



Formato: Trabajadores Contratados por Honorarios en el Periodo	YUCATÁN
Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos/Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (FAETA/INEA)	1er. Trimestre 2024

Entidad Federativa	Clave Centro de Trabajo	R.F.C.	CURP	Nombre	Identificador del Contrato	Equivalencia		Periodo de Contratación		Función	Percepciones pagadas dentro del periodo reportado
						Clave de Categoría	Horas Semana Mes	Inicio	Conclusión		
YUCATAN	31FIA0001D			CONTRERAS PUC ARACELY DE JESUS	34	N/A	00.0	20240101	20240630	APOYAR EN LAS FUNCIONES ADMINIST. DE LA COORD.	\$18,477.78
YUCATAN	31FIA0001D			FALCON YAM JOSE ALFREDO	46	N/A	00.0	20240101	20240630	DAR SOPORTE AL SISTEMA OPERATIVO DE LA COORD.	\$23,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			GARCIA AVILES DANIEL MOISES	49	N/A	00.0	20240101	20240630	DAR SOPORTE AL SISTEMA OPERATIVO DE LA COORD.	\$17,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			GONGORA GÜEMEZ ARELY BEATRIZ	51	N/A	00.0	20240101	20240630	APOYO DEL PROGRAMA EDUCACION EN LINEA	\$41,547.18
YUCATAN	31FIA0001D			MARTINEZ BASTO MARIA ALEJANDRA	70	N/A	00.0	20240101	20240630	CAPTURA DE DATOS PARA ALTAS, BAJAS Y ACTUALIZACIONES DE PERSONAL OPERATIVO EN LOS DIFERENTES SISTEMAS QUE MANEJA EL INSTITUTO. CALIFICAR EXAMENES DE EDUCANDOS QUE PRESENTAN EXAMENES EN EL AMBITO DE LA COORDINACION DE ZONA. EMITIR RESULTADOS DE EXAM.	\$20,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			PECH MAY NAZARIO	83	N/A	00.0	20240101	20240630	APOYAR Y COORDINAR A LOS EDUCANDOS	\$20,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			SALAS ALBA HECTOR	98	N/A	00.0	20240101	20240630	ADMINISTRAR EL SISTEMA DE EXÁMENES EN LÍNEA EN LA OPERACIÓN DEL MEVYT Y SAEL. FORMACIÓN INICIAL Y DE ACTUALIZACIÓN CON LAS FIGURAS DE APLICACIÓN DE EXÁMENES Y RESPONSABLES DE LAS ÁREAS DE ACREDITACIÓN EN LAS COORDINACIONES DE ZONA.	\$29,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			PECH UICAB JOSE MARIA	136	N/A	00.0	20240101	20240630	VERIFICAR LA CALIDAD EN LA INSCRIP. Y ACRED. DE LOS ADUCANDOS	\$26,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			VILLANUEVA RIVERA IVONNE DEL ROSARIO	154	N/A	00.0	20240101	20240630	APOYAR EN LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS DE LA COORDINACION.	\$19,170.00
YUCATAN	31FIA0001D			KEB SANCHEZ MARIA CANDELARIA	206	N/A	00.0	20240101	20240630	FIGURA INSTITUCIONAL RELACIONADA CON FUNCIONES ESPECIALIZADAS DE COORDINACIÓN EN EL ÁREA DE INFORMÁTICA Y ACREDITACIÓN DENTRO DE LA COORDINACIÓN DE ZONA. LLEVA A CABO EN SASA (SISTEMA AUTOMATIZADO DE SEGUIMIENTO Y ACREDITACIÓN) EL REGISTRO Y CONTROL	\$19,170.00
YUCATAN	31FIA0001D			MENESES AY WILBERTH JESUS	229	N/A	00.0	20240101	20240630	CAPTURA DE DATOS PARA ALTAS, BAJAS Y ACTUALIZACIONES DE PERSONAL OPERATIVO EN LOS DIFERENTES SISTEMAS QUE MANEJA EL INSTITUTO, CALIFICAR EXÁMENES DE EDUCANDOS QUE PRESENTAN EXÁMENES EN EL ÁMBITO DE LA COORDINACIÓN DE ZONA, EMITIR RESULTADOS.	\$19,170.00
YUCATAN	31FIA0001D			CAMARGO MAGAÑA JUAN MANUEL	262	N/A	00.0	20240101	20240630	ASISTIR A LA SECRETARIA DEL DIRECTOR EN DILIGENCIAS; DAR TRÁMITE Y SEGUIMIENTOS ADMINISTRATIVOS; COLABORAR CON EL PERSONAL DE RECURSOS MATERIALES EN LA ELABORACIÓN DE VERIFICACIÓN DE INVENTARIOS; COLABORAR CON EL PERSONAL DEL DEPARTAMENTO	\$26,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			CEN CHI SILVIA BEATRIZ	269	N/A	00.0	20240101	20240630	APOYO AL ÁREA DE ADMINISTRACIÓN; REALIZACIÓN DE OFICIOS; MANEJO DE CUENTAS (SEGUIMIENTO A PAGOS CORRESPONDIENTES A LA OPERACIÓN DE LA COORDINACIÓN); SUBIR INFORMACIÓN A LOS DIFERENTES SISTEMAS DEL INEA.	\$19,170.00
YUCATAN	31FIA0001D			MIRANDA CABALLERO MARGARITA ROSA	271	N/A	00.0	20240101	20240630	ARCHIVO DE LOS ACUSES DE CERTIFICADOS, COMPROBADOS POR EL SISTEMA SASA; RESGUARDO DE LOS ACUSES DE CERTIFICADOS; REVISIÓN FÍSICA DE LOS ACUSES DE LOS CERTIFICADOS Y CERTIFICADOS ENTREGADOS AL BENEFICIARIO; CAPTURA, EN SU CASO, DEL ARCHIVO HISTORICO	\$29,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			EK BAAS MARIO EMIDGIO IVAN	274	N/A	00.0	20240101	20240630	REALIZAR DEPÓSITOS BANCARIOS; APOYAR EN EL ARCHIVO Y CONTROL DE LA DOCUMENTACIÓN DE LOS MANTENIMIENTOS Y SERVICIOS DEL PARQUE VEHÍCULAR. APOYO EN LAS ACTIVIDADES INHERENTES QUE SE REALIZAN EN LA OFICINA DE RECURSOS MATERIALES.	\$20,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			TORRES YE GLENDY SOLEDAD	275	N/A	00.0	20240101	20240630	RESPONSABLE DEL TELÉFONO, RECEPCIONAR DOCUMENTOS VARIOS, CONTROL DE LA BITÁCORA DE DOCUMENTOS RECIBIDOS, DE ACUERDO A SU FECHA DE RECEPCIÓN PARA CUALQUIER ACLARACIÓN. ARCHIVO Y RESGUARDO DE DOCUMENTOS, RECEPCIÓN DE LOS RECIBOS DE NÓMINAS DEL PERSONAL	\$23,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			CIME VARGUEZ MARLENI MARISOL	276	N/A	00.0	20240101	20240630	RECEPCIÓN Y VALIDACIÓN Y CAPTURA DE EXPEDIENTES; TRAMITE DE CERTIFICADOS NUEVOS Y DUPLICADOS; RECEPCIÓN Y CAPTURA DE ACUSES DE CERTIFICADOS ENTREGADOS; CONTROL DE INVENTARIO DE CUADERNILLOS Y FORMATEARÍA; ASIGNACIÓN Y ALTA DE SEDES DE APLICACIÓN	\$19,170.00
YUCATAN	31FIA0001D			CHAB HERNANDEZ MARCELINO DEL CARMEN	289	N/A	00.0	20240101	20240630	SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES DE CADA UNA DE LOS AUXILIARES DEL AREA DE INFORMATICA, ATENDER CASOS ESPECIALES, ATENDER CORREOS URGENTES DEL DEPTO. DE INFORMATICA, ATENDER CORREOS CON INFORMACION Y DAR A CONOCER AL PERSONAL (NORMAS INFORMACION, JORNADAS).	\$23,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			POOT HEREDIA BERNABE	294	N/A	00.0	20240101	20240630	MANEJO DEL SISTEMA SASA, COORDINAR LOS SISTEMAS DE COMPUTO DE LA COORDINACIÓN DE ZONA, ELABORAR REPORTES, INFORMES Y VERIFICAR LOS SISTEMAS DE COMPUTO DE LA COORDINACION DE ZONA.	\$16,121.46

