUEL JAMIN	PROMOCION, DIFUSION, ADENAS DE ORGANIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS SEGUIMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA MICROREGION.	35.0	11301	1	6	4	T03820	00.0	3	2	N/A	20211001	20211231	76,595.06	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			VAZQUEZ PEREZ LUIS ALBERTO	PROMOCION, INCORPORACION Y ATENCION A ADUCANDOS Y FIGURAS SOLIDARIAS EN EL AMBITO DE LA C.Z.	35.0	11301	1	6	4	CF01059	00.0	3	5	N/A	20211001	20211231	81,111.12	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			UC TUT MARIA ANTONIA	CAPACITACION DE LAS FIGURAS OPERATIVAS Y SEGUIMIENTO EVALUACION	35.0	11301	1	6	5	T03820	00.0	42	2	N/A	20211001	20211231	78,959.34	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			PECH CUITUN LANDY GUADALUPE	PLANEAR, ORGANIZAR, PROMOVER Y VIGILAR QUE SE LLEVE ACABO LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS.	35.0	11301	1	6	5	T03820	00.0	37	2	N/A	20211001	20211231	81,084.84	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			QUINTAL UICAB LUIS	PLANEAR, PROMOVER, ORGANIZAR Y OPERAR LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS EN LAS LOCALIDADES QUE COMPRENDE LA MICROREGION.	35.0	11301	1	6	5	T03820	00.0	40	2	N/A	20211001	20211231	79,193.28	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			MORALES GONZALEZ FELIPE DE JESUS	PLANEAR, PROMOVER, ORGANIZAR Y OPERAR LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS EN LAS LOCALIDADES QUE COMPRENDE LA MICROREGION.	35.0	11301	1	6	5	T03820	00.0	48	2	N/A	20211001	20211231	77,567.88	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			BALAM SOLIS NAIRRY ROMAN	PLANEAR, PROMOVER, ORGANIZAR Y OPERAR LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS EN LAS LOCALIDADES QUE COMPRENDE LA MICROREGION.	35.0	11301	1	6	5	T03820	00.0	4	2	N/A	20211001	20211231	76,152.18	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			PARDEAS ARAGON CLAUDIA DEL CARMEN	ELABORAR OFICIOS, ELABORAR VIATICOS, DISTRIBUCION DE RECURSOS AL PERSONAL	35.0	11301	1	6	5	A01806	00.0	2	2	N/A	20211001	20211231	56,930.08	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			MAY TUN JOSE IVAN	ORGANIZAR, COORDINAR Y VALIDAR A LAS FIGURAS OPERATIVAS QUE EJERCEN ATENCION PARA ADULTOS	35.0	11301	1	6	5	A03804	00.0	2	2	N/A	20211001	20211231	56,237.25	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			POOL DZUL JOSE MARIA	ADMINISTRAR LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA PERSONAS QUE SE ENCUENTREN EN REZAGO EDUCATIVO.	35.0	11301	1	6	5	CF36014	00.0	6	5	N/A	20211101	20211231	39,921.99	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			PECH UC RAFAEL JESUS	MICROPLANEAR, PROMOVER, ORGANIZAR LOS SERV. EDUCATIVOS, SEGUIMIENTO DE ATENCION A TODOS LOS PROGRAMAS	35.0	11301	1	6	6	T03820	00.0	38	2	N/A	20211001	20211231	79,427.22	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			COB MAY JORGE GASPAR	PROMOCION, DIFUSION, EVALUAR, DAR SEGUIMIENTO, ATENCION A LOS PROGRAMAS DEL INEA.	35.0	11301	1	6	6	T03820	00.0	20	2	N/A	20211001	20211231	79,757.52	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			EK SANTOS FLORENCIO	MICROPLANEACION, PROMOCION Y DIFUSION DE LOS PROGRAMAS, CAPACITACION DE LAS FIGURAS OPERATIVAS, INCORPORACION A LOS ADULTOS	35.0	11301	1	6	6	T03820	00.0	11	2	N/A	20211001	20211231	78,737.52	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			QUIROMES ABALLO VICTOR HUGO	PROMOCION, DIFUSION, INCORPORACION, SEGUIMIENTO ATENCION A FIGURAS OPERATIVAS.	35.0	11301	1	6	6	T03820	00.0	46	2	N/A	20211001	20211231	78,861.62	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			TEC CETZ FLORENCIO	ENTREGAR INFORMACION A LOS ASESORES Y OPOYO EN LA COORDINACION DE ZONA.	35.0	11301	1	6	6	A01807	00.0	15	2	N/A	20211001	20211231	70,934.30	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			SUCHITE MEDINA NORMA ELENA	PLANEAR, EVALUAR, ORGANIZAR, DIFUNDIR Y DAR ATENCION Y SEGUIMIENTO DE LOS SERVICIOS QUE PRESTA EL INEA.	35.0	11301	1	6	6	T03820	00.0	8	2	N/A	20211001	20211231	71,293.86	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			BRICEÑO CHAN JOSE HUMBERTO	LLEVAR A CABO CONSTANTE SEGUIMIENTO DE LOS METODOS DE ORGANIZAR Y MEJORAR LAS PRACTICAS ADMINISTRATIVAS.	35.0	11301	1	6	6	A01806	00.0	4	2	N/A	20211001	20211231	60,995.58	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			RAMOS GAMBOA KARLA IVETTE	MICROPLANEACION, PROMOCION, DIFUSION, INCORPORACION, REFORZAMIENTO DE LA OPERACIÓN	35.0	11301	1	6	6	T03820	00.0	3	2	N/A	20211001	20211231	71,329.92	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			MAY VILLANUEVA JOSE MARTIN	ELABORACION DE TODOS LOS OFICIOS DE LA COORDINACION DE ZONA, AGENDAS Y OTRAS FUNCIONES INHERENTES AL PUESTO.	35.0	11301	1	6	6	A03804	00.0	7	2	N/A	20211001	20211231	64,271.65	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			PECH BAAS LUCIA GUADALUPE	RESPONSABLE DE LA PROMOCION Y ATENCION A EDUCANDOS Y FIGURAS SOLIDARIAS.	35.0	11301	1	6	6	CF36014	00.0	6	5	N/A	20211001	20211231	65,200.08	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			KU IUIT LUIS MANUEL	PLANEAR, ORGANIZAR, Y EVALUAR, LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN EL AMBITO DE LA MICROREGION ASIGNADO.	35.0	11301	1	6	7	T03820	00.0	24	2	N/A	20211001	20211231	80,927.22	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			FARFAN LARA MARGARITA DEL CARMEN	PLANEAR, ORGANIZAR, APOYAR, Y EVALUAR LOS SERVICIOS QUE BRINDA EL INSTITUTO.	35.0	11301	1	6	7	T03820	00.0	23	2	N/A	20211001	20211231	80,927.22	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			TZAKUN DURAN LUIS FERNANDO	PLANEACION, ORGANIZACIÓN Y BRINDAR LOS SERVICIOS QUE OFRECE LA INSTITUCION Y SEGUIMIENTO Y EVALUACION.	35.0	11301	1	6	7	T03820	00.0	6	2	N/A	20211001	20211231	79,055.76	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			CACH TERESA DE JESUS	LLEVAR EL CONTROL, DE LOS RECURSOS FINANCIEROS DE LA C.Z. CONTROL DE MATERIAL DIDACTICO Y ACTIVO FIJO.	35.0	11301	1	6	7	T03810	00.0	4	2	N/A	20211001	20211231	65,384.43	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			EK CARMILLO RODOLFO MANOLO	COORDINAR, APOYAR, EJERCER, Y EVALUAR LOS PROGRAMAS OPERATIVOS QUE OFRECE EL INSTITUTO EN EL AREA GEOGRAFICA DE LA COORD.	35.0	11301	1	6	7	CF36014	00.0	2	5	N/A	20211001	20211231	80,996.96	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			ER GONZALEZ JOEL GEOVANI	PLANEACION, ORGANIZACION, BRINDAR APOYO Y EVALUAR TODOS LOS SERVICIOS QUE OFRECE EL INSTITUTO.	35.0	11301	1	6	7	T03820	00.0	12	2	N/A	20211001	20211231	68,804.00	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			DZUL FALCON JORGE ARMANDO	PROMOCION DE LOS PROGRAMAS QUE OFRECE EL INSTITUTO, VINCULAR Y PROMOCION DE LOS ASESORES	35.0	11301	1	6	8	T03820	00.0	18	2	N/A	20211001	20211231	85,328.52	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			PUC PECH BENJAMIN	CUMPLIR CON EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL EN EL AMBITO GEOGRAFICO DE LA MICROREGION.	35.0	11301	1	6	8	T03820	00.0	20	2	N/A	20211001</			