MTRA. ROSA ADRIANA DIAZ LIZAMA Nombre del Responsable
DIRECTORA GENERAL Cargo
 Firma
MÉRIDA, YUCATÁN, A 1 DE ABRIL DE 2024 Lugar y Fecha

Formato: Trabajadores Contratados por Honorarios en el Periodo	YUCATÁN
Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos/Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (FAETA/INEA)	1er. Trimestre 2024

Entidad Federativa	Clave Centro de Trabajo	R.F.C.	CURP	Nombre	Identificador del Contrato	Equivalencia		Periodo de Contratación		Función	Percepciones pagadas dentro del periodo reportado
						Clave de Categoría	Horas Semana Mes	Inicio	Conclusión		
YUCATAN	31FIA0001D			LOPEZ UICAB MARIA ANDREA	310	N/A	00.0	20240101	20240630	ORGANIZA, COORDINA Y SUPERVISA LAS ACTIVIDADES DEL AREA DE INFORMATICA, TIENE TODOS LOS PERMISOS PARA MANEJAR LOS DIFERENTES SISTEMAS QUE SE EMPLEAN EN EL IEAEY PARA LA COORDINACION DE ZONA 02 MERIDA ORIENTE.	\$26,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			CHI LORIA MANUEL ANTONIO	311	N/A	00.0	20240101	20240630	TECNICO DOCENTE DE APOYO EN LA MICROREGION 05, INCORPORAR Y REINCORPORAR DE EDUCANDOS EN LOS NIVELES DE ALFABETIZACION, PRIMARIA Y SECUNDARIA EN LAS LOCALIDADES DE VALLADOLID, TIKUCH, TAHMUY, TESOCO, DZOLDZILCHEN, YALCOBA Y YAAX-HAL.	\$23,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			CAAMAL MUKUL ESTEFANY AMAIRANY	312	N/A	00.0	20240101	20240630	LLEVAR LAS ACTIVIDADES NECESARIAS A EFECTO DEL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE CONEYT, VERIFICA LA ATENCION QUE LE BRINDA EL INSTITUTO A LAS EMPRESAS, REALIZA PUBLICIDAD EN LAS EMPRESAS DONDE HAYA REZAGO EDUCATIVO.	\$23,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			VAZQUEZ DZIB ABNER ALEJANDRO	313	N/A	00.0	20240101	20240630	SOLICITUD DE MATERIAL DE EXAMEN, VINCULACION AL PROGRAMA SAEL, SOLICITAR A DELEGACION LA EMISION DE LOS CERTIFICADOS DE TERMINACION DE ESTUDIOS, ESTRATEGIAS Y PROCEDIMIENTOS PARA EL DESARROLLO DEL AREA.	\$17,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			VELAZQUEZ MARQUEZ LIMBER	318	N/A	00.0	20240101	20240630	BUSQUEDA DE EDUCANDOS Y ASESORES, ORGANIZAR EL TRABAJO CON LAS FIGURAS OPERATIVAS, COORDINARSE CON LA PLAZA COMUNITARIA Y SU PERSONAL, SOLICITAR MODULOS Y EXAMENES DE LOS EDUCANDOS EN ATENCION, PROMOCIONAR LOS SERVICIOS DEL INSTITUTO.	\$23,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			COUOH MEX HEBERTT MANUEL	320	N/A	00.0	20240101	20240630	REALIZAR LOS DIAS LUNES LAS PLANEACIONES EN LA COORDINACION DE ZONA, Y SE REALIZA LA JUNTA CON EL COORDINADOR A EFECTOS DE VERIFICAR Y REPORTAR ESTATUS. SE PROGRAMA LAS VISITAS A EMPRESAS Y PLAZAS COMUNITARIAS.	\$20,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			CONTRERAS TUR OLIVIA	333	N/A	00.0	20240101	20240630	RECEPCION Y REGISTRO DE ENTRADAS Y SALIDAS DE LAS PERSONAS QUE ACUDEN A LA COORDINACION, REALIZAR CONSTANCIAS A LOS EDUCANDOS ACTIVOS, CONTESTAR LLAMADAS DEL TELEFONO.	\$19,170.00
YUCATAN	31FIA0001D			PECH Y POOT NIDELVIA DEL ROSARIO	336	N/A	00.0	20240101	20240630	PROMOCION Y DIFUSION DE LOS SERVICIOS DE LA PLAZA, REALIZAR CENSOS EN LA POBLACION CON LOS ASESORES BUSCANDO GENTE PARA INCORPORAR. LLEVAR EL CONTROL Y DISTRIBUCION DEL MATERIAL DIDACTICO.	\$16,121.46
YUCATAN	31FIA0001D			ALPUCHE CANUL MERLY CAROLINA	340	N/A	00.0	20240101	20240630	ELABORACION DEL INFORME DE AUTOEVALUACION TRIMESTRAL, DAR SEGUIMIENTO A ENTRADAS Y SALIDAS DE MATERIAL DIDACTICO, PROMOCIONAR INFORMACION ESTADISTICA EN LAS JUNTAS DE GOBIERNO, SEGUIR LOS RESULTADOS POR INDICADOR DE LAS COORDINACIONES DE ZONA.	\$37,236.36
YUCATAN	31FIA0001D			CURA ZAPATA RICARDO	341	N/A	00.0	20240101	20240630	FIGURA INSTITUCIONAL RELACIONADA CON FUNCIONES ESPECIALIZADAS DE COORDINACIÓN EN EL ÁREA DE INFORMÁTICA Y ACREDITACIÓN DENTRO DE LA COORDINACIÓN DE ZONA. SUBIR EVIDENCIAS Y CAPTURA DE EXPEDIENTES, ALTAS A EDUCANDOS EN SASA, CALIFICAR EXAMENES	\$23,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			BALAM CASTRO CARMELA NOEMI	342	N/A	00.0	20240101	20240630	APOYAR EN LA INCORPORACION Y REINCORPORACION DE LOS EDUCANDOS Y LAS FIGURAS OPERATIVAS E EL SISTEMA PARA SU CAPTURA.	\$29,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			BAAS RUIZ MARIA FERNANDA	343	N/A	00.0	20240101	20240630	MANEJO Y CONTROL DE EXPEDIENTES, APOYO EN EL MANEJO DEL SASA, RECIBIR DOCUMENTACION PARA TRAMITES, MANEJO Y CONTROL DE INVENTARIOS Y FORMATERIA	\$20,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			LUGO VILLEGAS RITA EUGENIA	344	N/A	00.0	20240101	20240630	DIFUNDIR Y PROMOVER LOS SERVICIOS EDUCATIVOS A LA COMUNIDAD, RECLUTAR ASESORES Y ADULTOS A LA PLAZA COMUNITARIA, ADMINISTRAR LOS MATERIALES DE APRENDIZAJE.	\$20,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			DIAZ ARCEO MANUEL JESUS	349	N/A	00.0	20240101	20240630	VERIFICACIONES A SEDES DE APLICACIÓN DE EXAMENES, VERIFICACIONES EN PLAZAS COMUNITARIAS, DESCARGA DE INFORMACION DEL SISTEMA INFORMATICO SICIAC PARA LA PROGRAMACION DE VERIFICACION.	\$29,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			CANCHE CIME LUCIA DEL CARMEN	354	N/A	00.0	20240101	20240630	ATENCION DE DUDAS Y ACLARACIONES CON RESPECTO A LA PLAZA, DAR INFORMACION SOBRE LAS CLASES Y DE QUE MANERA PODRIAMOS AYUDARLOS A TERMINAR SUS ESTUDIOS.	\$20,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			CAN UICAB MAURICIO ENMANUEL	360	N/A	00.0	20240101	20240630	REGISTRO Y CONTROL DE LOS EDUCANDOS Y FIGURAS OPERATIVAS DENTRO DEL SISTEMA SASA; CREAR SEDES DE APLICACIÓN DE EXAMENES Y CIRCULOS DE ESTUDIO: IMPRESIÓN DE RESULTADOS, AVANCES EDUCATIVOS, SEGUIMIENTOS DE EDUCANDOS Y CREDENCIALES DE LOS MISMOS.	\$23,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			PEREZ CARDOS HEIDY ROXANA	362	N/A	00.0	20240101	20240630	RECEPCIONAR Y VALIDAR DIGITALMENTE LA DOCUMENTACIÓN CONTENIDA EN LOS EXPEDIENTES DE USUARIOS QUE CONCLUYEN NIVEL, DE ACUERDO A LAS SOLICITUDES DE LAS COORDINACIONES DE ZONA. TRAMITAR LA EMISIÓN DE CERTIFICADOS Y/O CERTIFICACIONES AL ÁREA CORRESPON.	\$23,434.26

MTRA. ROSA ADRIANA DIAZ LIZAMA Nombre del Responsable
DIRECTORA GENERAL Cargo
 Firma
MÉRIDA, YUCATÁN, A 1 DE ABRIL DE 2024 Lugar y Fecha



Formato: Trabajadores Contratados por Honorarios en el Periodo	YUCATÁN
Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos/Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (FAETA/INEA)	1er. Trimestre 2024

Entidad Federativa	Clave Centro de Trabajo	R.F.C.	CURP	Nombre	Identificador del Contrato	Equivalencia		Periodo de Contratación		Función	Percepciones pagadas dentro del periodo reportado
						Clave de Categoría	Horas Semana Mes	Inicio	Conclusión		
YUCATAN	31FIA0001D			LOSA MARTIN MARICRUZ	372	N/A	00.0	20240101	20240630	PROMOCION DE LOS SERVICIOS EN LA PLAZA COMUNITARIA ISSTEY. INSCRIPCION DE EDUCANDOS. APOYO EN ASESORIAS A EDUCANDOS. APOYO EN LOS TRAMITES FINALES DE LOS EDUCANDOS QUE HAYA INCORPORADO.	\$20,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			RAMIREZ VAZQUEZ DIANA IVETH	373	N/A	00.0	20240101	20240630	ATENDER CASOS ESPECIALES, ATENDER CORREOS URGENTES DEL DEPARTAMENTO DE INFORMATICA. DAR A CONOCER AL PERSONAL DE LA COORDINACION INFORMACION DEL DEPARTAMENTO DE INFORMATICA DE DIRECCION GENERAL. CREAR SEDES DE APLICACIÓN, U.O, C.E.	\$23,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			GONZALEZ NUÑEZ AMALIA	378	N/A	00.0	20240101	20240630	APOYAR EN LA PROMOCIÓN DE LOS SERVICIOS DE LA PLAZA, COORDINAR LOS SERVICIOS Y PROCEDIMIENTOS DE ACCESO, USO, REGISTRO, APRENDIZAJE, ACREDITACIÓN Y CERTIFICACIÓN QUE OFRECE LA PLAZA, DISEÑAR ESTRATEGIAS Y ACCIONES ESPECÍFICAS DE ACCESO.	\$19,170.00
YUCATAN	31FIA0001D			PUCH MENDEZ CARLOS DE JESUS	379	N/A	00.0	20240101	20240630	ELABORAR Y ACTUALIZAR CON EL TÉCNICO DOCENTE, EL DIAGNÓSTICO SOCIOEDUCATIVO DE LA COMUNIDAD DONDE SE ENCUENTRE LA PLAZA, DEFINIR UNA CAMPAÑA DE PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LOS SERVICIOS DE LA PLAZA, PARA ATRAER PERSONAS JÓVENES Y ADULTAS EN REZAGO.	\$19,170.00
YUCATAN	31FIA0001D			CHI TEJERO ALBINO DE JESUS	381	N/A	00.0	20240101	20240630	APOYAR EN LAS FUNCIONES ADMINIST. DE LA COORD.	\$18,477.78
YUCATAN	31FIA0001D			SALAZAR SOSA ALEJANDRO ISMAEL	385	N/A	00.0	20240101	20240630	EN PLAZA COMUNITARIA : APOYO ADMINISTRATIVO, SOPORTE TÉCNICO, DISEÑO. SERVICIOS EN EL INTERIOR DEL ESTADO: SOPORTE TÉCNICO, INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, INSTALACIÓN DE RED.	\$26,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			FRANCO SANCHEZ FRANCISCO GUADALUPE	386	N/A	00.0	20240101	20240630	RECEPCIÓN Y CONTROL DE LA ENTRADA Y SALIDA DE MATERIALES (PAPELERIA Y LIMPIEZA)	\$20,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			CARRILLO BORGES GLADYS ALEJANDRA	395	N/A	00.0	20240101	20240630	ASESORAR VÍA TELEFÓNICA A USUARIOS QUE DESEAN INSCRIBIRSE EN LA MODALIDAD EN LÍNEA PARA CONTINUAR CON SU EDUCACIÓN BÁSICA, INFORMAR RESPECTO LA DOCUMENTACIÓN PARA PODER INSCRIBIRSE, DARLE SEGUIMIENTO VÍA TELEFÓNICA A USUARIOS INSCRITOS EN EL SISTEMA	\$23,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			VAZQUEZ MARCIAL RAUL OMAR	402	N/A	00.0	20240101	20240630	FUNCIONES COMO FORMADOR APOYANDO A LA OSE LLEVANDO MONITOREO DE LA RED DE ASESORES EN LÍNEA, DAR SEGUIMIENTO A CURSOS O TALLERES. TAMBIÉN REALIZA ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA COORDINACIÓN COMO VÍNCULO ENTRE LOS TÉCNICOS DOCENTES, ASESORES Y EDUCANDOS	\$15,448.14
YUCATAN	31FIA0001D			MARTIN CASTILLO JESUS ALEJANDRO	407	N/A	00.0	20240101	20240630	APLICACIÓN DE EXÁMENES EN LÍNEA, VERIFICACIÓN CONSTANTE DE EQUIPOS DE COMPUTO, PROGRAMACIÓN DE EXÁMENES. CONTROL Y REGISTRO DE LAS APLICACIONES DE EXÁMENES. ATENCIÓN AL PÚBLICO	\$15,448.14
YUCATAN	31FIA0001D			PUCH PUC SAUL ADULFO	409	N/A	00.0	20240101	20240630	REVISAR QUE TODAS LAS PÓLIZAS QUE SE ENTREGUEN TENGAN COMPROBACIÓN, CODIFICAR Y CAPTURAR TODOS LOS GASTOS, INGRESOS, DIARIOS EN EL SISTEMA CONTPAQ. ANALIZAR CADA MES LOS DEUDORES Y ACREEDORES DIVERSOS. PARA QUE AL FINAL DEL AÑO TENGAN SALDO CERO	\$41,547.18
YUCATAN	31FIA0001D			VAZQUEZ VADILLO RUDY GABRIEL	412	N/A	00.0	20240101	20240630	INVESTIGAR, DOCUMENTAR LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE LAS UNIDADES Y DEPARTAMENTOS ADMINISTRATIVOS. COLABORAR EN LA ELABORACIÓN E INTEGRACIÓN DE MANUALES DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS. CAPACITAR EN LÍNEA DE LOS OSE'S, FORMADORES HHYMIB	\$26,140.55
YUCATAN	31FIA0001D			CANCHE CANUL ROXANA DENICE	413	N/A	00.0	20240101	20240630	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES DE LA MICROREGIÓN A SU CARGO. SUPERVISIÓN DE ASESORES, CÍRCULOS DE ESTUDIO, PUNTOS DE ENCUENTRO, SEDES DE APLICACIÓN Y PLAZAS COMUNITARIAS. SUPERVISAR Y DAR CUMPLIMIENTO A LAS REGLAS DE OPERACIÓN.	\$19,170.00
YUCATAN	31FIA0001D			PAT POOT ANGELICA MARIA	420	N/A	00.0	20240101	20240630	AUXILIAR DE CUSE	\$20,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			BENITEZ CANTO DYSSEY DE JESUS	421	N/A	00.0	20240101	20240630	APOYO EN EL LEVANTAMIENTO Y REVISIÓN DE INVENTARIOS DE BIENES DE ACTIVO FIJO. APOYO EN EL TRASLADO DE BIENES DE ACTIVO FIJO A COORDINACIONES DE ZONA, PLAZAS COMUNITARIAS, OFICINAS ESTATALES Y ALMACÉN ESTATAL. APOYO EN LA DISTRIBUCIÓN DE MATERIAL DIDÁCTICO	\$35,023.76
YUCATAN	31FIA0001D			MARTIN CANUL EDWIN DAVID	423	N/A	00.0	20240101	20240630	RESPONSABLE DE LA UCIA, VERIFICAR LA CALIDAD EN LA INSCRIPCION Y ACREDITACION DE LOS EDUCANDOS.	\$28,928.66
YUCATAN	31FIA0001D			PECH BALAM LUIS GUILLERMO	432	N/A	00.0	20240101	20240630	ATENDER LOS ASUNTOS JURÍDICOS DEL INSTITUTO; DARLE SEGUIMIENTO A LA CORRESPONDENCIA JURÍDICA QUE LLEGA A LA INSTITUCIÓN HASTA SU CONCLUSIÓN.	\$29,434.26