Formato: Personal Federalizado por Registro Federal de Contribuyentes													YUCATÁN							
Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos/Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (FAETA/INEA)													4to. Trimestre 2021							
Entidad Federativa	Clave CT	Turno	RFC	CURP	Nombre	Funcion Real	Horas que labora en el Centro de Trabajo	Clave Presupuestal						Tipo de Categoría	Identificador de Contrato de Honorarios	Periodo de efecto de pago en el trimestre		Percepciones pagadas en el Periodo de Comisión con Presupuesto Federal*	Percepciones pagadas en el Periodo de Comisión con Presupuesto de otra fuente*	
								Partida Presupuestal	Código de Pago	Clave de Unidad	Clave de Sub Unidad	Clave de Categoría	Horas Semana Mes			Número de Plazas	Inicial			Termino
YUCATÁN	31FIA0001D	100			CABALLERO MEDINA PERLA IRECNIA	PROMOCION Y DIFUSION E INCORPORACION A LAS PERSONAS MAYORES DE 15 AÑOS POR NO HABER CONCLUIDO SU EDUCACION BASICA.	35.0	11301	1	6	10	T03820	00.0	9	2	N/A	20211001	20211231	84,725.68	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			CHI TEJERO MARTHA RUBI	ELABORAR OFICIOS DE COMISION Y OFICIOS PARA EL REPORTE DE LIQUIDACION DE GASTOS.	35.0	11301	1	6	10	A01806	00.0	3	2	N/A	20211001	20211231	73,909.17	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			TEJERO MOJICA JOSE ALBERTO	OFRECER EL SERVICIO DE EDUCACION BASICA A TODAS LAS PERSONAS MAYORES DE 15 AÑOS	35.0	11301	1	6	10	T03820	00.0	23	2	N/A	20211001	20211231	83,461.36	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			BALAM NOH MARIO ENRIQUE	COORDINAR LA OPERACIÓN DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS QUE OFRECE EL IEAEY.	35.0	11301	1	6	10	CF36014	00.0	3	5	N/A	20211001	20211231	60,837.62	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			BREZA ITZ GRACIANO ARTURO	PLANEAR, ORGANIZAR, SUPERVISAR Y LLEVAR SEGUIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION BASICA QUE PRESTA EL IEAEY.	35.0	11301	1	6	11	T03820	00.0	4	2	N/A	20211001	20211231	86,478.52	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			GONZALEZ ANGUAS LORENA	SECRETARIA DE PREVISION SOCIAL	35.0	11301	1	6	11	A01807	00.0	12	2	N/A	20211001	20211231	86,642.38	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			PEREZ EK RUBY GUADALUPE	REGISTRO Y ESCANEO DE EXPEDIENTES DE EDUCANDOS Y FIGURAS OPERATIVAS. CALIFICAR EXAMENES. DAR DE ALTA EN EL SISTEMA LAS SEDES DE APLICACIÓN DE EXAMENES.	35.0	11301	1	6	11	T03823	00.0	9	2	N/A	20211001	20211231	85,458.52	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			CASTILLO CAMARA IRMA JOSEFINA	SECRETARIA DE LA COORDINACION DE ZONA, REALIZANDO FUNCIONES QUE CONTRIBUYAN A UN MEJOR DESEMPEÑO.	35.0	11301	1	6	11	T03803	00.0	3	2	N/A	20211001	20211231	70,758.07	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			LARA HERRERA EMMY DOLORES	TECNICO DOCENTE CON FUNCIONES DE RESPONSABLE DE ACREDITACION	35.0	11301	1	6	11	T03820	00.0	29	2	N/A	20211001	20211231	79,208.14	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			CEITNA LEAL ROMAN	PLANEAR, ORGANIZAR, Y LLEVAR UN SEGUIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION BASICA.	35.0	11301	1	6	11	T03820	00.0	38	2	N/A	20211001	20211231	79,713.88	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			CAMPOS GARCIA FELIPE DE JESUS	PLANEAR, ORGANIZAR, SUPERVISAR Y LLEVAR UN SEGUIMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS QUE PRESTA EL IEAEY.	35.0	11301	1	6	11	T03820	00.0	32	2	N/A	20211001	20211231	79,908.14	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			ORTIZ NAH JOSE GASPAR	PLANEAR, ORGANIZAR, SUPERVISAR, LLEVAR UN SEGUIMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS QUE PRESTA EL IEAEY.	35.0	11301	1	6	11	T03820	00.0	25	2	N/A	20211001	20211231	82,196.98	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			ARRIOLA GABRIEL JOSE ROBERTO	PLANEAR, ORGANIZAR, SUPERVISAR, CAPACITAR, GESTIONAR Y LLEVAR EL SEGUIMIENTO DE LOS SERVICIOS.	35.0	11301	1	6	11	T03820	00.0	33	2	N/A	20211001	20211231	81,944.14	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			CASTILLO ANGUAS GLORIA MERCEDES	APOYAR AL COORDINADOR CON LA ADMINISTRACION DEL RECURSO ECONOMICO DE LA COORDINACION; ADMINISTRAR, CONTROLAR, DISTRIBUIR EL MATERIAL DIDACTICO, ASI COMO REALIZAR EL INVENTARIO DEL MISMO; ADMINISTRAR Y CONTROLAR Y VIGILAR LA ADQUISICION Y USO ADECUADO DE LOS BIENES DE LA COORDINACION; PREPARAR LOS INFORMES CON RELACION A LOS JUSTIFICANTES DE LOS EMPLEADOS MES POR MES.	35.0	11301	1	6	11	A01806	00.0	13	2	N/A	20211001	20211231	66,719.01	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			VARGAS FONSECA JOSE ARTURO	APOYAR EN LA ORGANIZACIÓN DE LAS APLICACIONES DE EXAMENES; DISTRIBUCION DE EXAMENES; ASI COMO REALIZAR EL INVENTARIO DEL MISMO; ORGANIZAR A LAS FIGURAS OPERATIVAS, ENCARGADAS DE REALIZAR LA APLICACIÓN DE EXAMENES.	35.0	11301	1	6	11	T03803	00.0	1	2	N/A	20211001	20211231	60,384.35	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			HERRERA GONZALEZ JOSE MARIO	ORGANIZAR Y PROMOVER LOS SERVICIOS DE INCORPORACIÓN, ACREDITACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE EDUCACIÓN PRIMARIA Y SECUNDARIA	35.0	11301	1	6	11	CF36014	00.0	3	5	N/A	20211101	20211231	39,281.99	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			MEDINA CEBALLOS CLAUDIA MARIA	SECRETARIA DE PROFESIONALIZACIÓN	35.0	11301	1	6	12	A01807	00.0	3	2	N/A	20211001	20211231	86,342.86	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			TUYUB TZE ELUGIO ENRIQUE	COMBATIR EL REZAGO EDUCATIVO Y EL QUE HACER DE LA EDUCACION PARA JOVENES Y ADULTOS.	35.0	11301	1	6	12	T03820	00.0	22	2	N/A	20211001	20211231	83,924.90	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			ISSORNO GOMEZ CARLOS DE JESUS	COMBATIR EL REZAGO EDUCATIVO Y EL QUE HACER DE LA EDUCACION PARA PERSONAS DE 15 AÑOS EN ADELANTE.	35.0	11301	1	6	12	T03820	00.0	34	2	N/A	20211001	20211231	83,967.04	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			SANSORES PECH LANDY NOEMI	COMBATIR EL REZAGO EDUCATIVO Y EL QUE HACER DE LA EDUCACION PARA PERSONAS DE 15 AÑOS EN ADELANTE.	35.0	11301	1	6	12	T03820	00.0	9	2	N/A	20211001	20211231	79,991.46	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			AVILA GRANADOS CARLOS MANUEL	PROMOVER LOS SERVICIOS DE EDUCACION BASICA, ALFABETIZACION, PRIMARIA Y SECUNDARIA.	35.0	11301	1	6	12	T03820	00.0	35	2	N/A	20211001	20211231	83,714.20	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			CANCHE MUKUL JOSE RENE MICHAEL	PROMOVER LOS SERVICIOS DE EDUCACION BASICA, ALFABETIZACION, PRIMARIA Y SECUNDARIA.	35.0	11301	1	6	12	T03820	00.0	26	2	N/A	20211001	20211231	77,396.51	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			PIÑA MUT ANA DEL PILAR	RESPONSABLE DE PLANEAR, ORGANIZAR, VINCULAR, IMPLEMENTAR Y DIFUNDIR LOS SERVICIOS QUE EL INSTITUTO OFRECE.	35.0	11301	1	6	12	T03820	00.0	36	2	N/A	20211001	20211231	84,092.62	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			ORTIZ PANTOJA JOSE SALVADOR	PROMOVER LOS SERVICIOS DE EDUCACION BASICA, ALFABETIZACION, PRIMARIA Y SECUNDARIA.	35.0	11301	1	6	12	T03820	00.0	37	2	N/A	20211001	20211231	81,944.14	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			CAMARA RAMIREZ LANDY ELIZABETH DE GUADALUPE	MANEJAR RECURSOS ECONOMICOS, LIQUIDACIONES, CAPACITACIONES Y APOYO EN LO QUE SE REQUIERA EN LA COORD. REALIZAR SOLICITUDES DE RECURSOS DE FIGURAS SOLIDARIAS LOS PRIMEROS DIAS DE CADA MES. REALIZAR OFICIOS DE VACACIONES Y ANEXARLO EN EL EXPEDIENTE INTERNO DE CADA EMPLEADO. REALIZAR OFICIOS DE DIAS ECONOMICOS Y ANEXARLO EN EL EXPEDIENTE INTERNO DE CADA EMPLEADO. REALIZAR OFICIO DE CONSTANCIAS E INCAPACIDADES MEDICAS, AL IGUAL QUE ESCANEAR Y ENVIAR POR CORREO ELECTRONICO A LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS. ENVIÓ DE LOS FORMATOS DEL PERSONAL DE BASE Y HONORARIOS DE LOS OFICIOS DE COMISIÓN	35.0	11301	1	6	12	A01807	00.0	9	2	N/A	20211001	20211231	72,737.47	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			LUNA ABREU VERONICA DEL CARMEN	REALIZAR SOLICITUDES DE RECURSOS DE FIGURAS SOLIDARIAS LOS PRIMEROS DIAS DE CADA MES. REALIZAR OFICIOS DE VACACIONES Y ANEXARLO EN EL EXPEDIENTE INTERNO DE CADA EMPLEADO. REALIZAR OFICIOS DE DIAS ECONOMICOS Y ANEXARLO EN EL EXPEDIENTE INTERNO DE CADA EMPLEADO. REALIZAR OFICIO DE CONSTANCIAS E INCAPACIDADES MEDICAS, AL IGUAL QUE ESCANEAR Y ENVIAR POR CORREO ELECTRONICO A LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS. ENVIÓ DE LOS FORMATOS DEL PERSONAL DE BASE Y HONORARIOS DE LOS OFICIOS DE COMISIÓN	35.0	11301	1	6	12	T03810	00.0	13	2	N/A	20211001	20211231	68,775.49	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			ABREU PEREZ ENRIQUE	ORGANIZAR Y PROMOVER LOS SERVICIOS DE INCORPORACIÓN, ACREDITACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE EDUCACIÓN PRIMARIA Y SECUNDARIA	35.0	11301	1	6	12	CF36014	00.0	3	5	N/A	20211001	20211231	83,456.96	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			GUERRERO TZAKUM GUADALUPE ASUNCION	ALTAS DE EDUCANDOS Y FIGURAS OPERATIVAS, BAJAS DE EDUCANDOS Y FIGURAS OPERATIVAS, CALIFICAR EXAMENES, EMITIR REPORTES EN SASA, VALIDAR QUE ESTÉN COMPLETOS LOS EXPEDIENTES Y EL EXAMEN, ELABORACIÓN Y RECEPCIÓN DE OFICIOS, ARCHIVAR POR MICRO REGIÓN LOS EXAMENES, VINCULAR A LOS EDUCANDOS EN SASA, DIGITALIZACIÓN DE EXPEDIENTES	35.0	11301	1	6	12	T03803	00.0	5	2	N/A	20211001	20211231	60,384.35	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			ANCONA CARRILLO TERESA DE JESUS	BRINDAR A SU JEFE Y EL DEPARTAMENTO UN APOYO INCONDICIONAL CON LAS TAREAS ESTABLECIDAS, ADemás DE ACOMPAÑAR LOS PROCESOS A SEGUIR DENTRO DE LA INSTITUCIÓN. RECLUTAR LAS SOLICITUDES DE GESTIÓN POR PARTE DE LAS COORDINACIONES DE ZONA. RECIBIR E INFORMAR ASUNTOS QUE TENGA QUE VER CON EL DEPARTAMENTO, PARA QUE TODOS ESTEMOS INFORMADOS. HACER Y RECIBIR LLAMADAS TELEFONICAS PARA TENER INFORMADO A LOS TRABAJADORES DE LOS COMPROMISOS Y DEMÁS ASUNTOS.	35.0	11301	1	5	0	A01807	00.0	2	2	N/A	20211001	20211231	80,579.47	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			SUAESTE GUTIERREZ REYES MELCHOR	OPERAR Y DAR SEGUIMIENTO A LOS SERVICIOS DE ACREDITACION, ACREDITAR Y CERTIFICAR.	35.0	11301	1	5	0	CF01059	00.0	2	5	N/A	20211001	20211231	60,837.62	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			CARRILLO CAN LIZBETH AHINOAN	RECEPCIÓN Y VALIDACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN CONTENIDA EN LOS EXPEDIENTES DE LOS USUARIOS QUE CONCLUYEN NIVEL. VALIDACIÓN DE EXPEDIENTES DIGITALMENTE EN SASA Y SIGA. TRAMITAR LA EMISIÓN DE LOS CERTIFICADOS EN EL ÁREA CORRESPONDIENTE. VERIFICAR EN LOS LIBROS HISTÓRICOS Y BASES DE DATOS, LAS SOLICITUDES DE CERTIFICADOS DUPLICADOS.	35.0	11301	1	5	3	A03804	00.0	9	2	N/A	20211001	20211231	68,048.35	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			CANTON CRUZ JUAN RICARDO	RECEPCIÓN Y VALIDACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN CONTENIDA EN LOS EXPEDIENTES DE LOS USUARIOS QUE CONCLUYEN NIVEL. VALIDACIÓN DE EXPEDIENTES DIGITALMENTE EN SASA Y SIGA. TRAMITAR LA EMISIÓN DE LOS CERTIFICADOS EN EL ÁREA CORRESPONDIENTE. VERIFICAR EN LOS LIBROS HISTÓRICOS Y BASES DE DATOS, LAS SOLICITUDES DE CERTIFICADOS DUPLICADOS.	35.0	11301	1	5	2	T03823	00.0	4	2	N/A	20211001	20211231	84,978.52	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			KOH PECH RIGOBERTO	RECEPCIÓN Y VALIDACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN CONTENIDA EN LOS EXPEDIENTES DE LOS USUARIOS QUE CONCLUYEN NIVEL. VALIDACIÓN DE EXPEDIENTES DIGITALMENTE EN SASA Y SIGA. TRAMITAR LA EMISIÓN DE LOS CERTIFICADOS EN EL ÁREA CORRESPONDIENTE. VERIFICAR EN LOS LIBROS HISTÓRICOS Y BASES DE DATOS, LAS SOLICITUDES DE CERTIFICADOS DUPLICADOS.	35.0	11301	1	5	2	A01807	00.0	1	2	N/A	20211001	20211231	78,453.97	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			QUINTAL MOO PABLO DE LA CRUZ	RESGUARDO Y CONTROL DEL ARCHIVO HISTORICO, LIBRO ACTUAL, CONTACA, SASA99 DE 1982 AL 2000, SASA01, DE LOS CERTIFICADOS QUE SE EMITEN Y SE ENTREGAN AL BENEFICIARIO. EMISIÓN DE REPORTES DE LOS CERTIFICADOS Y CERTIFICACIONES EMITIDOS DEL SASA01 PARA LA ENTREGA AL BENEFICIARIO. CAPTURA DEL ARCHIVO HISTORICO DE LOS LIBROS DE 1982-1999 PARA SU DEPURACION, MAS LAS QUE ASIGNE EL JEFE DEL DEPARTAMENTO.	35.0	11301	1	5	2	A01807	00.0	20	2	N/A	20211001	20211231	76,824.04	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			PAT RODRIGUEZ TERESITA DE JESUS	APOYO EN EL AREA DE ACREDITACION	35.0	11301	1	5	2	A01807	00.0	13	2	N/A	20211001	20211231	74,559.80	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			RUIZ SABIDO IMELDA ROSENI	RECEPCIÓN Y VALIDACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN CONTENIDA EN LOS EXPEDIENTES DE LOS USUARIOS QUE CONCLUYEN NIVEL. VALIDACIÓN DE EXPEDIENTES DIGITALMENTE EN SASA Y SIGA. TRAMITAR LA EMISIÓN DE LOS CERTIFICADOS EN EL ÁREA CORRESPONDIENTE. VERIFICAR EN LOS LIBROS HISTÓRICOS Y BASES DE DATOS, LAS SOLICITUDES DE CERTIFICADOS DUPLICADOS.	35.0	11301	1	5	2	T03823	00.0	1	2	N/A	20211001	20211231	82,761.28	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			SANCHEZ CARRILLO MENGIA DEL CARMEN	SOLICITUD DE MATERIAL DE EXÁMEN A OFICINAS CENTRALES. DISTRIBUCIÓN, EMPAQUETADO Y ENTREGA DE LOS CUADERNILLOS DE EXÁMEN A LAS COORDINACIONES DE ZONA. INVENTARIO DE LOS MATERIALES UTILIZADOS Y NO UTILIZADOS EN CADA ETAPA DE APLICACIÓN Y SU ENVÍO A LA SUBDIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD Y EVALUACIÓN DEL INEA. VERIFICACIÓN DE SEDES DE APLICACIÓN DE EXÁMENES, PARA VALIDAR LA APLICACIÓN CORRECTA DE LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS DEL PROCESO DE ACREDITACIÓN.	35.0	11301	1	5	1	A01807	00.0	5	2	N/A	20211001	20211231	76,694.11	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			MALDONADO MUÑOZ USBERT MAGDALENA	RECEPCIÓN DE LOS CUADERNILLOS DE EXAMEN DE LA EMPRESA SHARP. PARA SU REVISIÓN, CONTEO, EMPAQUETADO Y DISTRIBUCIÓN. REVISIÓN DEL CONTENIDO DE CADA UNO DE LOS MÓDULOS DE EXAMEN. DISTRIBUCIÓN DEL MATERIAL DE EXAMEN POR COORDINACIÓN DE ZONA. EMPACADO Y ETIQUETADO DE LOS MATERIALES DE EXAMEN PARA SU ENVÍO A LAS COORDINACIONES DE ZONA.	35.0	11301	1	5	1	A01807	00.0	8	2	N/A	20211001	20211231	76,694.11	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			ROSALES DIAZ MIRLEY GUADALUPE	REGISTRAR Y CONTROLAR LA ACTUALIZACIÓN DEL ARCHIVO HISTÓRICO, LIBRO ACTUAL, CONTACA, SASA99 DE 1982 AL 2000, REFERENTE A LOS USUARIOS QUE CONCLUYEN NIVEL. ARCHIVO Y CONTROL DE LOS EXPEDIENTES DE LOS USUARIOS A LOS QUE SE LES EMITIO UN CERTIFICADO. RECEPCIÓN, REVISIÓN Y VALIDACIÓN DE LOS ACUSES DE LOS CERTIFICADOS ENTREGADOS A LOS EDUCANDOS. ADMINISTRAR EL RESGUARDO DE EXPEDIENTES Y ACUSES POR COORDINACIÓN DE ZONA, NIVEL Y FOLIOS PARA SU MEJOR CONTROL Y SEGUIMIENTO.	35.0	11301	1	5	1	T03810	00.0	10	2	N/A	20211001	20211231	68,773.33	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			POOT CANCHE MARIA DAVILA	TRÁMITES NACIONALES DE CERTIFICADOS DUPLICADOS Y CERTIFICACIONES ANTE LAS DIRECCIONES GENERALES Y DELACIONES. REGISTRO, RESGUARDO Y ENTREGA DE CONSTANCIAS DE CONCLUSIÓN DE NIVEL Y ALFABETIZACIÓN. REGISTRO Y SEGUIMIENTO DE LOS TRÁMITES DE CASOS ESPECIALES ANTE LA SUBDIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD Y EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE DEL INEA. ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA QUE DEMANDA SERVICIOS POR TELEFONO.	35.0	11301	1	5	1	A03804	00.0	1	2	N/A	20211001	20211231	63,683.53	0