MTRA. ROSA ADRIANA DIAZ LIZAMA
Nombre del Responsable

DIRECTORA GENERAL
Cargo

Firma

MÉRIDA, YUCATÁN, A 1 DE ABRIL DE 2024
Lugar y Fecha



Formato: Trabajadores Contratados por Honorarios en el Periodo	YUCATÁN
Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos/Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (FAETA/INEA)	1er. Trimestre 2024

Entidad Federativa	Clave Centro de Trabajo	R.F.C.	CURP	Nombre	Identificador del Contrato	Equivalencia		Periodo de Contratación		Función	Percepciones pagadas dentro del periodo reportado
						Clave de Categoría	Horas Semana Mes	Inicio	Conclusión		
YUCATAN	31FIA0001D			CHAN PAT SUEMY ARACELY	437	N/A	00.0	20240101	20240630	REVISIÓN Y CORRECCIÓN DE MATERIALES DE CAPACITACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DISEÑO DE MATERIALES Y CONTENIDOS DE CAPACITACIÓN. CAPACITADORA DE OSES, FORMADORES (HH Y MIB) Y PÚBLICO EN GENERAL.TAREAS ADMINISTRATIVAS Y EDUCATIVAS EN GENERAL.	\$29,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			COCOM MORENO ROSSANA DEL SOCORRO	439	N/A	00.0	20240101	20240630	VERIFICACIONES IN SITU A SEDES DE APLICACIÓN DE EXÁMENES,VERIFICACIONES IN SITU A PLAZAS COMUNITARIAS, VERIFICACIONES Y VALIDACIONES DOCUMENTALES EN SISTEMAS INFORMÁTICOS SASA Y SICIAC.INTEGRACIÓN DE INFORMACIÓN AL SISTEMA INFORMÁTICO	\$29,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			DZUL MOO JUAN LUIS	440	N/A	00.0	20240101	20240630	GESTIÓN DE RECURSOS FAETA Y SUBSIDIOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO.CONCILIACIÓN CON FINANZAS SOBRE LO PRESUPUESTADO,CONTROL Y REGISTRO DE LOS PAGOS SOBRE EL PRESUPUESTO DEL AÑO FISCAL.RAMIFICACIÓN Y CODIFICACIÓN DEL GASTO SOBRE LAS PARTIDAS PRESUPUESTADAS	\$41,547.18
YUCATAN	31FIA0001D			EK CHAN JOSE CIRO	446	N/A	00.0	20240101	20240630	VERIFICACIÓN Y LLENADO DEL REGISTRO DEL BENEFICIARIOS.ORGANIZAR SEDES DE APLICACIÓN DE EXAMEN.REALIZAR INVENTARIOS DE LOS CUADERNILLOS DE EXÁMEN.ORGANIZAR LOS PAQUETES DE EXÁMENES PARA LAS SEDES DE APLICACIÓN.RESGUARDO DE LOS DOCUMENTOS DE LOS EDUCAN	\$19,170.00
YUCATAN	31FIA0001D			CANTO GARCIA LORENA BEATRIZ	449	N/A	00.0	20240101	20240630	REGISTRO Y ESCANEADO DE EXPEDIENTES DE EDUCANDOS Y FIGURAS OPERATIVAS. CALIFICAR EXAMENES. DAR DE ALTA EN EL SISTEMA LAS SEDES DE APLICACIÓN DE EXAMENES.	\$26,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			CUTZ UC REYES GUILLERMO	450	N/A	00.0	20240101	20240630	REALIZA EL SERVICIO DE LIMPIEZA EN LAS INSTALACIONES DE ESTE INSTITUTO	\$20,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			HERNANDEZ KU JOSE GONZALO	452	N/A	00.0	20240101	20240630	AUXILIAR EN EL AREA DE INFORMATICA.DAR SOPORTE AL SISTEMA OPERATIVO DE LA COORDINACIÓN	\$20,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			MENDEZ TUN ARMANDO OSEAS	455	N/A	00.0	20240101	20240630	PROMOVER Y DIFUNDIR LAS ACCIONES DEL INSTITUTO DE EDUCACIÓN EN LOS MEDIOS DE DIFUSIÓN	\$41,547.18
YUCATAN	31FIA0001D			PECH KOYOC JOSE RAFAEL	456	N/A	00.0	20240101	20240630	APOYO ADMINISTRATIVO EN EL INVENTARIO DE BIENES	\$41,547.18
YUCATAN	31FIA0001D			CHAN CAN ARMANDO ROBERTO	457	N/A	00.0	20240101	20240630	MANEJO DE REDES SOCIALES Y PUBLICIDAD DEL INSTITUTO	\$26,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			RODRIGUEZ LOPEZ BERNARDA	461	N/A	00.0	20240101	20240630	APOYO ADMINSTRATIVO Y DE ARCHIVO EN LA UNIDAD JURÍDICA	\$18,477.78
YUCATAN	31FIA0001D			RIVERA CHAN AMAIRANI GUADALUPE	463	N/A	00.0	20240101	20240630	ATENCIÓN Y RECEPCIÓN DE CORREOS OFICIALES; ELABORAR OFICIOS, MEMOS, ETC. SUPERVISAR LA TRANSPARENCIA, ARCHIVO DE DOCUMENTOS, CONTROLAR LA PAPELERIA, ELABORAR EL DOCUMENTO PARA LA JUNTA DE GOBIERNO (REFERENTE AL AREA DE PLANEACION).	\$26,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			UICAB PAT MANUEL DE ATOCHA	466	N/A	00.0	20240101	20240630	RAMIFICACIÓN Y CODIFICACIÓN DEL GASTO SOBRE LAS PARTIDAS PRESUPUESTADAS.REPORTES REQUERIDOS POR EL INEA.ELABORACIÓN DE INFORMACIÓN PARA LA ARMONIZACIÓN CONTABLE PARA LOS ESTADOS E INFORMES PRESUPUESTALES.REPORTES DE LA LEY DE DISCIPLINAS FINANCIERAS	\$29,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			ZETINA GARCIA SELMY ALEJANDRA	469	N/A	00.0	20240101	20240630	APOYO ADMINISTRATIVO EN LAS FUNCIONES DEL ÁREA	\$29,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			ALCOCER TORRES CLAUDIA VANESSA	471	N/A	00.0	20240101	20240630	PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA EL INSTITUTO.RECEPCIÓN,ADECUACIÓN Y ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN DE NUEVOS EDUCANDOS.LLEVAR CONTROL EXHAUSTIVO DEL AVANCE ACADÉMICO DE CADA EDUCANDO, ENTREGA DE MÓDULOS, PLANEAR SEDES DE APLICACIÓN	\$19,170.00
YUCATAN	31FIA0001D			RODRIGUEZ ARVIZU ROBERTO FERNANDO	472	N/A	00.0	20240101	20240630	RECOPILAR INFORMACIÓN Y HACER UN CONCENTRADO PARA LA AUTORIZACIÓN DE LOS VIÁTICOS PARA LAS JORNADAS NACIONALES DE INCORPORACIÓN Y ACREDITACIÓN. COORDINAR LA ENTREGA DE LOS VIÁTICOS ASÍ COMO EL SEGUIMIENTO DE LA COMPROBACIÓN DE LOS MISMOS	\$30,034.96
YUCATAN	31FIA0001D			CANUL TUN JOSE FERNANDO	474	N/A	00.0	20240101	20240630	COORDINAR LA UNIDAD DE PLAZAS COMUNITARIAS, PROMOCION Y DIFUSION DE LOS SERVICIOS QUE OFRECE EL INSTITUTO CON LA UNIDAD MOVIL, DIAGNOSTICO Y REPARACION DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO EN PLAZAS COMUNITARIAS, DAR DE ALTA Y BAJA A LAS PLAZAS COMUNITARIAS.	\$26,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			PERERA CASTILLO FROYLAN FERNANDO	475	N/A	00.0	20240101	20240630	DISEÑAR ESTRATEGIAS PARA EL SEGUIMIENTO Y VERACIDAD DE LAS METAS ALCANZADAS EN LOS PROGRAMAS.RECABAR,INTEGRAR Y PROCESAR LA INFORMACIÓN RELATIVA A LAS METAS Y LOGROS DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS DE LA ENTIDAD.ANÁLISIS DE CONGRUENCIA Y CONFIABILIDAD DE LOS INFORMES ESTADÍSTICOS EMITIDOS	\$29,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			ABAN NAHUAT GENER ENRIQUE	476	N/A	00.0	20240101	20240630	ELABORAR PROGRAMA DE DISTRIBUCIÓN DE MATERIAL DIDÁCTICO,RECURSOS BIBLIOGRÁFICOS Y/O EQUIPAMIENTO EXTRAORDINARIO DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE ATENCIÓN DE CADA COORDINACIÓN DE ZONA.ELABORAR REPORTES REQUERIDOS POR INEA Y DEPENDENCIAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO	\$29,434.26

MTRA. ROSA ADRIANA DIAZ LIZAMA Nombre del Responsable
DIRECTORA GENERAL Cargo
 Firma
MÉRIDA, YUCATÁN, A 1 DE ABRIL DE 2024 Lugar y Fecha



Formato: Trabajadores Contratados por Honorarios en el Periodo

Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos/Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (FAETA/INEA)