ROSA ADRIANA DIAZ LIZAMA

Nombre del Responsable

DIRECTOR GENERAL

Firma

MÉRIDA, YUCATÁN, A 3 DE ENERO DE 2022

Lugar y Fecha

Formato: Personal Federalizado por Registro Federal de Contribuyentes																YUCATÁN				
Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos/Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (FAETA/INEA)																4to. Trimestre 2021				
Entidad Federativa	Clave CT	Turno	RFC	CURP	Nombre	Funcion Real	Horas que labora en el Centro de Trabajo	Clave Presupuestal						Tipo de Categoría	Identificador de Contrato de Honorarios	Periodo de efecto de pago en el trimestre		Percepciones pagadas en el Periodo de Comisión con Presupuesto Federal*	Percepciones pagadas en el Periodo de Comisión con Presupuesto de otra fuente*	
								Partida Presupuestal	Código de Pago	Clave de Unidad	Clave de Sub Unidad	Clave de Categoría	Horas Semana Mes			Número de Plazas	Inicial			Termino
YUCATÁN	31FIA0001D	100			SANGUINO NOH DAVID MOISES	REVISION Y VALIDACION DE LA SOLICITUD DE EXAMENES DE LAS COORDINACIONES DE ZONA. VERIFICACION DE SEDES DE APLICACIÓN DE EXAMENES PARA VALIDAR LA APLICACION CORRECTA DE LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS DE APLICACION DE EXAMENES. INTEGRAR EL BANCO DE APLICADORES Y MANTENERLO ACTUALIZADO. CAPACITACION DE APLICADORES DE EXAMENES EN COORDINACIONES DE ZONA. PARTICIPAR EN UN PROCESO PERMANENTE DE FORMACION QUE PERMITA LA ACTUALIZACION PERIODICA DE LAS NORMAS, POLITICAS Y PROCEDIMIENTOS DE INSCRIPCION ACREDITACION Y CERTIFICACION DE ESTUDIOS.	35.0	11301	1	5	1	A03804	00.0	3	2	N/A	20211001	20211231	62,471.65	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			IX COOX MARTHA PATRICIA	CONTROL Y RESGUARDO DE LOS FORMATOS DE CERTIFICADOS Y CERTIFICACIONES/DUPLICADOS, ENVIADOS POR LA DAS. CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LOS CERTIFICADOS Y CERTIFICACIONES EMITIDOS Y ENTREGADOS A LAS COORDINACIONES DE ZONA. CONTROL DE FOLIOS EMITIDOS, CANCELADOS, CADUCADOS Y TÉRMINO DE VIGENCIA. RESGUARDO DE LOS ACUSES DE CERTIFICADOS Y CERTIFICACIONES ENTREGADOS, Y NO ENTREGADOS HASTA EL TÉRMINO DE VIGENCIA.	35.0	11301	1	5	1	T03803	00.0	8	2	N/A	20211001	20211231	62,471.65	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			TORRES TLAXCALTECA ISAAC	DISTRIBUCION, EMPAQUETADO Y ENTREGA DE LOS CUADERNILLOS DE EXAMENES A LAS COORDINACIONES DE ZONA.CONCENTRADO DE LOS INVENTARIOS DEL MATERIAL UTILIZADO Y NO UTILIZADO, REGISTRADO POR LAS COORDINACIONES DE ZONA. RECEPCION , ORDENAMIENTO Y Y RESGUARDO DE LOS MATERIALES DE EXAMENES UTILIZADOS Y NO UTILIZADOS,PROVENIENTES DE LAS COORDINACIONES	35.0	11301	1	5	1	A01805	00.0	2	2	N/A	20211001	20211231	59,684.35	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			HERNANDEZ PECH ROBERTO CARLOS	AUXILIAR EN EL AREA DE INFORMATICA.	35.0	11301	1	1	1	T03803	00.0	7	2	N/A	20211001	20211231	64,168.27	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			AGUILAR CERVANTES JOSE LUIS	MANEJO ACTIVO DE LA INFORMACION QUE SE GENERA EN EL SISTEMA AUTOMATIZADO DE SEGUIMIENTO Y ACREDITACION SASA	35.0	11301	1	1	1	CF01059	00.0	6	5	N/A	20211001	20211031	60,724.44	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			POOL CHAN GERSON VIRGILIO	SOPORTE TECNICO A LA DELEGACION Y COORDINACIONES DE ZONA.	35.0	11301	1	1	1	CF33849	00.0	4	5	N/A	20211001	20211231	69,515.05	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			BARREIRA SARLAT ANA LUCIA	DESARROLLO COMO SECRETARIA DEL AREA REALIZANDO RECEPCION DE MENSAJES Y CORRESPONDENCIA DIVERSA.	35.0	11301	1	1	1	T03803	00.0	2	2	N/A	20211001	20211231	68,972.08	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			CERVERA OCAMPO CLAUDIA VANESSA	CONTESTAR Y ATENDER LAS LLAMADAS ENTRANTES DEL CONMUTADOR Y CANALIZARLOS A LOS DEPTOS.	35.0	11301	1	1	1	A01805	00.0	1	2	N/A	20211001	20211231	67,561.51	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			CRUZ MARTIN TERESITA DE JESUS	RECIBIR DOCUMENTACION DE LAS DIFERENTES AREAS PARA REGABAR FIRMAS DE AUTORIZADO DEL JEFE DEL DEPTO.	35.0	11301	1	2	0	A01806	00.0	4	2	N/A	20211001	20211231	68,127.27	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			GONZALEZ GOMEZ BLANCA ALICIA	ADMINISTRAR Y REGULAR EL USO DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES, HUMANOS DEL INSTITUTO	35.0	11301	1	2	0	CF01059	00.0	5	5	N/A	20211016	20211231	50,618.25	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			DAJADJ BAQUEDANO NOE ROBERTO	INVESTIGACIÓN CONSTANTE PLANES Y OBJETIVOS,ESTUDIO Y VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS POLÍTICAS, REGLAMENTOS, MANUALES, OBLIGACIONES DE LEY Y SUS PRÁCTICAS CORRESPONDIENTES;REVISION CONSTANTE DE ESTRUCTURA ORGÁNICA Y COADYUVAR CON LOS COMITES.	35.0	11301	1	2	0	CF33849	00.0	1	5	N/A	20211116	20211231	25,695.42	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			JIMENEZ NAH JUANA DE LA CRUZ	ATENDER, DIRIGIR, COORDINAR Y SUPERVISAR LOS ASUNTOS JURIDICOS DEL INSTITUTO. PROPORCIONAR ASISTENCIA JURIDICA AL TITULAR DE LA DEPENDENCIA EN LOS ACTOS QUE ASI LO REQUIERAN. ELABORAR Y EMITIR OPINION ACERCA DE LA PROCEDENCIA JURIDICA Y LEGAL.	35.0	11301	1	2	0	CF33849	00.0	1	5	N/A	20211201	20211231	14,805.12	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			VILLALBOS COB MARIA DEL CARMEN	REGISTRO, CONTROL Y ANALISIS DE INFORMACION PRESUPUESTAL DE ACUERDO A LA ESTRUCTURA DEL IEAEY	35.0	11301	1	2	2	T03823	00.0	3	2	N/A	20211001	20211231	88,015.96	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			BATUN TEC MANUELA DE JESUS	APOYAR EN LA REVISION DE LAS FACTURAS PARA VER QUE SE CUMPLAN CON LOS REQUISITOS FISCALES	35.0	11301	1	2	2	T03823	00.0	11	2	N/A	20211001	20211231	81,944.14	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			MARIN POLANCO LUISA DEL CARMEN DE JESUS	CAPTURA DE POLIZAS, NOMINAS Y RENTAS Y RESGUARDO DE INFORMACION EN EL SERVIDOR. ELABORACION DE FORMATOS DE TRANSPARENCIA POR VIATICOS Y ESCANE0 DE SOPORTES INHERENTES A TRANSPARENCIA.	35.0	11301	1	2	2	A03804	00.0	13	2	N/A	20211001	20211231	69,987.37	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			LORIA DIAZ THELMA VIRGINIA	VIGILAR Y DARLE CUMPLIMIENTO A LAS INSTRUCCIONES DEL JEFE DE DEPTO. DE ADMON, LLEVAR EL CONTROL DE LA CONTABILIDAD	35.0	11301	1	2	2	CF33849	00.0	9	5	N/A	20211001	20211231	69,290.05	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			POOT ALDANA GENNY MARGARITA	SECRETARIA DEL JEFE DE CONTABILIDAD Y ARCHIVAR POLIZAS, NOMINAS, PAGOS DEL ISSSTE, SAR ETC.	35.0	11301	1	2	2	A01806	00.0	11	2	N/A	20211001	20211231	69,700.47	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			TUN URIBIA JOSE CONCEPCION	LLEVAR EL CONTROL DEL PARQUE VEHICULAR Y ASIGNACION DE VALES DE COMBUSTIBLE	35.0	11301	1	2	1	CF33849	00.0	8	5	N/A	20211001	20211231	69,590.05	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			VILLALBOS CAMARA LIZBETH DEL CARMEN	RECEPCION DE DOCUMENTOS, DE ADQUISICION, MATERIALES Y SOLICITUD DE SERVICIOS	35.0	11301	1	2	1	T03810	00.0	4	2	N/A	20211001	20211231	70,515.73	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			AVILA CARRILLO HEYDHER ROBERTO	APOYO AL AREA DE ACTIVO FIJO Y A LA OFICINA DE RECURSOS MATERIALES	35.0	11301	1	2	1	A03804	00.0	5	2	N/A	20211001	20211231	64,235.58	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			GRANADOS POOL LETICIA GUADALUPE	LLEVAR EL CONTROL DE LOS VALES DE RESGUARDO, SALIDAS DE ALMACEN Y TARJETAS DE CONTROL	35.0	11301	1	2	1	T03823	00.0	2	2	N/A	20211001	20211231	82,702.72	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			TZUC CHAN AMADO EUSEBIO	RECEPCIÓN Y CONTROL DE PÓLIZAS DE EGRESOS E INGRESOS. RECEPCIÓN DE LIQUIDACIÓN DE GASTOS. RECEPCIÓN DE LIQUIDACIÓN DE GASTO. ELABORACIÓN DE FORMATOS Y ANEXOS EN PDF Y EXCEL PARA AUDITORIA. ELABORACION DE FORMATOS DE SUELDOS, HONORARIOS Y RENTAS PARA QUE CUADRE CON AUDITORIA Y CONTABILIDAD. ELABORACIÓN DE FORMATOS DEL PATRONATO PRO-EDUCACIÓN DE ADULTOS. CONTROL DE ARCHIVO EN BODEGA.	35.0	11301	1	2	1	A01807	00.0	11	2	N/A	20211001	20211231	73,056.37	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			CABALLERO SALAZAR MARIA JOSE	APOYO EN EL AREA DE RECURSOS MATERIALES	35.0	11301	1	2	1	A03804	00.0	4	2	N/A	20211001	20211231	64,675.87	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			ALDANA GUILLERMO FRANGEL OSWALDO	APOYO EN LA CARGA Y DESCARGA DE MATERIAL EN EL DEPTO.	35.0	11301	1	2	1	S01803	00.0	2	2	N/A	20211001	20211231	59,657.12	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			POOT CHAN GERARDO GASPAR	RECEPCIÓN, CONTROL Y DISTRIBUCIÓN DE MATERIAL DIDACTICO, ASI COMO DE BIENES DE ACTIVO FIJO HACIA LAS COORDINACIONES DE ZONA, PLAZAS COMUNITARIAS Y OFICINAS ESTATALES.	35.0	11301	1	2	1	S01803	00.0	3	2	N/A	20211001	20211231	60,587.82	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			CABREIRA SAENZ MARIA ELENA DE FATIMA	ELABORACION DE NOMINAS DE SUELDOS, RETROACTIVO DE SUELDOS SEGÚN TABULADORES	35.0	11301	1	2	3	A01807	00.0	10	2	N/A	20211001	20211231	76,953.97	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			GONZALEZ ANGUIS ROSALIA	ELABORACION DE NOMINA DE SUELDO DEL PERSONAL INSTITUCIONAL CON APEGO A TABULADORES.	35.0	11301	1	2	3	T03823	00.0	6	2	N/A	20211001	20211231	84,978.52	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			GARCIA LICAB MARGARITA DE JESUS	RECEPCION DE SOLICITUDES PARA ADQUISICIONES, CORRESP. INTERNA Y EXTERNA.	35.0	11301	1	2	3	T03810	00.0	5	2	N/A	20211001	20211231	68,530.99	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			BASTARRACHEA SOSA MARIA LORENA	COORDINAR, SUPERVISAR, INSPECCIONAR LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DEL PERSONAL A SU CARGO	35.0	11301	1	2	3	CF33849	00.0	5	5	N/A	20211001	20211231	69,290.05	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			MARTIN MAGAÑA LAURA BEATRIZ	REVISAR LAS TARJETAS DEL PERSONAL DE HONORARIOS Y DE LOS DEPARTAMENTOS, COORDINACIONES DE ZONA 2, 11, 12, 3. CONTROL DE VACACIONES. CAPTURA DEL ISSSTE Y CAPTURA DEL SAR.	35.0	11301	1	2	3	A01807	00.0	14	2	N/A	20211001	20211231	70,977.61	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			BALCAZAR POLANCO ANGEL MANUEL DE JESUS	CAPTURA DE DATOS DIVERSOS; APOYO EN VERIFICAR TARJETAS DE ASISTENCIA DEL PERSONAL INSTITUCIONAL, HONORARIOS; APOYO EN ACTIVIDADES DIVERSAS EN LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS.	35.0	11301	1	2	3	T03810	00.0	9	2	N/A	20211001	20211231	61,636.70	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			ARIAS CORONEL PAOLA MARISOL	RECEPCIÓN DE LOS OFICIOS Y DOCUMENTOS QUE LLEGAN A LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS. APOYAR EN LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS DE LA OFICINA.	35.0	11301	1	2	3	T03810	00.0	1	2	N/A	20211001	20211231	55,700.27	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			BRICEÑO APOLINAR RAMON ADAN	CAPTURA FOVISSTE, REVISION DE LAS TARJETAS DE ASISTENCIA DEL PERSONAL DE HONORARIOS, CAPTURA DEL CONCENTRADO GENERAL DE LA NOMINA.	35.0	11301	1	2	3	S01803	00.0	1	2	N/A	20211001	20211231	60,034.35	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			ESCALANTE BATUN GENNY MARIA	APOYO EN EL ARCHIVO Y RESPALDO DE LAS TARJETAS DE ASISTENCIA DEL PERSONAL BASIFICADO DE LA UNIDAD DE INFORMATICA, ADMINISTRACION Y COORDINACIONES DE ZONA 01, 03, 04, 06, 07, 08, 09, 10.	35.0	11301	1	2	3	T03803	00.0	9	2	N/A	20211001	20211231	61,184.35	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			HERRERA CHAB KIRBEY DEL JESUS	DIRIGIR TECNICA Y ADMINISTRATIVAMENTE EL INSTITUTO	35.0	11301	1	1	0	CF14070	00.0	1	5	N/A	20211001	20211231	65,491.25	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			TZEC HERNANDEZ JOSE FERNANDO	ELABORAR OFICIOS, CIRCULARES, MEMORÁNDUMS, ATIENDE LOS TELÉFONOS DE LA DIRECCIÓN, RECIBE A TODAS LAS PERSONAS QUE VISITAN LA DIRECCIÓN, CANALIZA Y SOLUCIONA TRAMITES, ASISTE EN GENERAL LA DIRECCIÓN, ENTRE OTRAS COSAS MANEJA CAJA CHICA.	35.0	11301	1	1	0	CF04807	00.0	1	5	N/A	20211001	20211231	9,818.66	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			PEREZ VALDEZ JORGE EMMANUEL	ELABORAR EL PROGRAMA ANUAL, EVALUACION MENSUALMENTE DE LOS RESULTADOS, INDICADORES DE DESEMPEÑO.	35.0	11301	1	3	0	CF01059	00.0	1	5	N/A	20211001	20211231	17,001.55	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			QUINTAL SIFUENTES MIGUEL FRANCISCO	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS EDUCATIVOS.	35.0	11301	1	4	0	CF01059	00.0	2	5	N/A	20211001	20211231	17,001.55	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			MARIN RODRIGUEZ MARIA JOSE	DETERMINAR LOS TIEMPOS PROMEDIOS PARA LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES, COORDINAR Y SUPERVISAR LOS PROGRAMAS DE TRABAJO, VIGILAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS POLITICAS Y NORMAS DE LA INSTITUCION EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS, SEGÚN SU AREA DE TRABAJO	35.0	11301	1	1	2	CF33849	00.0	3	5	N/A	20211001	20211231	10,735.42	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			DIAZ MENA OLIVER JOSE	COORDINAR LA OPERACIÓN DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS QUE OFRECE EL IEAEY.	35.0	11301	1	6	10	CF36014	00.0	3	5	N/A	20211001	20211231	16,999.55	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			MOGUEL CARVAJAL MARIO JESUS	OPERAR Y DAR SEGUIMIENTO A LOS SERVICIOS DE ACREDITACION, ACREDITAR Y CERTIFICAR.	35.0	11301	1	5	0	CF01059	00.0	4	5	N/A	20211001	20211231	17,001.55	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			ACHACH ESQUIVEL RODRIGO ANTONIO	ADMINISTRAR Y REGULAR EL USO DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES, HUMANOS DEL INSTITUTO	35.0	11301	1	2	0	CF01059	00.0	5	5	N/A	20211001	20211015	81,042.64	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			PAT BUENDIA JORGE MIGUEL	ADMINISTRAR LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA PERSONAS QUE SE ENCUENTREN EN REZAGO EDUCATIVO.	35.0	11301	1	6	5	CF36014	00.0	1	5	N/A	20211001	20211031	17,931.26	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			VILLANUEVA MAGAÑA Xiomara OMALI DEL ROSARIO	ORGANIZAR Y PROMOVER LOS SERVICIOS DE INCORPORACIÓN, ACREDITACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE EDUCACIÓN PRIMARIA Y SECUNDARIA	35.0	11301	1	6	11	CF36014	00.0	3	5	N/A	20211001	20211031	17,611.26	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			LIUT PAT AURELIO	MANEJO ACTIVO DE LA INFORMACION QUE SE GENERA EN EL SISTEMA AUTOMATIZADO DE SEGUIMIENTO Y ACREDITACION SASA	35.0	11301	1	1	1	CF01059	00.0	3	5	N/A	20211001	20211031	70,374.98	0
YUCATÁN	31FIA0001D	100			SARMIENTO ROJAS MARCO ANTONIO	RECABAR Y DIFUNDIR LA INFORMACION Y PROPICIAR QUE LAS AREAS LA ACTUALICEN PERIODICAMENTE, CONFORME LA NORMATIVIDAD APLICABLE; AUXILIAR A LOS PARTICULARES EN LA ELABORACION DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION Y, EN SU CASO, ORIENTARLOS SOBRE LOS SUJETOS OBLIGADOS COMPETENTES CONFORME A LA NORMATIVIDAD APLICABLE; LLEVAR UN REGISTRO DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION, RESPUESTAS, RESULTADOS, COSTOS DE REPRODUCCION Y ENVIO; RECIBIR Y DAR TRAMITE A LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION.	35.0	11301	1	2	0	CF33849	00.0	1	5	N/A				

ROSA ADRIANA DIAZ LIZAMA

Nombre del Responsable

DIRECTOR GENERAL

Firma

MÉRIDA, YUCATÁN, A 3 DE ENERO DE 2022

Lugar y Fecha

Formato: Personal Federalizado por Registro Federal de Contribuyentes															YUCATÁN					
Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos/Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (FAETA/INEA)															4to. Trimestre 2021					
Entidad Federativa	Clave CT	Turno	RFC	CURP	Nombre	Funcion Real	Horas que labora en el Centro de Trabajo	Clave Presupuestal						Tipo de Categoría	Identificador de Contrato de Honorarios	Periodo de efecto de pago en el trimestre		Percepciones pagadas en el Periodo de Comisión con Presupuesto Federal*	Percepciones pagadas en el Periodo de Comisión con Presupuesto de otra fuente*	
								Partida Presupuestal	Código de Pago	Clave de Unidad	Clave de Sub Unidad	Clave de Categoría	Horas Semana Mes			Número de Plaza	Inicial			Termino
YUCATAN	31FIA0001D	100			CERVERA LARA MARITZA AMPARO	RECEPCIONAR Y ELABORAR SOLICITUDES DE RECURSOS PARA EL PAGO DE LAS FIGURAS ADSCRITAS AL PATRONATO.ELABORAR OFICIOS AL PATRONATO PARA EL PAGO DE FIGURAS.VERIFICAR LAS NÓMINAS PAGADAS A EDUCADORES SOLIDARIOS. CONTROL Y REGISTRO DE PAGOS A LAS FIGURAS	35.0	11301	1	3	0	CF33849	00.0	6	5	N/A	20211001	20211130	50,519.13	
YUCATAN	31FIA0001D	100			VILLANUEVA SANTANA ROMAR ABRAHAM	EFFECTUAR INVENTARIOS DE ACTIVO FIJO; APOYO EN LOS MOVIMIENTOS DE LOS BIENES DE ACTIVO FIJO; APOYO EN LAS ACTIVIDADES INHERENTES QUE SE REALIZAN EN LA OFICINA DE RECURSOS MATERIALES.	35.0	11301	1	2	1	CF33849	00.0	1	5	N/A	20211001	20211130	49,987.96	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			EJUAN TUN REINA DE LOS ANGELES	ATENCIÓN AL PÚBLICO PROPORCIONANDO INFORMACIÓN PARA INSCRIPCIONES A PRIMARIA Y SECUNDARIA. ATENCIÓN PARA REALIZAR TRÁMITES ESPECIALES AL SOLICITAR DUPLICADOS O CERTIFICACIONES, RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA INCORPORACIONES Y REINCORPORACIONES.VALIDACIÓN DE DOCUMENTACIÓN	35.0	11301	1	6	11	CF33849	00.0	2	5	N/A	20211001	20211130	38,097.59	
YUCATAN	31FIA0001D	100			MOTA COUOH CARLOS AUGUSTO	APOYAR A LA COORD. REGIONAL EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS A LA JUNTA DE GOBIERNO	35.0	11301	1	6	0	CF33849	00.0	2	5	N/A	20211001	20211231	9,230.01	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			BE CUPUL MIGUEL SILVESTRE	DAR SOPORTE AL SISTEMA OPERATIVO DE LA COORD.	35.0	11301	1	6	7	N/A	00.0	N/A	2	13	20211001	20211231	\$21,308.54	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			CONTRERAS PUC ARACELY DE JESUS	APOYAR EN LAS FUNCIONES ADMINIST. DE LA COORD.	35.0	11301	1	6	7	N/A	00.0	N/A	2	34	20211001	20211231	\$16,133.33	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			CRUZ TEJERO MAGALY YOLANDA	APOYAR EN LAS FUNCIONES ADMINIST. DE LA COORD.	35.0	11301	1	6	10	N/A	00.0	N/A	2	38	20211001	20211231	\$14,015.47	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			FALCON YAM JOSE ALFREDO	DAR SOPORTE AL SISTEMA OPERATIVO DE LA COORD.	35.0	11301	1	6	8	N/A	00.0	N/A	2	46	20211001	20211231	\$24,975.21	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			GARCIA AVILES DANIEL MOISES	DAR SOPORTE AL SISTEMA OPERATIVO DE LA COORD.	35.0	11301	1	6	10	N/A	00.0	N/A	2	49	20211001	20211231	\$21,308.54	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			GONGORA GÜEMEZ ARELY BEATRIZ	APOYO DEL PROGRAMA EDUCACION EN LINEA	35.0	11301	1	1	1	N/A	00.0	N/A	2	51	20211001	20211231	\$50,779.89	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			MARTINEZ BASTO MARIA ALEJANDRA	CAPTURA DE DATOS PARA ALTAS, BAJAS Y ACTUALIZACIONES DE PERSONAL OPERATIVO EN LOS DIFERENTES SISTEMAS QUE MANEJA EL INSTITUTO. CALIFICAR EXAMENES DE EDUCANDOS QUE PRESENTAN EXAMENES EN EL AMBITO DE LA COORDINACIÓN DE ZONA. EMITIR RESULTADOS DE EXAM.	35.0	11301	1	6	4	N/A	00.0	N/A	2	70	20211001	20211231	\$24,975.21	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			MEDINA MAGAÑA HONORATO DAVID	ATENDER A LAS SOLICITUDES DE OFICINAS CENTRALES, ELABORACION DE SOLICITUD DE RECURSOS, ENLACE CON LOS SEGUROS DE VIDA Y ENLACE CON EL FOVSSSTE.	35.0	11301	1	2	3	N/A	00.0	N/A	2	73	20211001	20211231	\$47,207.49	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			PECH MAY NAZARIO	APOYAR Y COORDINAR A LOS EDUCANDOS	35.0	11301	1	6	9	N/A	00.0	N/A	2	83	20211001	20211231	\$19,585.50	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			SALAS ALBA HECTOR	ADMINISTRAR EL SISTEMA DE EXAMENES EN LINEA EN LA OPERACIÓN DEL MEVYT Y SAEI. FORMACIÓN INICIAL Y DE ACTUALIZACIÓN CON LAS FIGURAS DE APLICACIÓN DE EXÁMENES Y RESPONSABLES DE LAS ÁREAS DE ACREDITACIÓN EN LAS COORDINACIONES DE ZONA.	35.0	11301	1	5	0	N/A	00.0	N/A	2	98	20211001	20211231	\$28,641.87	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			PECH UICAB JOSE MARIA	VERIFICAR LA CALIDAD EN LA INSCRIP. Y ACRED. DE LOS ADUCANDOS	35.0	11301	1	1	3	N/A	00.0	N/A	2	136	20211001	20211231	\$22,583.59	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			VILLANUEVA RIVERA IVONNE DEL ROSARIO	APOYAR EN LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS DE LA COORDINACIÓN.	35.0	11301	1	6	2	N/A	00.0	N/A	2	154	20211001	20211231	\$18,881.06	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			KEB SANCHEZ MARIA CANDELARIA	FIGURA INSTITUCIONAL RELACIONADA CON FUNCIONES ESPECIALIZADAS DE COORDINACIÓN EN EL ÁREA DE INFORMÁTICA Y ACREDITACIÓN DENTRO DE LA COORDINACIÓN DE ZONA. LLEVA A CABO EN SASA (SISTEMA AUTOMATIZADO DE SEGUIMIENTO Y ACREDITACIÓN) EL REGISTRO Y CONTROL	35.0	11301	1	6	1	N/A	00.0	N/A	2	206	20211001	20211231	\$23,430.00	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			MEÑESES AY WILBERTH JESUS	CAPTURA DE DATOS PARA ALTAS, BAJAS Y ACTUALIZACIONES DE PERSONAL OPERATIVO EN LOS DIFERENTES SISTEMAS QUE MANEJA EL INSTITUTO, CALIFICAR EXÁMENES DE EDUCANDOS QUE PRESENTAN EXÁMENES EN EL ÁMBITO DE LA COORDINACIÓN DE ZONA, EMITIR RESULTADOS.	35.0	11301	1	6	4	N/A	00.0	N/A	2	229	20211001	20211231	\$21,308.54	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			BURGOS HAU YULISA MAGALY	GENERAR REPORTES DEL PRESUPUESTO EJERCIDO Y MINISTRADO.REALIZAR LAS CUENTAS POR PAGAR(SOLICITUD DE RECURSOS),CODIFICAR LAS ÓRDENES DE COMPRA (CATÁLOGO DEL OBJETO DEL GASTO FEDERAL).ARMONIZAR DATOS PRESUPUESTALES CON LOS CONTABLES CIERRE MENSUAL,TRIMESTRAL Y ANUAL	35.0	11301	1	3	1	N/A	00.0	N/A	2	242	20211001	20211231	\$48,712.79	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			HEREDIA DURAN VALERIO	REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN DEL PARQUE VEHICULAR. APOYO EN LAS ACTIVIDADES INHERENTES QUE SE REALIZAN EN LA OFICINA DE RECURSOS MATERIALES	35.0	11301	1	2	1	N/A	00.0	N/A	2	258	20211001	20211231	\$32,308.54	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			CAMARGO MAGAÑA JUAN MANUEL	ASISTIR A LA SECRETARIA DEL DIRECTOR EN DILIGENCIAS; DAR TRÁMITE Y SEGUIMIENTOS ADMINISTRATIVOS; COLABORAR CON EL PERSONAL DE RECURSOS MATERIALES EN LA ELABORACIÓN DE VERIFICACIÓN DE INVENTARIOS; COLABORAR CON EL PERSONAL DEL DEPARTAMENTO	35.0	11301	1	4	0	N/A	00.0	N/A	2	262	20211001	20211231	\$32,308.54	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			CEN CHI SILVIA BEATRIZ	APOYO AL ÁREA DE ADMINISTRACIÓN;REALIZACIÓN DE OFICIOS; MANEJO DE CUENTAS (SEGUIMIENTO A PAGOS CORRESPONDIENTES A LA OPERACIÓN DE LA COORDINACIÓN); SUBIR INFORMACIÓN A LOS DIFERENTES SISTEMAS DEL INEA.	35.0	11301	1	6	2	N/A	00.0	N/A	2	269	20211001	20211231	\$23,430.00	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			MIRANDA CABALLERO MARGARITA ROSA	ARCHIVO DE LOS ACUSES DE CERTIFICADOS, COMPROBADOS POR EL SISTEMA SASA; RESGUARDO DE LOS ACUSES DE LOS ACUSES DE CERTIFICADOS; REVISIÓN FÍSICA DE LOS ACUSES DE LOS CERTIFICADOS Y CERTIFICADOS ENTREGADOS AL BENEFICIARIO; CAPTURA, EN SU CASO, DEL ARCHIVO HISTORICO	35.0	11301	1	5	0	N/A	00.0	N/A	2	271	20211001	20211231	\$35,975.21	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			DZIB CEN BENELLY ALEJANDRA	RECOPILAR INFORMACIÓN Y HACER UN CONCENTRADO PARA LA AUTORIZACIÓN DE LOS VIÁTICOS PARA LAS JORNADAS NACIONALES DE INCORPORACIÓN Y ACREDITACIÓN. COORDINAR LA ENTREGA DE LOS VIÁTICOS; ASÍ COMO EL SEGUIMIENTO DE LA COMPROBACIÓN DE LOS MISMOS	35.0	11301	1	6	0	N/A	00.0	N/A	2	272	20211001	20211231	\$28,641.87	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			SANCHEZ ZAVALA LEIDY LETICIA	ELABORACIÓN DE OFICIOS SOLICITADOS POR EL JEFE DE LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL; CONTESTAR LLAMADAS EXTERNAS E INTERNAS EN EL DEPARTAMENTO; CANALIZAR LOS OFICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL; CORTAR, PEGAR Y ESCANEAR LAS NOTAS	35.0	11301	1	6	0	N/A	00.0	N/A	2	273	20211001	20211231	\$28,641.87	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			EK BAAS MARIO EMIDGIO IVAN	REALIZAR DEPÓSITOS BANCARIOS; APOYAR EN EL ARCHIVO Y CONTROL DE LA DOCUMENTACIÓN DE LOS MANTENIMIENTOS Y SERVICIOS DEL PARQUE VEHICULAR. APOYO EN LAS ACTIVIDADES INHERENTES QUE SE REALIZAN EN LA OFICINA DE RECURSOS MATERIALES.	35.0	11301	1	2	1	N/A	00.0	N/A	2	274	20211001	20211231	\$19,704.01	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			TORRES YE GLENDY SOLEDAD	RESPONSABLE DEL TELEFONO, RECEPCIONAR DOCUMENTOS VARIOS, CONTROL DE LA BITÁCORA DE DOCUMENTOS RECIBIDOS, DE ACUERDO A SU FECHA DE RECEPCIÓN PARA CUALQUIER ACLARACIÓN. ARCHIVO Y RESGUARDO DE DOCUMENTOS, RECEPCIÓN DE LOS RECIBOS DE NÓMINAS DEL PERSONAL	35.0	11301	1	4	0	N/A	00.0	N/A	2	275	20211001	20211231	\$23,430.00	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			CIME VARGUEZ MARLENI MARISOL	RECEPCIÓN Y VALIDACIÓN Y CAPTURA DE EXPEDIENTES; TRAMITE DE CERTIFICADOS NUEVOS Y DUPLICADOS; RECEPCIÓN Y CAPTURA DE ACUSES DE CERTIFICADOS ENTREGADOS; CONTROL DE INVENTARIO DE CUADERNILLOS Y FORMATEARÍA; ASIGNACIÓN Y ALTA DE SEDES DE APLICACIÓN	35.0	11301	1	6	12	N/A	00.0	N/A	2	276	20211001	20211231	\$23,430.00	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			BARROSO BURGOS MARIA LUISA	REGISTRO Y ESCANEADO DE EXPEDIENTES DE EDUCANDOS Y FIGURAS OPERATIVAS, CALIFICAR EXAMENES, DAR DE ALTA EN EL SISTEMA LAS SEDES DE APLICACIÓN DE EXAMENES.	35.0	11301	1	6	11	N/A	00.0	N/A	2	278	20211001	20211231	\$23,430.00	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			PAREDES PEREZ SHIRLEY ANALI	REVISIÓN DE DOCUMENTOS DE LOS EDUCANDOS Y FIGURAS OPERATIVAS; ESCANEAR DOCUMENTOS DE LOS EDUCANDOS; ARCHIVAR EXPEDIENTES DE LOS EDUCANDOS Y FIGURAS OPERATIVAS EN FORMA ANALFABETICA OIR MICROREGION; ELABORACION Y ENTREGA DE CREDENCIALES A LOS TECNICOS	35.0	11301	1	6	3	N/A	00.0	N/A	2	282	20211001	20211231	\$23,430.00	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			KU RIVERA ALAN ISRAEL	ASIGNACION DE MODULOS EN CIRCULOS DE ESTUDIOS EN EL SASA; CAMBIOS DE EDUCANDOS EN CIRCULO DE ESTUDIOS; ALTAS DE EDUCANDOS Y ASIGNACION A SUS RESPECTIVOS CIRCULOS DE ESTUDIOS; IMPRESIÓN DE RESULTADOS DE EXAMENES; IMPRESIÓN DE CARDEX DE LOS EDUCANDOS	35.0	11301	1	6	3	N/A	00.0	N/A	2	283	20211001	20211231	\$24,975.21	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			MAY NUÑEZ KARLA CECILIA	VERIFICAR Y SUBIR INFORMACION A LOS DIFERENTES SISTEMAS DEL INEA: SASA Y SIGA, DAR DE ALTA A LOS EDUCANDOS EN AMBOS SISTEMAS; CALIFICAR EXAMENES; APOYO EN ELABORAR OFICIOS; OTROS.	35.0	11301	1	6	11	N/A	00.0	N/A	2	284	20211001	20211231	\$28,641.87	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			CHAB HERNANDEZ MARCELINO DEL CARMEN	SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES DE CADA UNA DE LOS AUXILIARES DEL AREA DE INFORMATICA, ATENDER CASOS ESPECIALES, ATENDER CORREOS URGENTES DEL DEPTO. DE INFORMATICA, ATENDER CORREOS CON INFORMACION Y DAR A CONOCER AL PERSONAL,NORMAS,INFORMACION,JORNADAS.	35.0	11301	1	6	12	N/A	00.0	N/A	2	289	20211001	20211231	\$28,641.87	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			DIAZ PACHECO LOURDES MARIA DE LOS ANGELES	RESGUARDA EXPEDIENTES CAPTURADOS POR EL AREA DE INFORMATICA, PROPORCIONA MATERIAL PARA EXAMENES A LOS APLICADORES, RECEPCIONA, RESGUARDA Y DEVUELVE EL MATERIAL DE EXAMENES A OFICINA ESTATAL.	35.0	11301	1	6	1	N/A	00.0	N/A	2	290	20211001	20211231	\$23,430.00	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			GARCIA CEH GELSUY GUADALUPE	COORDINAR EL AREA DE INFORMATICA Y/O ACREDITACION, DAR ALTAS Y BAJAS, CAMBIOS DE USUARIOS, CALIFICAR EXAMENES Y EMITIR REPORTES.	35.0	11301	1	6	6	N/A	00.0	N/A	2	291	20211001	20211231	\$23,430.00	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			POOT HEREDIA BERNABE	MANEJO DEL SISTEMA SASA, COORDINAR LOS SISTEMAS DE COMPUTO DE LA COORDINACIÓN DE ZONA, ELABORAR REPORTES, INFORMES Y VERIFICAR LOS SISTEMAS DE COMPUTO DE LA COORDINACION DE ZONA.	35.0	11301	1	6	10	N/A	00.0	N/A	2	294	20211001	20211231	\$19,704.01	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			ECHEVERRIA CAMPOS RAFAEL SILVINO	RESPONSABLE ESTATAL DEL CURSO EN LINEA PARA SER ALFABETIZADOR.ESTUDIAR EL CURSO EN LINEA.SISTEMATIZAR RESULTADOS DE MONITOREO.ENVIAR A TRAVÉS DE SATIC, INCIDENCIAS TÉCNICAS MANIFESTADAS POR ALFABETIZADORES.TURNAR A RESPONSABLE EN ÁREA CENTRAL	35.0	11301	1	4	0	N/A	00.0	N/A	2	296	20211001	20211231	\$28,641.87	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			ZUÑIGA CASTRO ERIKA GUADALUPE	AUXILIAR AL PROCESO DE AUDITORIA QUE SOLICITA LOS DIVERSOS ORGANISMOS CENTRALIZADOS. CONTESTACIÓN DE RECURSOS CONTRA ACTOS DE ADMINISTRACIÓN. AUXILIAR AL PROCESO DE LICITACIONES. CONTESTACIÓN DERIVADA DE REQUERIMIENTOS DE DIVERSOS ORGANISMOS	35.0	11301	1	2	0	N/A	00.0	N/A	2	301	20211001	20211231	\$47,207.49	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			ORTIZ CERVERA MIGUEL ANGEL	ELABORA, PROGRAMA Y ORGANIZA TALLERES QUE SOLICITEN LOS COORDINADORES DE ZONA PARA SER IMPARTIDOS EN LAS PLAZAS COMUNITARIAS Y EN LAS MICROREGIONES, ADMINISTRA LOS RECURSOS BAJO SU RESPONSABILIDAD, MODULOS IMPRESOS ETC., EN EL AREA DE CIENCIAS.	35.0	11301	1	4	0	N/A	00.0	N/A	2	304	20211001	20211231	\$35,975.21	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			TAMAYO CHUC LIMBERTH ARMANDO	ORGANIZAR LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LAS VERTIENTES DEL Mevyt HISPANO E INDIGENA, QUE CONSISTE EN LA INCORPORACION DE EDUCANDOS,ORGANIZACIÓN DE LAS UNIDADES OPERATIVAS,CIRCULOS DE ESTUDIOS Y SOLICITUD DE EXAMENES.	35.0	11301	1	6	9	N/A	00.0	N/A	2	308	20211001	20211231	\$28,641.87	0