YUCATÁN

1er. Trimestre 2024

Entidad Federativa	Clave Centro de Trabajo	R.F.C.	CURP	Nombre	Identificador del Contrato	Equivalencia		Periodo de Contratación		Función	Percepciones pagadas dentro del periodo reportado
						Clave de Categoría	Horas Semana Mes	Inicio	Conclusión		
YUCATAN	31FIA0001D			CANO UUH NOEMY	478	N/A	00.0	20240101	20240630	PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA EL INSTITUTO.RECEPCIÓN,ADECUACIÓN Y ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN DE NUEVOS EDUCANDOS.LLEVAR CONTROL EXHAUSTIVO DEL AVANCE ACADÉMICO DE CADA EDUCANDO, ENTREGA DE MÓDULOS, PLANEAR SEDES DE APLICACIÓN	\$19,170.00
YUCATAN	31FIA0001D			POOL EK FELIPE DE JESUS	480	N/A	00.0	20240101	20240630	REALIZAR DEPÓSITOS BANCARIOS; APOYAR EN EL ARCHIVO Y CONTROL DE LA DOCUMENTACIÓN DE LOS MANTENIMIENTOS Y SERVICIOS DEL PARQUE VEHÍCULAR. APOYO EN LAS ACTIVIDADES INHERENTES QUE SE REALIZAN EN LA OFICINA DE RECURSOS MATERIALES.	\$26,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			NAH MAY WILMER JESUS	483	N/A	00.0	20240101	20240630	RESPONSABLE DE LA UCIAE, VERIFICAR LA CALIDAD EN LA INSCRIPCIÓN Y ACREDITACIÓN DE LOS EDUCANDOS.	\$39,700.66
YUCATAN	31FIA0001D			CARDEÑA MEDINA ANSONY ISAAEL	484	N/A	00.0	20240101	20240630	RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE CONTROL INTERNO	\$29,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			HERRERA GONZALEZ JOSE MARIO	486	N/A	00.0	20240101	20240630	REALIZAR EL PRIMER CONTACTO CON USUARIOS QUE SOLICITAN EL SERVICIO A TRAVÉS DE LA PÁGINA OFICIAL DEL INEA PARA CONFIRMAR DATOS Y CANALIZAR A COORDINACIONES DE ZONA.DAR SEGUIMIENTO DE LA ATENCIÓN BRINDADA A LOS USUARIOS Y REENVIAR LOS DOCUMENTOS A LAS COORDINACIONES DE ZONA.INFORMAR DEL ESTATUS FINAL DE LA OFICINA CENTRAL	\$41,547.18
YUCATAN	31FIA0001D			TUN TEP ANGELICA MARIA	487	N/A	00.0	20240101	20240630	REALIZA EL SERVICIO DE LIMPIEZA EN LAS INSTALACIONES DE ESTE INSTITUTO	\$20,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			SIERRA DZIB ELIZABETH DEL RUBY	488	N/A	00.0	20240101	20240630	REALIZA LAS FUNCIONES DE CAPTURA,VINCULACIÓN DE MÓDULOS,REGISTRO DE EDUCANDOS,CALIFICA EXÁMENES DE MEV,MEVYT Y SIGA.PROPORCIONA RESULTADOS DE UCNS A TÉCNICOS DOCENTES.VERIFICA QUE EXÁMENES VINCULADOS.ASIGNA CÍRCULOS DE ESTUDIOS,DA CONTINUIDAD A EDUCANDOS.REALIZA FUNCIONES DE CUSE	\$19,170.00
YUCATAN	31FIA0001D			CANDILA ZAPATA JORGE JAZAEL	489	N/A	00.0	20240101	20240630	INCORPORAR Y REINCORPORAR EDUCANDOS,DIGITALIZAR Y CAPTURAR EXPEDIENTES DE EDUCANDOS,VINCULAR EDUCANDOS A NUEVOS CÍRCULOS DE ESTUDIO DESCARGAR E IMPRIMIR HOJAS DE AVANCE ACADÉMICO.CALIFICAR O CANCELAR EVALUACIONES,COMPLEMENTAR EXPEDIENTES DIGITALES DE UCN'S	\$20,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			PECH UC VERONICA MARISOL	490	N/A	00.0	20240101	20240630	MANEJO Y CONTROL DE EXPEDIENTES, APOYO EN EL MANEJO DEL SASA, RECIBIR DOCUMENTACION PARA TRAMITES, MANEJO Y CONTROL DE INVENTARIOS Y FORMATERIA	\$20,434.26