ROSA ADRIANA DIAZ UZAMA

Nombre del Responsable

DIRECTOR GENERAL

Firma

MÉRIDA, YUCATÁN, A 3 DE ENERO DE 2022

Lugar y Fecha

Formato: Personal Federalizado por Registro Federal de Contribuyentes															YUCATÁN					
Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos/Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (FAETA/INEA)															4to. Trimestre 2021					
Entidad Federativa	Clave CT	Turno	RFC	CURP	Nombre	Funcion Real	Horas que labora en el Centro de Trabajo	Clave Presupuestal							Tipo de Categoría	Identificador de Contrato de Honorarios	Periodo de efecto de pago en el trimestre		Percepciones pagadas en el Periodo de Comisión con Presupuesto Federal*	Percepciones pagadas en el Periodo de Comisión con Presupuesto de otra fuente*
								Partida Presupuestal	Código de Pago	Clave de Unidad	Clave de Sub Unidad	Clave de Categoría	Horas Semana Mes	Número de Plaza			Inicial	Termino		
YUCATAN	31FIA0001D	100			LOPEZ UICAB MARIA ANDREA	ORGANIZA, COORDINA Y SUPERVISA LAS ACTIVIDADES DEL AREA DE INFORMATICA, TIENE TODOS LOS PERMISOS PARA MANEJAR LOS DIFERENTES SISTEMAS QUE SE EMPLEAN EN EL IEAEY PARA LA COORDINACION DE ZONA 02 MERIDA ORIENTE.	35.0	11301	1	6	2	N/A	00.0	N/A	2	310	20211001	20211231	\$32,308.54	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			CHI LORIA MANUEL ANTONIO	TECNICO DOCENTE DE APOYO EN LA MICROREGION 05, INCORPORAR Y REINCORPORAR DE EDUCANDOS EN LOS NIVELES DE ALFABETIZACION, PRIMARIA Y SECUNDARIA EN LAS LOCALIDADES DE VALLADOLID, TIKUCH, TAHMIJ, TESOCO, DZODZILZICHEN, YALCOBA Y YAAM-HAL.	35.0	11301	1	6	10	N/A	00.0	N/A	2	311	20211001	20211231	\$28,641.87	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			CAAMAL MUKUL ESTEFANY AMAIRANY	LLVAR LAS ACTIVIDADES NECESARIAS A EFECTO DEL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE CONEY, VERIFICA LA ATENCION QUE LE BRINDA EL INSTITUTO A LAS EMPRESAS, REALIZA PUBLICIDAD EN LAS EMPESAS DONDE HAYA REZAGO EDUCATIVO.	35.0	11301	1	6	2	N/A	00.0	N/A	2	312	20211001	20211231	\$28,641.87	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			VAZQUEZ DZIB ABNER ALEJANDRO	SOLICITUD DE MATERIAL DE EXAMEN, VINCULACION AL PROGRAMA SAEL, SOLICITAR A DELEGACION LA EMISION DE LOS CERTIFICADOS DE TERMINACION DE ESTUDIOS, ESTRATEGIAS Y PROCEDIMIENTOS PARA EL DESARROLLO DEL AREA.	35.0	11301	1	6	12	N/A	00.0	N/A	2	313	20211001	20211231	\$21,308.54	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			PAT AKE NANCY MARGARITA	RECEPCION DE DOCUMENTOS (EXPEDIENTES) DE EDUCANDOS, VALIDACION DE LOS DOCUMENTOS DEL EDUCANDO, CONTROL DE CERTIFICADOS DE RECIBIDOS Y ENTREGADOS, VALIDACION Y RESGUARDO DE ACUSES, ELABORACION DE OFICIOS.	35.0	11301	1	6	12	N/A	00.0	N/A	2	315	20211001	20211231	\$28,641.87	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			VELAZQUEZ MARQUEZ LIMBER	BUISQUEDA DE EDUCANDOS Y ASESORES, ORGANIZAR EL TRABAJO CON LAS FIGURAS OPERATIVAS, COORDINARSE CON LA PLAZA COMUNITARIA Y SU PERSONAL,SOLICITAR MODULOS Y EXAMENES DE LOS EDUCANDOS EN ATENCION,PROMOCIONAR LOS SERVICIOS DEL INSTITUTO.	35.0	11301	1	6	8	N/A	00.0	N/A	2	318	20211001	20211231	\$24,975.21	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			COUOH MEX HEBERTT MANUEL	REALIZAR LOS DIAS LUNES LAS PLANEACIONES EN LA COORDINACION DE ZONA, Y SE REALIZA LA JUNTA CON EL COORDINADOR A EFECTOS DE VERIFICAR Y REPORTAR ESTATUS. SE PROGRAMA LAS VISITAS A EMPRESAS Y PLAZAS COMUNITARIAS.	35.0	11301	1	6	2	N/A	00.0	N/A	2	320	20211001	20211231	\$21,342.45	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			AGUILAR UH FRANCISCA YAMILE	DETECCION DE NECESIDADES DE FORMACION, MEDIANTE ENCUESTAS Y EXAMENES DIAGNOSTICOS DE LOS ASESORES, REFERENTE AL EJE DE LENGUAJE Y COMUNICACIÓN, DAR SEGUIMIENTO O ACOMPAÑAMIENTO PEDAGOGICO A LAS TAREAS DE LOS ASESORES.	35.0	11301	1	4	0	N/A	00.0	N/A	2	322	20211001	20211231	\$45,511.11	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			NAH POOL FRANCISCA DEL CARMEN	RECOPILACION DE DOCUMENTOS Y FOTOS PARA INTEGRAR EXPEDIENTES DE LOS EDUCANDOS, DISTRIBUCION DE MODULOS A LOS ASESORES PARA LA ATENCION DE LOS EDUCANDOS, SOLICITUD DE REQUERIMIENTOS DE EXAMENES AL DEPARTAMENTO DE ACREDITACION PARA LA MICROREGION.	35.0	11301	1	6	3	N/A	00.0	N/A	2	323	20211001	20211231	\$19,704.01	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			BERNES NAH MARIAN SUJEYMI	INCORPORACION DE EDUCANDOS, VERIFICACION DE LAS APLICACIONES,ASI COMO LAS CAMPAÑAS DE INCORPORACION, DE LAS VISITAS DE PROMOCION A LOS DIRECTORES DE LAS ESCUELAS SECUNDARIAS PARA INCORPORAR A LOS ALUMNOS QUE DESERTARON Y QUEDARON A MEDIO CURSO.	35.0	11301	1	6	3	N/A	00.0	N/A	2	324	20211001	20211231	\$19,585.50	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			SEGOVIA EUAN MARIA DE LOS ANGELES	APOYAR EN LA ORGANIZACIÓN DE LAS APLICACIONES DE EXAMENES, DISTRIBUCIÓN DE EXAMENES Y REALIZAR EL INVENTARIO DEL MISMO, ORGANIZAR A LAS FIGURAS OPERATIVAS.	35.0	11301	1	6	11	N/A	00.0	N/A	2	326	20211001	20211231	\$19,704.01	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			VALDEZ VIDAL PAOLA CRISTINA	DAR DE ALTA Y BAJA A FIGURAS OPERATIVAS, CAMBIOS DE USUARIOS, CALIFICAR EXAMENES, EMITIR REPORTES Y VINCULAR A UNA UNIDAD OPERATIVA.	35.0	11301	1	6	9	N/A	00.0	N/A	2	328	20211001	20211231	\$19,704.01	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			CONTRERAS TUR OLIVIA	RECEPCION Y REGISTRO DE ENTRADAS Y SALIDAS DE LAS PERSONAS QUE ACUDEN A LA COORDINACION, REALIZAR CONSTANCIAS A LOS EDUCANDOS ACTIVOS, CONTESTAR LLAMADAS DEL TELEFONO.	35.0	11301	1	6	2	N/A	00.0	N/A	2	333	20211001	20211231	\$23,430.00	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			TUN POOT ANGELES ISABEL	ENCARGADA DE LA ASESORIA TECNOLÓGICA Y EL SISTEMA DE COMPUTO, ATENCION A LOS EDUCANDOS EN LOS DISTINTOS NIVELES DE ALFABETIZACION.	35.0	11301	1	6	10	N/A	00.0	N/A	2	335	20211001	20211231	\$24,975.21	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			PECH Y POOT NIDELVIA DEL ROSARIO	PROMOCION Y DIFUSION DE LOS SERVICIOS DE LA PLAZA, REALIZAR CENSOS EN LA POBLACION CON LOS ASESORES BUSCANDO GENTE PARA INCORPORAR. LLEVAR EL CONTROL Y DISTRIBUCION DEL MATERIAL DIDACTICO.	35.0	11301	1	6	12	N/A	00.0	N/A	2	336	20211001	20211231	\$19,704.01	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			ALPUCHE CANUL MERLY CAROLINA	ELABORACION DEL INFORME DE AUTOEVALUACION TRIMESTRAL, DAR SEGUIMIENTO A ENTRADAS Y SALIDAS DE MATERIAL DIDACTICO, PROMOCIONAR INFORMACION ESTADISTICA EN LAS JUNTAS DE GOBIERNO, SEGUIR LOS RESULTADOS POR INDICADOR DE LAS COORDINACIONES DE ZONA.	35.0	11301	1	3	0	N/A	00.0	N/A	2	340	20211001	20211231	\$32,308.54	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			CURA ZAPATA RICARDO	FIGURA INSTITUCIONAL RELACIONADA CON FUNCIONES ESPECIALIZADAS DE COORDINACIÓN EN EL AREA DE INFORMATICA Y ACREDITACIÓN DENTRO DE LA COORDINACIÓN DE ZONA. SUBIR EVIDENCIAS Y CAPTURA DE EXPEDIENTES, ALTAS A EDUCANDOS EN SASA, CALIFICAR EXAMENES	35.0	11301	1	6	1	N/A	00.0	N/A	2	341	20211001	20211231	\$23,430.00	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			BALAM CASTRO CARMELA NOEMI	APOYAR EN LA INCORPORACION Y REINCORPORACION DE LOS EDUCANDOS Y LAS FIGURAS OPERATIVAS E EL SISTEMA PARA SU CAPTURA.	35.0	11301	1	6	10	N/A	00.0	N/A	2	342	20211001	20211231	\$35,975.21	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			BAAS RUIZ MARIA FERNANDA	MANEJO Y CONTROL DE EXPEDIENTES, APOYO EN EL MANEJO DEL SASA, RECIBIR DOCUMENTACION PARA TRAMITES, MANEJO Y CONTROL DE INVENTARIOS Y FORMATERIA.	35.0	11301	1	6	6	N/A	00.0	N/A	2	343	20211001	20211231	\$24,975.21	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			LUGO VILLEGAS RITA EUGENIA	DIFUNDIR Y PROMOVER LOS SERVICIOS EDUCATIVOS A LA COMUNIDAD, RECLUTAR ASESORES Y ADULTOS A LA PLAZA COMUNITARIA, ADMINISTRAR LOS MATERIALES DE APRENDIZAJE.	35.0	11301	1	6	6	N/A	00.0	N/A	2	344	20211001	20211231	\$24,975.21	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			CASTILLO TEC GEOVANI DE JESUS	VERIFICACIONES A SEDES DE APLICACIÓN DE EXAMENES,VERIFICACIONES A PLAZAS COMUNITARIAS,VALIDACIONES DE INSCRIPCIONES Y uen's EN SASA, REVISION DE ACUSE DE CERTIFICADOS Y CERTIFICACIONES, ENTREVISTAS A BENEFICIOS DE LOS SERVICIOS DEL INEA.	35.0	11301	1	1	3	N/A	00.0	N/A	2	348	20211001	20211231	\$22,583.59	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			DIAZ ARCEO MANUEL JESUS	VERIFICACIONES A SEDES DE APLICACIÓN DE EXAMENES, VERIFICACIONES EN PLAZAS COMUNITARIAS, DESCARGA DE INFORMACION DEL SISTEMA INFORMATICO SICIAC PARA LA PROGRAMACION DE VERIFICACION.	35.0	11301	1	4	0	N/A	00.0	N/A	2	349	20211001	20211231	\$29,467.07	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			GOMEZ ABAN JORGE CARLOS	CONTROL DE FOLIOS EMITIDOS, CANCELADOS, CADUCADOS Y POR TERMINO DE VIGENCIA. COMPROBACION DE FOLIOS ANTE LA DIRECCION DE ACREDITACION Y SISTEMAS. VALIDACION DE EXPEDIENTES DIGITALMENTE EN SASA Y SIGA. TRAMITES ESPECIALES DE CERTIFICACION.	35.0	11301	1	5	0	N/A	00.0	N/A	2	351	20211001	20211231	\$35,975.21	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			ESTRADA PEREZ RUBI	ELABORAR OFICIOS DEL PATRONATO PARA EL PAGO DE FIGURAS, VERIFICAR LAS NOMINAS PAGADAS DE EDUCADORES SOLIDARIOS, VERIFICAR FIGURAS QUE PAGAN POR PATRONATO, REGISTRAR LA DOCUMENTACION DE SALIDA.	35.0	11301	1	3	0	N/A	00.0	N/A	2	352	20211001	20211231	\$29,467.07	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			CANCHE CIME LUCIA DEL CARMEN	ATENCION DE DUDAS Y ACLARACIONES CON RESPECTO A LA PLAZA, DAR INFORMACION SOBRE LAS CLASES Y DE QUE MANERA PODRIAMOS AYUDARLOS A TERMINAR SUS ESTUDIOS.	35.0	11301	1	6	5	N/A	00.0	N/A	2	354	20211001	20211231	\$24,975.21	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			PARRA Y PECH LUIS ALBERTO	DISTRIBUION, EMPAQUETADO Y ENTREGA DE LOS CUADERNILLOS DE EXAMENES A LAS COORDINACIONES DE ZONAS, CONCENTRADO DE LOS INVENTARIOS DEL MATERIAL UTILIZANDO Y NO UTILIZANDO, REGISTRADO POR LAS COORDINACIONES DE ZONA.	35.0	11301	1	5	0	N/A	00.0	N/A	2	356	20211001	20211231	\$67,542.20	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			HERNANDEZ ZALDIVAR LUIS ALFONSO	REALIZAR E IMPRIMIR LOS CONTRATOS DEL PERSONAL DE HONORARIOS A SALARIOS ASIMILADOS JUNTO CON SU CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN, CARTA PROTESTAY ADÉNDUM(SEMESTRAL O CUANDO SE DE UNA ALTA O BAJA DE PERSONAL) AYUDA EN LA CAPTURA DE FORMATOS DE TRANSPARENCIA.	35.0	11301	1	2	3	N/A	00.0	N/A	2	357	20211001	20211231	\$37,085.21	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			CHABLE COUOH CINDY CAROLINA	DISTRIBUCION, EMPAQUETADO Y ENTREGA DE LOS CUADERNILLOS DE EXAMENES DE LAS COORDINACIONES DE ZONA. CONCENTRADO DE LOS INVENTARIOS DE MATERIAL UTILIZADO Y NO UTILIZADO, REGISTRADO POR LAS COORDINACIONES DE ZONA.	35.0	11301	1	5	0	N/A	00.0	N/A	2	358	20211001	20211231	\$23,430.00	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			CAN UICAB MAURICIO ENMANUEL	REGISTRO Y CONTROL DE LOS EDUCANDOS Y FIGURAS OPERATIVAS DENTRO DEL SISTEMA SASA; CREAR SEDES DE APLICACION DE EXAMENES Y CIRCULOS DE ESTUDIO; IMPRESIÓN DE RESULTADOS, AVANCES EDUCATIVOS, SEGUIMIENTOS DE EDUCANDOS Y CREDENCIALES DE LOS MISMOS.	35.0	11301	1	6	11	N/A	00.0	N/A	2	360	20211001	20211231	\$23,430.00	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			VALDEZ BALAM NANCY GUADALUPE	APOYAR Y COORDINAR A LOS EDUCANDOS	35.0	11301	1	6	1	N/A	00.0	N/A	2	361	20211001	20211231	\$15,918.83	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			PEREZ CARDOS HEIDY ROXANA	RECEPCIONAR Y VALIDAR DIGITALMENTE LA DOCUMENTACIÓN CONTENIDA EN LOS EXPEDIENTES DE USUARIOS QUE CONCLUYEN NIVEL, DE ACUERDO A LAS SOLICITUDES DE LAS COORDINACIONES DE ZONA. TRAMITAR LA EMISIÓN DE CERTIFICADOS Y/O CERTIFICACIONES AL ÁREA CORRESPON.	35.0	11301	1	5	0	N/A	00.0	N/A	2	362	20211001	20211231	\$28,641.87	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			COCOM CANCHE LIZBETH ELENA	RECEPCION DE CORREOS OFICIALES. ELABORAR, MEMOS Y DEMÁS DOCUMENTOS QUE EL JEFE DE DEPARTAMENTO Y JEFS DE ÁREA SOLICITEN. SUPERVISAR SOLICITUDES LA TRANSPARENCIA. ARCHIVO DE DOCUMENTOS. CONTROLAR LA PAPELERÍA. ELABORAR EL DOCUMENTO PARA LA JUNTA.	35.0	11301	1	3	0	N/A	00.0	N/A	2	363	20211001	20211231	\$28,641.87	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			CABRERA PEREZ ILEANA MARGELY	IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE LOS ASESORES. REALIZAR TRABAJO DE CAMPO EN LAS UNIDADES OPERATIVAS. VERIFICAR LA EXISTENCIA, UBICACIÓN Y ATENCION EN LAS UNIDADES OPERATIVAS. IMPARTIR TALLERES DE FORMACION INICIAL Y CONTINUA.	35.0	11301	1	6	11	N/A	00.0	N/A	2	369	20211001	20211231	\$19,704.01	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			LAVALLE OROZCO JESUS ALEJANDRO	ASESORAMIENTO PERMANENTE A TODOS LOS EDUCANDOS DE LA PLAZA COMUNITARIA GENERAL SALVADOR ALVARADO. APOYO EN EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LA PLAZA COMUNITARIA. INCORPORACION DE EDUCANDOS.	35.0	11301	1	6	2	N/A	00.0	N/A	2	370	20211001	20211231	\$19,704.01	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			MORALES HAYDEE NUBIA	ATENDER Y RECEPCION DE CORREOS OFICIALES; ELABORAR OFICIOS, MEMOS, ETC. SUPERVISAR LA TRANSPARENCIA, ARCHIVO DE DOCUMENTOS, CONTROLAR LA PAPELERIA, ELABORAR EL DOCUMENTO PARA LA JUNTA DE GOBIERNO (REFERENTE AL AREA DE PLANEACION).	35.0	11301	1	3	0	N/A	00.0	N/A	2	371	20211001	20211231	\$26,442.00	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			LOSA MARTIN MARICRUZ	PROMOCION DE LOS SERVICIOS EN LA PLAZA COMUNITARIA ISSTEY. INSCRIPCION DE EDUCANDOS. APOYO EN ASESORIAS A EDUCANDOS. APOYO EN LOS TRAMITES FINALES DE LOS EDUCANDOS QUE HAYA INCORPORADO.	35.0	11301	1	6	2	N/A	00.0	N/A	2	372	20211001	20211231	\$24,975.21	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			RAMIREZ VAZQUEZ DIANA IVETH	ATENDER CASOS ESPECIALES, ATENDER CORREOS URGENTES DEL DEPARTAMENTO DE INFORMATICA. DAR A CONOCER AL PERSONAL DE LA COORDINACION INFORMACION DEL DEPARTAMENTO DE INFORMATICA DE DIRECCION GENERAL. CREAR SEDES DE APLICACIÓN, U.O., C.E.	35.0	11301	1	6	1	N/A	00.0	N/A	2	373	20211001	20211231	\$28,641.87	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			MARRUFU CIME REYNALDO EMMANUEL	ADMINISTRACIÓN DE LOS SISTEMAS SASA, SIGA Y SAEL; INCORPORACIÓN EDUCANDOS Y FIGURAS OPERATIVAS EN LOS SISTEMAS SASA Y SIGA (REGISTRO DE EDUCANDOS, ACTAS, CURPS, BOLETAS, CERTIFICADO DE PRIMARIA, ETC.	35.0	11301	1	6	5	N/A	00.0	N/A	2	377	20211001	20211231	\$19,704.01	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			GONZALEZ NUÑEZ AMALIA	APOYAR EN LA PROMOCIÓN DE LOS SERVICIOS DE LA PLAZA, COORDINAR LOS SERVICIOS Y PROCEDIMIENTOS DE ACCESO, USO, REGISTRO, APRENDIZAJE, ACREDITACIÓN Y CERTIFICACIÓN QUE OFRECE LA PLAZA, DISEÑAR ESTRATEGIAS Y ACCIONES ESPECIFICAS DE ACCESO.	35.0	11301	1	6	11	N/A	00.0	N/A	2	378	20211001	20211231	\$19,704.01	0