YUCATAN	31FIA0001D			ARGAEZ ORTIZ LUCELY	492	N/A	00.0	20240101	20240630	AUXILIAR EN EL ÁREA DE ACREDITACIÓN	\$15,448.14
YUCATAN	31FIA0001D			BALAM CAN ANGELICA GUADALUPE	494	N/A	00.0	20240101	20240630	FUNCIONES DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN LA COORDINACIÓN DE ZONA	\$19,170.00
YUCATAN	31FIA0001D			CANDILA DZUL MIGUEL ALFONSO	495	N/A	00.0	20240116	20240630	A CARGO DE CONVENIOS Y CAPTACIÓN PARA COLABORACIÓN CON EMPRESAS PRIVADAS Y EL INSTITUTO	\$22,028.55
YUCATAN	31FIA0001D			JIMENEZ RIVERA MARIA ELIZABETH	496	N/A	00.0	20240116	20240630	APOYAR EN LA ORGANIZACIÓN DE LAS APLICACIONES DE EXÁMENES. DISTRIBUCIÓN DE EXÁMENES. REALIZAR EL INVENTARIO DE EXÁMENES. ORGANIZAR A LAS FIGURAS OPERATIVAS. ENCARGADAS DE REALIZAR LA APLICACIÓN DE EXÁMENES	\$17,028.55
YUCATAN	31FIA0001D			MUÑOZ CHAVARRIA JORGE JUAN	497	N/A	00.0	20240116	20240630	APOYO ADMINISTRATIVO	\$22,028.55
YUCATAN	31FIA0001D			AVILES VERDEJO SANTOS WELMAR ALEXIS	498	N/A	00.0	20240301	20240630	APOYAR EN LA ORGANIZACIÓN DE LAS APLICACIONES DE EXÁMENES. DISTRIBUCIÓN DE EXÁMENES. REALIZAR EL INVENTARIO DE EXÁMENES. ORGANIZAR A LAS FIGURAS OPERATIVAS ENCARGADAS DE REALIZAR LA APLICACIÓN DE EXÁMENES	\$8,811.42
YUCATAN	31FIA0001D			TUN HORAN DELIA GUADALUPE	499	N/A	00.0	20240301	20240630	AUXILIAR EN EL ÁREA DE ACREDITACIÓN	\$5,149.38
YUCATAN	31FIA0001D			ALVAREZ QUINTAL STHEFANNY	500	N/A	00.0	20240301	20240630	RECOPILAR INFORMACIÓN Y HACER UN CONCENTRADO PARA LA AUTORIZACIÓN DE LOS VÍATICOS PARA LAS JORNADAS NACIONALES DE INCORPORACIÓN Y ACREDITACIÓN. COORDINAR LA ENTREGA DE LOS VÍATICOS ASÍ COMO EL SEGUIMIENTO DE LA COMPROBACIÓN DE LOS MISMOS	\$8,811.42
YUCATAN	31FIA0001D			MAGAÑA CATZIN CARLOS ISRAEL	491	N/A	00.0	20240101	20240315	FUNCIONES COMO CUSE EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA,SE ENCARGA DE VERIFICAR LOS MOVIMIENTOS EN LAS PLATAFORMAS SIGA Y SASA EN INFORMÁTICA	\$15,975.00
YUCATAN	31FIA0001D			PAREDES PEREZ SHIRLEY ANALI	282	N/A	00.0	20240101	20240229	REVISIÓN DE DOCUMENTOS DE LOS EDUCANDOS Y FIGURAS OPERATIVAS; ESCANEAR DOCUMENTOS DE LOS EDUCANDOS; ARCHIVAR EXPEDIENTES DE LOS EDUCANDOS Y FIGURAS OPERATIVAS EN FORMA ANALFABÉTICA OIR MICROREGION; ELABORACION Y ENTREGA DE CREDENCIALES A LOS TÉCNICOS	\$17,022.54
YUCATAN	31FIA0001D			XOOL CEN JOSE JOEL	443	N/A	00.0	20240101	20240229	APOYAR EN LA ORGANIZACIÓN DE LAS APLICACIONES DE EXÁMENES. DISTRIBUCIÓN DE EXÁMENES. REALIZAR EL INVENTARIO DE EXÁMENES. ORGANIZAR A LAS FIGURAS OPERATIVAS. ENCARGADAS DE REALIZAR LA APLICACIÓN DE EXÁMENES	\$26,136.98
YUCATAN	31FIA0001D			ACOSTA CHAN ABIMAEEL	493	N/A	00.0	20240101	20240229	AUXILIAR EN EL ÁREA DE ACREDITACIÓN	\$10,298.76