ROSA ADRIANA DIAZ LIZAMA

Nombre del Responsable

DIRECTOR GENERAL

SEDE



Firma

MÉRIDA, YUCATÁN, A 3 DE ENERO DE 2022

Lugar y Fecha

Formato: Personal Federalizado por Registro Federal de Contribuyentes															YUCATÁN					
Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos/Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (FAETA/INEA)															4to. Trimestre 2021					
Entidad Federativa	Clave CT	Turno	RFC	CURP	Nombre	Funcion Real	Horas que labora en el Centro de Trabajo	Clave Presupuestal							Tipo de Categoría	Identificador de Contrato de Honorarios	Periodo de efecto de pago en el trimestre		Percepciones pagadas en el Periodo de Comisión con Presupuesto Federal*	Percepciones pagadas en el Periodo de Comisión con Presupuesto de otra fuente *
								Partida Presupuestal	Código de Pago	Clave de Unidad	Clave de Sub Unidad	Clave de Categoría	Horas Semana Mes	Número de Plaza			Inicial	Termino		
YUCATAN	31FIA0001D	100			PUCH MENDEZ CARLOS DE JESUS	ELABORAR Y ACTUALIZAR CON EL TÉCNICO DOCENTE, EL DIAGNÓSTICO SOCIOEDUCATIVO DE LA COMUNIDAD DONDE SE ENCUENTRE LA PLAZA, DEFINIR UNA CAMPAÑA DE PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LOS SERVICIOS DE LA PLAZA, PARA ATRAER PERSONAS JÓVENES Y ADULTAS EN REZAGO.	35.0	11301	1	6	11	N/A	00.0	N/A	2	379	20211001	20211231	\$19,704.01	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			CHI TEJERO ALBINO DE JESUS	APOYAR EN LAS FUNCIONES ADMINIST. DE LA COORD.	35.0	11301	1	6	10	N/A	00.0	N/A	2	381	20211001	20211231	\$14,015.47	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			BARREA KIM YANELY MARIA	VALIDACIÓN DE DOCUMENTACIÓN, VALIDACIÓN DE EXPEDIENTES DE EDUCANDOS, ELABORACION DE CREDENCIALES, IMPRESION DE KARDEX Y REVISION DE NOMINAS DE APLICADORES DE EXÁMENES, MANTENER ESTRECHA COMUNICACIÓN CON EL RESPONSABLE DE INFORMATICA.	35.0	11301	1	6	5	N/A	00.0	N/A	2	382	20211001	20211231	\$19,704.01	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			CENTENO CARRILLO JESUS JOSUE	VERIFICACIONES IN SITU A SEDES DE APLICACIÓN DE EXÁMENES, VERIFICACIONES IN SITU A PLAZAS COMUNITARIAS, VERIFICACIONES Y VALIDACIONES DOCUMENTALES EN SISTEMAS INFORMÁTICOS SASA Y SICIAC, EXTRACCIÓN DE INFORMACIÓN DEL SISTEMA INFORMÁTICO SISIAC	35.0	11301	1	1	3	N/A	00.0	N/A	2	383	20211001	20211231	\$22,583.59	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			SALAZAR SOSA ALEJANDRO ISMAEL	EN PLAZA COMUNITARIA : APOYO ADMINISTRATIVO, SOPORTE TÉCNICO, DISEÑO. SERVICIOS EN EL INTERIOR DEL ESTADO: SOPORTE TÉCNICO, INSTALACION Y CONFIGURACIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, INSTALACIÓN DE RED.	35.0	11301	1	1	1	N/A	00.0	N/A	2	385	20211001	20211231	\$24,975.21	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			FRANCO SANCHEZ FRANCISCO GUADALUPE	RECEPCIÓN Y CONTROL DE LA ENTRADA Y SALIDA DE MATERIALES (PAPELERIA Y LIMPIEZA)	35.0	11301	1	2	1	N/A	00.0	N/A	2	386	20211001	20211231	\$23,430.00	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			PECH MEX ANTONIO DE JESUS	REALIZA EL SERVICIO DE LIMPIEZA EN LAS INSTALACIONES DE ESTE INSTITUTO	35.0	11301	1	2	1	N/A	00.0	N/A	2	390	20211001	20211231	\$19,704.01	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			HUCHIN HUCHIN EDIEL NATANAEL	VERIFICACIONES IN SITU A SEDES DE APLICACIÓN DE EXÁMENES,VERIFICACIONES IN SITU A PLAZAS COMUNITARIAS, VERIFICACIONES Y VALIDACIONES DOCUMENTALES EN SISTEMAS INFORMÁTICOS SASA Y SICIAC, EXTRACCIÓN DE INFORMACIÓN DEL SISTEMA INFORMÁTICO SICIAC	35.0	11301	1	1	3	N/A	00.0	N/A	2	391	20211001	20211231	\$22,583.59	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			CARRILLO BORGES GLADYS ALEJANDRA	ASESORAR VÍA TELEFÓNICA A USUARIOS QUE DESEAN INSCRIBIRSE EN LA MODALIDAD EN LÍNEA PARA CONTINUAR CON SU EDUCACIÓN BÁSICA,INFORMAR RESPECTO LA DOCUMENTACIÓN PARA PODER INSCRIBIRSE,DARLE SEGUIMIENTO VÍA TELEFÓNICA A USUARIOS INSCRITOS EN EL SISTEMA	35.0	11301	1	1	2	N/A	00.0	N/A	2	395	20211001	20211231	\$14,015.47	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			PAEDES MANZANERO EDNA DEL ROSARIO	SUPERVISIÓN Y FORMACIÓN DE LAS FIGURAS EDUCATIVAS, ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO EN PROCESOS EDUCATIVOS, PROMOVER LA AUTOFORMACIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJOS EDUCATIVOS, ESTAR ACTUALIZADOS EN LAS ETAPAS SEGÚN TIEMPOS FORMATIVOS QUE ESTABLECEN A NIVEL NACIONAL.	35.0	11301	1	4	0	N/A	00.0	N/A	2	396	20211001	20211231	\$28,641.87	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			CAMPOS ESCAMILLA JUAN MANUEL	DEFINIR PROGRAMAS DE TRABAJO,PREVER Y ESTIMAR LOS RECURSOS MATERIALES Y FINANCIEROS QUE VA A REQUERIR,ASI COMO TAMBIÉN LA NECESIDAD DE APOYO DE PERSONAL,ELABORAR LA PLANEACIÓN DIDÁCTICA CON APOYO DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS EDUCATIVOS.	35.0	11301	1	6	3	N/A	00.0	N/A	2	399	20211001	20211231	\$18,881.06	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			CEN AKE TERESITA DE JESUS	INCORPORAR Y REINCORPORAR EDUCANDOS PARA CONCLUIR SU EDUCACIÓN BÁSICA. SEGUIMIENTO ACADÉMICO DE LOS EDUCANDOS EN SU MICROREGIÓN, INCORPORACIÓN DE NUEVAS FIGURAS QUE FUNGIRÁN COMO ASESORES Y CAPACITARLOS. PROGRAMACIONES PARA PRESENTACIÓN DE EXÁMENES	35.0	11301	1	6	8	N/A	00.0	N/A	2	401	20211001	20211231	\$18,881.06	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			VAZQUEZ MARCIAL RAUL OMAR	FUNCIONES COMO FORMADOR APOYANDO A LA OSE LLEVANDO MONITOREO DE LA RED DE ASESORES EN LÍNEA,DAR SEGUIMIENTO A CURSOS O TALLERES.TAMBIÉN REALIZA ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA COORDINACIÓN COMO VÍNCULO ENTRE LOS TÉCNICOS DOCENTES,ASESORES Y EDUCANDOS	35.0	11301	1	6	12	N/A	00.0	N/A	2	402	20211001	20211231	\$18,881.06	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			AVILA PERAZA JUAN CARLOS	INCORPORAR Y REINCORPORAR EDUCANDOS PARA CONCLUIR SU EDUCACIÓN BÁSICA. SEGUIMIENTO ACADÉMICO DE LOS EDUCANDOS EN SU MICROREGIÓN, INCORPORACIÓN DE NUEVAS FIGURAS QUE FUNGIRÁN COMO ASESORES Y CAPACITARLOS. PROGRAMACIONES PARA PRESENTACIÓN DE EXÁMENES	35.0	11301	1	6	8	N/A	00.0	N/A	2	403	20211001	20211231	\$18,881.06	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			RICALDE DURAN CAROLINA BEATRIZ	RECEPCIONAR Y VALIDAR DIGITALMENTE LA DOCUMENTACIÓN CONTENIDA EN LOS EXPEDIENTES DE USUARIOS QUE CONCLUYEN NIVEL, DE ACUERDO A LAS SOLICITUDES DE LAS COORDINACIONES DE ZONA. TRAMITAR LA EMISIÓN DE CERTIFICADOS Y/O CERTIFICACIONES AL ÁREA CORRESPON.	35.0	11301	1	5	0	N/A	00.0	N/A	2	404	20211001	20211231	\$18,881.06	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			RODRIGUEZ VARGUEZ JOAQUINA ISABEL	DAR DE ALTA EN EL SISTEMA AUTOMATIZADO DE EXÁMENES EN LÍNEA,LAS SOLICITUDES DE EXÁMENES REQUERIDAS POR LAS COORDINACIONES DE ZONA PARA LAS ETAPAS DE APLICACIONES CORRESPONDIENTES.RECIBIR Y CONCENTRAR DE MANERA DIGITAL LOS PRE-REGISTROS ENVIADOS POR LAS DAS	35.0	11301	1	5	0	N/A	00.0	N/A	2	406	20211001	20211231	\$18,881.06	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			MARTIN CASTILLO JESUS ALEJANDRO	APLICACIÓN DE EXÁMENES EN LÍNEA, VERIFICACIÓN CONSTANTE DE EQUIPOS DE COMPUTO, PROGRAMACIÓN DE EXÁMENES. CONTROL Y REGISTRO DE LAS APLICACIONES DE EXÁMENES.ATENCIÓN AL PÚBLICO	35.0	11301	1	6	2	N/A	00.0	N/A	2	407	20211001	20211231	\$18,881.06	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			CANCHE CHI CARLOS ENRIQUE	VALIDAR DOCUMENTOS DE EDUCANDOS, DESCARGAR KÁRDEX, CLASIFICAR PAQUETES MODULARES, REUNIR CUADERNILLOS DE EXÁMENES PARA CADA SEDE DE APLICACIÓN, DIGITALIZAR DOCUMENTOS, REALIZAR INVENTARIOS DE EQUIPOS Y MATERIALES, FILTRAR DATOS EN BASE DE DATOS	35.0	11301	1	6	11	N/A	00.0	N/A	2	408	20211001	20211231	\$24,975.21	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			PUCH PUC SAUL ADULFO	REVISAR QUE TODAS LAS PÓLIZAS QUE SE ENTREGUEN TENGAN COMPROBACIÓN , CODIFICAR Y CAPTURAR TODOS LOS GASTOS,INGRESOS, DIARIOS EN EL SISTEMA CONTRAQA,ANALIZAR CADA MES LOS DEUDORES Y ACREEDORES DIVERSOS. PARA QUE AL FINAL DEL AÑO TENGAN SALDO CERO	35.0	11301	1	2	2	N/A	00.0	N/A	2	409	20211001	20211231	\$41,454.67	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			SALAMANCA LARA MIGUEL	VERIFICACIONES IN SITU A SEDES DE APLICACIÓN DE EXÁMENES, VERIFICACIONES IN SITU A PLAZAS COMUNITARIAS, VERIFICACIONES Y VALIDACIONES DOCUMENTALES EN SISTEMAS INFORMÁTICOS SASA Y SICIAC,INTEGRACIÓN DE INFORMACIÓN AL SISTEMA INFORMÁTICO	35.0	11301	1	1	3	N/A	00.0	N/A	2	410	20211001	20211231	\$22,172.98	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			VAZQUEZ VADILLO RUDY GABRIEL	INVESTIGAR Y DOCUMENTAR LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE LAS UNIDADES Y DEPARTAMENTOS ADMINISTRATIVOS. COLABORAR EN LA ELABORACIÓN E INTEGRACIÓN DE MANUALES DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS.CAPACITAR EN LÍNEA DE LOS OSE´s,Formadores HH y MIB	35.0	11301	1	4	0	N/A	00.0	N/A	2	412	20211001	20211231	\$24,975.21	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			CANCHE CANUL ROXANA DENISE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES DE LA MICROREGIÓN A SU CARGO.SUPERVISIÓN DE ASESORES,CÍRCULOS DE ESTUDIO,PUNTOS DE ENCUENTRO,SEDES DE APLICACIÓN Y PLAZAS COMUNITARIAS.SUPERVISAR Y DAR CUMPLIMIENTO A LAS REGLAS DE OPERACIÓN.PROGRAMACIÓN DE SEDES PARA APLICACIÓN DE EXÁMENES	35.0	11301	1	6	2	N/A	00.0	N/A	2	413	20211001	20211231	\$23,453.28	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			PEREZ PATRON ALAN PAUL	RESPONSABLE DE LA UCIAc, VERIFICAR LA CALIDAD EN LA INSCRIPCION Y ACREDITACION DE LOS EDUCANDOS.	35.0	11301	1	1	3	N/A	00.0	N/A	2	416	20211001	20211231	\$44,878.07	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			PARRA CHAN ANA MARIA	VERIFICAR LA DOCUMENTACIÓN FISICA DE LOS EDUCANDOS POR MICROREGIONES,VERIFICAR EN SASA EL ESTATUS DE LOS POSIBLES UCN'S Y LLEVAR EL CONTROL DURANTE LA JORNADA DE LA APLICACIÓN DE EXÁMENES.VERIFICAR EL CORRECTO LLENADO DEL FORMATO DE REGISTRO DEL BENEFICIADO	35.0	11301	1	6	7	N/A	00.0	N/A	2	417	20211001	20211231	\$22,731.64	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			CHAN MOO NOE ALFREDO	ORGANIZAR,DISTRIBUIR Y CONTROLAR LAS ACTIVADES REALIZADAS POR EL PERSONAL A SU CARGO,REVISAR Y EVALUAR LOS RESULTADOS TÉCNICOS DE LOS TRABAJOS ASIGNADOS A SU ÁREA.DISEÑAR EL TRABAJO A DESARROLLAR EN EL ÁMBITO EDUCATIVO,ACTIVIDADES INHERENTES A SU PUESTO	35.0	11301	1	6	5	N/A	00.0	N/A	2	418	20211001	20211231	\$19,965.57	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			ABDO CONCHA ANGELICA GUADALUPE	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES DE LA MICROREGIÓN A SU CARGO.SUPERVISIÓN DE ASESORES,CÍRCULOS DE ESTUDIO,PUNTOS DE ENCUENTRO,SEDES DE APLICACIÓN Y PLAZAS COMUNITARIAS.SUPERVISAR Y DAR CUMPLIMIENTO A LAS REGLAS DE OPERACIÓN.PROGRAMACIÓN DE SEDES PARA APLICACIÓN DE EXÁMENES	35.0	11301	1	6	2	N/A	00.0	N/A	2	419	20211001	20211231	\$19,633.33	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			PAT POOT ANGELICA MARIA	AUXILIAR DE CUSE	35.0	11301	1	6	9	N/A	00.0	N/A	2	420	20211001	20211231	\$21,660.82	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			BENITEZ CANTO DYSSEY DE JESUS	APOYO EN EL LEVANTAMIENTO Y REVISIÓN DE INVENTARIOS DE BIENES DE ACTIVO FIJO.APOYO EN EL TRASLADO DE BIENES DE ACTIVO FIJO A COORDINACIONES DE ZONA,PLAZAS COMUNITARIAS, OFICINAS ESTATALES Y ALMACÉN ESTATAL.APOYO EN LA DISTRIBUCIÓN DE MATERIAL DIDÁCTICO	35.0	11301	1	2	1	N/A	00.0	N/A	2	421	20211001	20211231	\$26,479.15	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			RAMIREZ ROJAS MAYRA YESENIA	TRANSPARENCIA	35.0	11301	1	1	0	N/A	00.0	N/A	2	425	20211016	20211231	\$24,907.04	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			CHE ESTRELLA CECILIA DEL CARMEN	REALIZAR OFICIOS DE ENTREGA DE INFORMACIÓN A LA DIRECCIÓN GENERAL, DE SOLICITUDES DE APOYO A LAS AUTORIDADES MUNICIPALES Y EDUCATIVAS.LLEVAR CONTROL CORRESPONDENCIA ENVIADA Y MINUTARIO DE LA COORDINACIÓN.DISEÑAR MATERIAL DE PROMOCIÓN ACCIONES OPERATIVAS, PREVIA AUTORIZACIÓN DEL RESPONSABLE DEL ÁREA.	35.0	11301	1	6	3	N/A	00.0	N/A	2	427	20211101	20211231	\$12,666.67	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			CHIMAL BALAM BECEYDI MARIA	PROMOCIONAR Y DIFUNDIR LOS SERVICIOS DEL IEAEY,INCORPORAR A SEORES Y EDUCANDOS.DISTRIBUIR MATERIAL DIDÁCTICO.FUNGIR COMO ENLACE ENTRE LOS ASESORES Y EDUCANDOS, PROGRAMAR SEDES DE APLICACIÓN PARA SUS EDUCANDOS, VERIFICAR SU DESARROLLO	35.0	11301	1	6	10	N/A	00.0	N/A	2	428	20211116	20211231	\$10,655.82	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			GOMEZ RIVERA GABRIELA SARAHÍ	MANTENER EN ORDEN Y ACTUALIZADA LA INFORMACIÓN ÁREA, TANTO FÍSICA COMO ELECTRONICAMENTE COADYUVAR AL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN EN LAS DISTINTAS ACTIVIDADES QUE ASÍ SE SOLICITEN. ANALIZAR, PLANEAR Y ELABORAR PROYECTOS DE MEJORA, PROCURANDO SU CORRECTO AVANCE EN TIEMPO Y RECURSOS,	35.0	11301	1	2	0	N/A	00.0	N/A	2	429	20211116	20211231	\$22,974.74	0
YUCATAN	31FIA0001D	100			DZIB CAUICH CRISTHIAN JOSE LUIS	AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN LAS FUNCIONES DE ADMINISTRACIÓN EN LAS COORDINACIONES DE ZONA	35.0	11301	1	6	0	N/A	00.0	N/A	2	430	20211201	20211231	\$9,811.42	0