MTRA. ROSA ADRIANA DIAZ LIZAMA Nombre del Responsable
DIRECTORA GENERAL Cargo
Firma
MÉRIDA, YUCATÁN, A 1 DE ABRIL DE 2024 Lugar y Fecha



Formato: Trabajadores Contratados por Honorarios en el Periodo	YUCATÁN
Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos/Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (FAETA/INEA)	1er. Trimestre 2024

Entidad Federativa	Clave Centro de Trabajo	R.F.C.	CURP	Nombre	Identificador del Contrato	Equivalencia		Periodo de Contratación		Función	Percepciones pagadas dentro del periodo reportado
						Clave de Categoría	Horas Semana Mes	Inicio	Conclusión		
YUCATAN	31FIA0001D			ZUÑIGA CASTRO ERIKA GUADALUPE	301	N/A	00.0	20240101	20240226	AUXILIAR AL PROCESO DE AUDITORIA QUE SOLICITA LOS DIVERSOS ORGANISMOS CENTRALIZADOS. CONTESTACIÓN DE RECURSOS CONTRA ACTOS DE ADMINISTRACIÓN. AUXILIAR AL PROCESO DE LICITACIONES. CONTESTACIÓN DERIVADA DE REQUERIMIENTOS DE DIVERSOS ORGANISMOS	\$28,517.95
YUCATAN	31FIA0001D			LOPEZ DIAZ GUILLERMO ALFONSO	479	N/A	00.0	20240101	20240215	ESTAR COORDINANDO LOGÍSTICA DE ACREDITACIÓN EN LAS COORDINACIONES DE ZONA	\$20,311.96
YUCATAN	31FIA0001D			HERNANDEZ ZALDIVAR LUIS ALFONSO	357	N/A	00.0	20240101	20240131	REALIZAR E IMPRIMIR LOS CONTRATOS DEL PERSONAL DE HONORARIOS A SALARIOS ASIMILADOS JUNTO CON SU CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN, CARTA PROTESTAY ADÉNDUM(SEMESTRAL O CUANDO SE DE UNA ALTA O BAJA DE PERSONAL) AYUDA EN LA CAPTURA DE FORMATOS DE TRANSPARENCIA	\$9,811.42
Total Entidad Federativa Personas : 96											
										Subtotal Monto Pagado en el Periodo:	2,250,959.93
Total Percepciones :										2,250,959.93	

Fuente : Información proporcionada por las Entidades Federativas

MTRA. ROSA ADRIANA DIAZ LIZAMA Nombre del Responsable
DIRECTORA GENERAL Cargo
 Firma
MÉRIDA, YUCATÁN, A 1 DE ABRIL DE 2024 Lugar y Fecha