ROSA ADRIANA DIAZ LIZAMA

Nombre del Responsable

DIRECTOR GENERAL

CAJAL

Firma

MÉRIDA, YUCATÁN, A 3 DE ENERO DE 2022

Lugar y Fecha

Formato: Personal Federalizado por Registro Federal de Contribuyentes																	YUCATÁN						
Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos/Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (FAETA/INEA)																	4to. Trimestre 2021						
Entidad Federativa	Clave CT	Turno	RFC	CURP	Nombre	Funcion Real	Horas que labora en el Centro de Trabajo	Clave Presupuestal							Tipo de Categoría	Identificador de Contrato de Honorarios	Periodo de efecto de pago en el trimestre		Percepciones pagadas en el Periodo de Comisión con Presupuesto Federal*	Percepciones pagadas en el Periodo de Comisión con Presupuesto de otra fuente*			
								Partida Presupuestal	Código de Pago	Clave de Unidad	Clave de Sub Unidad	Clave de Categoría	Horas Semana Mes	Número de Plaza			Inicial	Termino					
YUCATAN	31FIA0001D	100			ESPINOSA VARGUEZ BRAULIO ESTEBAN	COORDINAR LA UNIDAD DE PLAZAS COMUNITARIAS, PROMOCION Y DIFUSION DE LOS SERVICIOS QUE OFRECE EL INSTITUTO CON LA UNIDAD MOVIL, DIAGNOSTICO Y REPARACION DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO EN PLAZAS COMUNITARIAS, DAR DE ALTA Y BAJA A LAS PLAZAS COMUNITARIAS.	35.0	11301	1	1	1	N/A	00.0	N/A	2	431	20211201	20211231	\$18,420.60	0			
YUCATAN	31FIA0001D	100			DAIDAJ BAQUEDANO NOE ROBERTO	INVESTIGACIÓN CONSTANTE PLANES Y OBJETIVOS,ESTUDIO Y VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS POLÍTICAS, REGLAMENTOS, MANUALES, OBLIGACIONES DE LEY Y SUS PRÁCTICAS CORRESPONDIENTES,REVISIÓN CONSTANTE DE ESTRUCTURA ORGÁNICA Y COADYUVAR CON LOS COMITES.	35.0	11301	1	2	0	N/A	00.0	N/A	2	422	20211001	20211115	\$36,241.37	0			
YUCATAN	31FIA0001D	100			MARTIN CANUL EDWIN DAVID	ASISTENTE DE JURÍDICO	35.0	11301	1	1	4	N/A	00.0	N/A	2	423	20211001	20211130	\$22,411.18	0			
YUCATAN	31FIA0001D	100			ROMERO SOSA JIMENA ALICIA	BUSCAR NUEVAS EMPRESAS, DEPENDENCIAS DE GOBIERNO U ORGANIZACIONES CIVILES PARA HACER CONVENIOS DE COLABORACIÓN; CANALIZAR CON LOS COORDINADORES DE ZONA LAS EMPRESAS QUE LES CORRESPONDE A CADA UNO; DAR PLÁTICAS PARA SENSIBILIZAR A LOS GERENTES	35.0	11301	1	1	2	N/A	00.0	N/A	2	424	20211001	20211130	\$40,693.34	0			
YUCATAN	31FIA0001D	100			AGUILAR CERVANTES JOSE LUIS	COORDINAR LA UNIDAD DE PLAZAS COMUNITARIAS, PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LOS SERVICIOS QUE OFRECE EL INSTITUTO CON LA UNIDAD MOVIL, DIAGNOSTICO Y REPARACION DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO EN PLAZAS COMUNITARIAS, DAR DE ALTA Y BAJA A LAS PLAZAS COMUNITARIAS.	35.0	11301	1	1	1	N/A	00.0	N/A	2	426	20211101	20211130	\$22,514.07	0			
YUCATAN	31FIA0001D	100			JIMENEZ NAH JUANA DE LA CRUZ	ATENDER, DIRIGIR, COORDINAR Y SUPERVISAR LOS ASUNTOS JURIDICOS DEL INSTITUTO, PROPORCIONAR ASISTENCIA JURIDICA AL TITULAR DE LA DEPENDENCIA EN LOS ACTOS QUE ASI LO REQUIERAN. ELABORAR Y EMITIR OPINION ACERCA DE LA PROCEDECENCIA JURIDICA Y LEGAL.	35.0	11301	1	1	4	N/A	00.0	N/A	2	255	20211001	20211130	\$46,470.40	0			
YUCATAN	31FIA0001D	100			GARCIA FUENTES PEDRO FELIPE	COORDINAR LA UNIDAD DE PLAZAS COMUNITARIAS, PROMOCION Y DIFUSION DE LOS SERVICIOS QUE OFRECE EL INSTITUTO CON LA UNIDAD MOVIL, DIAGNOSTICO Y REPARACION DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO EN PLAZAS COMUNITARIAS, DAR DE ALTA Y BAJA A LAS PLAZAS COMUNITARIAS.	35.0	11301	1	1	1	N/A	00.0	N/A	2	305	20211001	20211031	\$38,876.71	0			
YUCATAN	31FIA0001D	100			CHALE CATZIN KARLA YARAVI	APOYO A LA PLAZA COMUNITARIA EN LA VERIFICACION Y FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO DE COMPUTO.APOYO A LOS ALFABETIZADORES Y A LOS ASESORES EN LA ATENCION EDUCATIVA DE LAS PERSONAS JOVENES Y ADULTAS DEL AMBITO DE LAS PLAZAS COMUNITARIAS DE DZEMUL.	35.0	11301	1	6	3	N/A	00.0	N/A	2	374	20211001	20211031	\$5,700.00	0			
YUCATAN	31FIA0001D	100			SIFUENTES ESQUIVEL ANGELICA MARINA	SUPUR APLICADORES DE EXÁMENES, INCORPORAR EDUCANDOS, CALIFICAR EXÁMENES IMPRESOS, CAPACITAR A LOS ASESORES, SOLICITAR DISPENSAS DE EDAD, REINCORPORAR EDUCANDOS.CLASIFICAR EDUCANDOS SEGÚN VERTIENTES DEL MEVYT. RECABAR FIRMAS DE PERSONAL DE PATRONATO	35.0	11301	1	6	11	N/A	00.0	N/A	2	411	20211001	20211031	\$6,811.42	0			
YUCATAN	31FIA0001D	100			PEREZ BRAGA CECILIA MARILYN	PROMOCIONAR Y DIFUNDIR LOS SERVICIOS DEL IEAEY,INCORPORAR ASESORES Y EDUCANDOS.DISTRIBUIR MATERIAL DIDÁCTICO.ENLACE ENTRE ASESORES Y LA COORDINACION DE ZONA PROGRAMAR SEDES DE APLICACIÓN PARA SUS EDUCANDOS,VERIFICAR EL DESARROLLO DE LAS MISMAS	35.0	11301	1	6	10	N/A	00.0	N/A	2	415	20211001	20211031	\$6,390.00	0			
YUCATAN	31FIA0001D	100			PUC MOO FELIPE RENAN	ASISTENTE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN EN EL ÁREA DE AUDITORIA INTERNA	35.0	11301	1	2	0	N/A	00.0	N/A	2	397	20211001	20211015	\$4,905.71	0			
YUCATAN	31FIA0001D	100			VIENTO ORTEGA BELEN DEL CARMEN	RECOPIRAR INFORMACIÓN PARA LA AUTORIZACIÓN DE LOS VIÁTICOS PARA LAS JORNADAS NACIONALES DE INCORPORACIÓN Y ACREDITACIÓN.APOYAR EN LA COORDINACIÓN EN LA ENTREGA DE LOS VIÁTICOS LAS JORNADAS NACIONALES DE INCORPORACIÓN Y ACREDITACIÓN.	35.0	11301	1	6	0	N/A	00.0	N/A	2	414	20211001	20211015	\$3,195.00	0			
YUCATAN	31FIA0001D	100			VENTURA TZEK GUADALUPE ADRIANA	ELABORAR OFICIOS, CIRCULARES, MEMORÁNDUMS, ATIENDE LOS TELÉFONOS DE LA DIRECCIÓN, RECIBE A TODAS LAS PERSONAS QUE VISITAN LA DIRECCIÓN, CANALIZA Y SOLUCIONA TRAMITES, ASISTE EN GENERAL LA DIRECCIÓN, ENTRE OTRAS COSAS MANEJA CAJA CHICA.	35.0	11301	1	1	0	N/A	00.0	N/A	2	260	20211001	20211231	\$8,787.27	0			
YUCATAN	31FIA0001D	100			QUINTAL SOLIS LETICIA DEL ROSARIO	BUSCAR NUEVAS EMPRESAS, DEPENDENCIAS DE GOBIERNO U ORGANIZACIONES CIVILES PARA HACER CONVENIOS DE COLABORACIÓN; CANALIZAR CON LOS COORDINADORES DE ZONA LAS EMPRESAS QUE LES CORRESPONDE A CADA UNO; DAR PLÁTICAS PARA SENSIBILIZAR A LOS GERENTES	35.0	11301	1	1	2	N/A	00.0	N/A	2	281	20211001	20211231	\$17,378.65	0			
YUCATAN	31FIA0001D	100			BOJORQUEZ GAMBOA MARIO	PROMOCION Y DIFUSION DE LOS SERVICIOS DE LA PLAZA, REALIZAR CENSOS EN LA POBLACION CON LOS ASESORES BUSCANDO GENTE PARA INCORPORAR, LLEVAR EL CONTROL Y DISTRIBUCION DEL MATERIAL DIDACTICO, DISTRIBUIR LOS RESULTADOS DE LOS AVANCES EDUCATIVOS.	35.0	11301	1	6	12	N/A	00.0	N/A	2	300	20211001	20211231	\$6,792.75	0			
YUCATAN	31FIA0001D	100			ESPINOLA BENITEZ ROGER JESUS	VERIFICACIONES IN SITU A SEDES DE APLICACIÓN DE EXÁMENES,VERIFICACIONES IN SITU A PLAZAS COMUNITARIAS, VERIFICACIONES Y VALIDACIONES DOCUMENTALES EN SISTEMAS INFORMÁTICOS SASA Y SICIAE, EXTRACCIÓN DE INFORMACIÓN DEL SISTEMA INFORMÁTICO SICIAE	35.0	11301	1	1	3	N/A	00.0	N/A	2	392	20211001	20211231	\$12,301.44	0			
YUCATAN	31FIA0001D	100			DIAZ ESCALANTE PERLA MARIBEL	INVESTIGACIÓN CONSTANTE PLANES Y OBJETIVOS,ESTUDIO Y VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS POLÍTICAS, REGLAMENTOS, MANUALES, OBLIGACIONES DE LEY Y SUS PRÁCTICAS CORRESPONDIENTES,REVISIÓN CONSTANTE DE ESTRUCTURA ORGÁNICA Y COADYUVAR CON LOS COMITES.	35.0	11301	1	2	0	N/A	00.0	N/A	2	393	20211001	20211231	\$19,694.29	0			
Total Personas :			332														Total Plazas :		207	Total Pto. Federal		17,654,497.93	
																	Total Ppto. Otras Fuentes:			0.00			

*Total de Percepciones reportadas por la Entidad Federativa como pagadas al trabajador durante el periodo.

Fuente : Información proporcionada por las Entidades Federativas

ROSA ADRIANA DIAZ LIZAMA

Nombre del Responsable

DIRECTOR GENERAL

Carácter



Firma

MÉRIDA, YUCATÁN, A 3 DE ENERO DE 2022

Lugar y Fecha